

# I. Anmeldung

TOP: 3.0

## Jugendhilfeausschuss und Schulausschuss

Sitzungsdatum 03.07.2014

öffentlich

**Betreff:**

**Nürnberger Modell Übergang Schule - Berufliche Ausbildung:  
Evaluationsbericht und Fortführung**

**Anlagen:**

- 3.1 Sachverhalt
- 3.2 Evaluationsbericht
- 3.3 Beschlussvorschlag - wird nachgereicht -

**Bisherige Beratungsfolge:**

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
Gem. JH- und Schula	26.05.2011	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stadtrat	21.09.2011	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Sachverhalt (kurz):**

Die Stadt Nürnberg und viele weitere Akteure in der Stadt engagieren sich in vielfacher Weise für gelingende Übergänge junger Menschen von der Schule in Ausbildung und Beruf. Einen zentralen Ausschnitt der städtisch verantworteten Angebote stellt das so genannte Nürnberger Modell Übergang Schule - Berufliche Ausbildung dar. Es besteht aus den Kernelementen SCHLAU, QUAPO, Kompetenzagentur und der Koordinationsstelle "Regionales Übergangsmanagement" beim Bildungsbüro, ergänzt durch das gemeinsame Vorgehen mehrerer Träger in der Berufsorientierung im Rahmen der Bildungsketten. Das Regionale Übergangsmanagement im Bildungsbüro gibt mit dem vorliegenden turnusgemäßen Bericht einen Überblick über die Aktivitäten im Nürnberger Modell und weist auf aktuelle Herausforderungen im Übergang Schule - Ausbildung - Beruf hin. Ein zwischen dem Bildungsbüro und den Geschäftsbereichen Schule sowie Jugend, Familie und Soziales abgestimmter Vorschlag zum weiteren Vorgehen soll zur Sitzung vorgelegt werden.

**Beschluss-/Gutachtenvorschlag:**

siehe Beilage

**1a. Finanzielle Auswirkungen:**

<input type="checkbox"/> <b>Nein</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Noch offen, weil</b>
<input type="checkbox"/> <b>Ja</b>	weiteres Vorgehen noch in Abstimmung

**Kosten:**

noch nicht bezifferbar

Gesamtkosten	€	Folgekosten pro Jahr	davon pro Jahr
davon investiv	€	<input type="checkbox"/> begrenzter Zeitraum	Sachkosten €
davon konsumtiv	€	<input type="checkbox"/> dauerhaft	Personalkosten €

**1b. Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen sind bereitgestellt:**

- Nein** Abstimmung mit Stk (siehe Punkt 4) erforderlich  
 **Ja** Betrag: € Profitcenter / Investitionsauftrag:

**2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:**

- Nein**  
 **Ja** im Umfang von Vollkraftstellen (weiter bei 2b)

**2b. Deckung vorhanden:**

- Nein** Abstimmung mit OrgA (siehe Punkt 4) erforderlich  
 **Ja** Stellen-Nr.

**3a. Prüfung der Genderrelevanz durchgeführt:**

- Nein**  
 **Ja**

**3b. Geschlechterrelevante Auswirkungen:**

- Nein**  
 **Ja:** siehe Bericht

**4. Abstimmung ist erfolgt mit:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Ref. I / OrgA</b>                                     | <input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag akzeptiert                      |
|   | <input type="checkbox"/> keine Stellendeckung vorhanden                    |
|   | <input type="checkbox"/> Einbringung in das Stellenschaffungsverfahren     |
| <input type="checkbox"/> <b>Ref. II / Stk</b>                                     | <input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag akzeptiert                      |
|   | <input type="checkbox"/> keine Haushaltsmittel vorhanden                   |
|   | <input type="checkbox"/> Ein Finanzierungsvorschlag ist noch zu erarbeiten |
| <input type="checkbox"/> <b>RA</b> (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen) |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>3. BM</b>                                  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>Ref. V</b>                                 |  |
| <input type="checkbox"/>  |  |

II. Herrn OBM

III. Bildungsbüro

Nürnberg,

( )