

# I. Anmeldung

TOP:

Stadtrat

Sitzungsdatum 30.09.2015

öffentlich

## Betreff:

Einbringung des Haushaltsplanentwurfs 2016 und des Entwurfs des Mittelfristigen Investitionsplanes 2016/2019

## Anlagen:

## Bisherige Beratungsfolge:

| Gremium | Sitzungsdatum | Bericht                  | Abstimmungsergebnis      |                          |                          |
|---------|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|         |               |                          | angenommen               | abgelehnt                | vertagt/verwiesen        |
|         |               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|         |               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Sachverhalt (kurz):

In dieser Stadtratssitzung werden die Entwürfe des Haushaltsplans 2016 und des fortgeschriebenen MIPs für die Jahre 2016/2019 eingebracht. Die Unterlagen sind rechtzeitig fertig gestellt, dass sie bis zum 30.09.2015 den Mitgliedern des Stadtrats vorgelegt werden können. Die wichtigsten Hinweise zum Haushaltsplanentwurf 2016 sind in den "Eckdaten des Haushaltsplanentwurfs 2016" enthalten. Diese werden dem Stadtrat ebenfalls rechtzeitig vorgelegt.

Die für die Einreichung von Anträgen und Anfragen zum Haushalt und MIP einzuhaltenden Termine werden den Stadtratsfraktionen/-gruppen, der Ausschussgemeinschaft und dem Einzelstadtrat noch mit gesondertem Schreiben des Oberbürgermeisters bekannt gegeben.

Als Termine für die Haushaltsberatungen sind der 19.11., der 20.11. und der 23.11.2015 vorgesehen.

## Beschluss-/Gutachtenvorschlag:

entfällt, da Bericht

## 1a. Finanzielle Auswirkungen:

|                                      |                                                  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Nein</b> | <input type="checkbox"/> <b>Noch offen, weil</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Ja</b>   |                                                  |

## Kosten:

☐ noch nicht bezifferbar

|                 |   |                                              |                |   |
|-----------------|---|----------------------------------------------|----------------|---|
| Gesamtkosten    | € | Folgekosten pro Jahr                         | davon pro Jahr |   |
| davon investiv  | € | <input type="checkbox"/> begrenzter Zeitraum | Sachkosten     | € |
| davon konsumtiv | € | <input type="checkbox"/> dauerhaft           | Personalkosten | € |

**1b. Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen sind bereitgestellt:**

- ☐ **Nein** Abstimmung mit Stk (siehe Punkt 4) erforderlich
- ☐ **Ja** Betrag: € Profitcenter / Investitionsauftrag:

**2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:**

- ☐ **Nein**
- ☐ **Ja** im Umfang von Vollkraftstellen (weiter bei 2b)

**2b. Deckung vorhanden:**

- ☐ **Nein** Abstimmung mit OrgA (siehe Punkt 4) erforderlich
- ☐ **Ja** Stellen-Nr.

**3a. Prüfung der Genderrelevanz durchgeführt:**

- ☐ **Nein**
- ☐ **Ja**

**3b. Geschlechterrelevante Auswirkungen:**

- ☐ **Nein**
- ☐ **Ja:**

**4. Abstimmung ist erfolgt mit:**

- |                                                                                   |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Ref. I / OrgA</b>                                     | <input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag akzeptiert                      |
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> keine Stellendeckung vorhanden                    |
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> Einbringung in das Stellenschaffungsverfahren     |
| <input type="checkbox"/> <b>Ref. II / Stk</b>                                     | <input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag akzeptiert                      |
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> keine Haushaltsmittel vorhanden                   |
|                                                                                   | <input type="checkbox"/> Ein Finanzierungsvorschlag ist noch zu erarbeiten |
| <input type="checkbox"/> <b>RA</b> (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen) |                                                                            |
| <input type="checkbox"/>                                                          |                                                                            |
| <input type="checkbox"/>                                                          |                                                                            |
| <input type="checkbox"/>                                                          |                                                                            |

**II. Herrn OBM**

**III. Ref. II**

Nürnberg, 16.07.2015  
Finanzreferat