

I. Anmeldung

TOP:

Personal- und Organisationsausschuss

Sitzungsdatum 01.03.2016

öffentlich

Betreff:

Personal-Service-Portal und Elektronische Arbeitszeiterfassung
Bericht zum Projektverlauf

Anlagen:

Bericht

Bisherige Beratungsfolge:

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
POA	24.02.2015	☐	☐	☐	☒
POA	17.03.2015	☐	☒	☐	☐

Sachverhalt (kurz):

Auf Basis eines Werkstattberichts (Grobkonzepts) wurde die Verwaltung am 17.03.2015 durch den POA beauftragt, ein Personal-Service-Portal in Verbindung mit einer elektronischen Arbeitszeiterfassung einzuführen. Die Realisierung soll auf Basis der SAP Anwendungen ESS/MSS erfolgen und die Zeiterfassung grundsätzlich mittels Erfassungsterminals in den Eingangsbereichen erfolgen. Die erste Stufe der Einführung erstreckt sich auf eine Pilotphase mit Evaluation und anschließender Implementierung im gesamten Rathausbereich.

Beschluss-/Gutachtenvorschlag:

entfällt, da Bericht

1. Finanzielle Auswirkungen:

- ☐ Noch offen, ob finanzielle Auswirkungen

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

(→ weiter bei 2.)

- ☐ Nein (→ weiter bei 2.)

- ☒ Ja

☐ Kosten noch nicht bekannt

☒ Kosten bekannt

Gesamtkosten 572.000 € **Folgekosten** 74.000 € pro Jahr

☒ dauerhaft ☐ nur für einen begrenzten Zeitraum

davon investiv 493.000 € davon Sachkosten € pro Jahr

davon konsumtiv 79.000 € davon Personalkosten € pro Jahr

Stehen Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen ausreichend zur Verfügung?

(mit Ref. II / Stk - entsprechend der vereinbarten Haushaltsregelungen - abgestimmt, ansonsten Ref. II / Stk in Kenntnis gesetzt)

☒ Ja

☐ Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:

- ☒ Nein (→ weiter bei 3.)

- ☐ Ja

☐ Deckung im Rahmen des bestehenden Stellenplans

☐ Auswirkungen auf den Stellenplan im Umfang von Vollkraftstellen (Einbringung und Prüfung im Rahmen des Stellenschaffungsverfahrens)

☐ Siehe gesonderte Darstellung im Sachverhalt

2b. Abstimmung mit OrgA ist erfolgt (Nur bei Auswirkungen auf den Stellenplan auszufüllen)

- ☐ Ja
☐ Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

3. Diversity-Relevanz:

- ☒ Nein
☐ Ja

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

Die Belange schwerbehinderter Beschäftigter werden im Projekt berücksichtigt.
Grundsätzliche Zielsetzung ist die Teilnahme aller Beschäftigter.

4. Abstimmung mit weiteren Geschäftsbereichen / Dienststellen:

- ☐ **RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)
☒ **GPR**
☒ **GSBV**
☐

II. Herrn OBM

III. Ref. I

Nürnberg,
Referat für Allgemeine Verwaltung

(5100)