

# I. Anmeldung

TOP:

---

## Stadtrat

**Sitzungsdatum 22.10.2014**

**öffentlich**

**Betreff:**

**Neufassung der Baurichtlinien der Stadt Nürnberg (BRL) für den Bereich Hochbau**

**Anlagen:**

Baurichtlinien der Stadt Nürnberg (BRL) für den Bereich Hochbau

Anlage 1 BRL (Genehmigungszuständigkeiten)

Anlage 2 BRL (Abhaltung von Baufeiern)

Anlage 3 BRL (Projektdokumentation)

**Bisherige Beratungsfolge:**

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Sachverhalt (kurz):**

Die Baurichtlinien der Stadt Nürnberg (BRL), zuletzt geändert per AdO Nr. 19 B vom 12.11.2004, wurden grundlegend überarbeitet und den zwischenzeitlichen Entwicklungen und Erfordernissen angepasst. Die wichtigsten Neuerungen im Überblick:

- Die Neufassung wird anhand des bewährten BIC-Prozesses strukturiert. Neben den einzelnen BIC-Phasen mit wechselnder Bauherrenrolle werden Verantwortlichkeit, Zuständigkeiten und Aufgaben im Einzelnen dargelegt.
- Voraussetzung für den "Projekt Freeze" und die grundsätzliche MIP-Reife eines Bauvorhabens ist neben der Genehmigungsplanung inkl. Kostenberechnung und Finanzierungsplanung das Vorliegen der öffentlich-rechtlichen Genehmigung (Berücksichtigung der Auflagen).
- Nach Erhöhung bzw. Verdopplung der Wertgrenze für Hochbau-Baupauschalemaßnahmen auf bis 0,5 Mio. EUR und für MIP-Einzelmaßnahmen auf ab 0,5 Mio. EUR werden in diesem Zuge in Abstimmung mit Hr. OBM und Hr. Ref. II auch die Genehmigungszuständigkeiten (Anlage 1 BRL) grundlegend überarbeitet und angepasst.
- Die Neufassung der BRL gilt auch für die Hausverwaltenden Einheiten (HvE) sowie für die WBG Kommunal GmbH.

**Beschluss-/Gutachtenvorschlag:**

siehe Beilage

**1a. Finanzielle Auswirkungen:**

**Nein**

**Ja**

**Noch offen, weil**

**Kosten:**

noch nicht bezifferbar

Gesamtkosten	€	Folgekosten pro Jahr	davon pro Jahr	
davon investiv	€	<input type="checkbox"/> begrenzter Zeitraum	Sachkosten	€
davon konsumtiv	€	<input type="checkbox"/> dauerhaft	Personalkosten	€

**1b. Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen sind bereitgestellt:**

**Nein** Abstimmung mit Stk (siehe Punkt 4) erforderlich

**Ja** Betrag: € Profitcenter / Investitionsauftrag:

**2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:**

**Nein**

**Ja** im Umfang von Vollkraftstellen (weiter bei 2b)

**2b. Deckung vorhanden:**

**Nein** Abstimmung mit OrgA (siehe Punkt 4) erforderlich

**Ja** Stellen-Nr.

**3a. Prüfung der Genderrelevanz durchgeführt:**

**Nein**

**Ja**

**3b. Geschlechterrelevante Auswirkungen:**

**Nein**

**Ja:**

**4. Abstimmung ist erfolgt mit:**

**Ref. I / OrgA**

Deckungsvorschlag akzeptiert

keine Stellendeckung vorhanden

Einbringung in das Stellenschaffungsverfahren

**Ref. II / Stk**

Deckungsvorschlag akzeptiert

keine Haushaltsmittel vorhanden

Ein Finanzierungsvorschlag ist noch zu erarbeiten

- RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)
- Rpr**
- Ref. II / ZS-GM und WBG-K**
- 3. BM / HvE-Schule**

II. **Herrn OBM**

III. \_\_\_\_\_

Nürnberg, 14.10.2014  
Referat VI

(4800)