I. Anmeldung

TOP:

Personal- und Organisationsausschuss

Sitzungsdatum 14.07.2015

öffentlich

Betreff:
Einführung eines Dokumentenmanagementsystems bei der Stadt Nürnberg
Zwischenbericht zum Projektstand Juni 2015

Anlagen:
Bericht

Bisherige Beratungsfolge:

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
POA	15.07.2014	☒	☒	☐	☐
POA	09.12.2014	☒	☒	☐	☐

Sachverhalt (kurz):
Nach Durchführung eines Pilotprojekts zur Einführung der elektronischen Aktenführung (ELAN) hat der POA im Dezember 2009 die Einführung eines DMS bei der Stadtverwaltung beschlossen. Aufbauend auf den Erfahrungen aus dem Pilotprojekt wurden Maßnahmen definiert, die sich in der Umsetzung befinden bzw. bereits umgesetzt sind. Zudem wird dem POA zweimal jährlich über den Stand der Arbeiten berichtet. Hiermit wird der erste Bericht für das Jahr 2015 gegeben.

Beschluss-/Gutachtenvorschlag:
siehe Beilage

1a. Finanzielle Auswirkungen:

☒ **Nein**	☐ **Noch offen, weil**
☐ **Ja**	

Kosten:

☐ noch nicht bezifferbar

Gesamtkosten	€	Folgekosten pro Jahr		davon pro Jahr	
davon investiv	€	☐	begrenzter Zeitraum	Sachkosten	€
davon konsumtiv	€	☐	dauerhaft	Personalkosten	€

1b. Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen sind bereitgestellt:

☐ **Nein** Abstimmung mit Stk (siehe Punkt 4) erforderlich

☐ **Ja** Betrag: € Profitcenter / Investitionsauftrag:

001 03.2013

2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:

☒ **Nein**

☐ **Ja** im Umfang von Vollkraftstellen (weiter bei 2b)

2b. Deckung vorhanden:

☐ **Nein** Abstimmung mit OrgA (siehe Punkt 4) erforderlich

☐ **Ja** Stellen-Nr.

3a. Prüfung der Genderrelevanz durchgeführt:

☐ **Nein**

☒ **Ja**

3b. Geschlechterrelevante Auswirkungen:

☒ **Nein**

☐ **Ja:**

4. Abstimmung ist erfolgt mit:

☐ **Ref. I / OrgA**

- ☐ Deckungsvorschlag akzeptiert
- ☐ keine Stellendeckung vorhanden
- ☐ Einbringung in das Stellenschaffungsverfahren

☒ **Ref. II / Stk**

- ☐ Deckungsvorschlag akzeptiert
- ☐ keine Haushaltsmittel vorhanden
- ☐ Ein Finanzierungsvorschlag ist noch zu erarbeiten

☐ **RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)

☒ **GPR**

☒ **BgA**

☒ **PA, OA, EP,FW, Av, SUN, Sör, SHA, IPSN**

II. **<u>Herrn OBM</u>**

III. **<u>Ref.I</u>**

Nürnberg,

( )