

I. Anmeldung

TOP:

Personal- und Organisationsausschuss

Sitzungsdatum 19.07.2016

öffentlich

Betreff:

Einführung eines Dokumentenmanagementsystems bei der Stadt Nürnberg
Zwischenbericht zum Projektstand Juni 2016

Anlagen:

Bericht; Anlage 1: Sachstand in den Teilprojekten

Bisherige Beratungsfolge:

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
POA	14.07.2015	☒	☒	☐	☐
POA	03.02.2016	☒	☒	☐	☐

Sachverhalt (kurz):

Nach Durchführung eines Pilotprojekts zur Einführung der elektronischen Aktenführung (ELAN) hat der POA im Dezember 2009 die Einführung eines DMS bei der Stadtverwaltung beschlossen. Im POA wird zweimal jährlich zum Projektfortschritt berichtet. Der vorliegende Bericht für das Jahr 2016 stellt dar, welche Teilprojekte derzeit bearbeitet werden und gibt Auskunft über weitere konkret geplante Teilprojekte.

Beschluss-/Gutachtenvorschlag:

siehe Beilage

1. Finanzielle Auswirkungen:

- ☐ Noch offen, ob finanzielle Auswirkungen

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

(→ weiter bei 2.)

- ☒ Nein (→ weiter bei 2.)

- ☐ Ja

☐ Kosten noch nicht bekannt

☐ Kosten bekannt

Gesamtkosten

€

Folgekosten

€ pro Jahr

☐ dauerhaft ☐ nur für einen begrenzten Zeitraum

davon investiv

€

davon Sachkosten

€ pro Jahr

davon konsumtiv

€

davon Personalkosten

€ pro Jahr

Stehen Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen ausreichend zur Verfügung?

(mit Ref. II / Stk - entsprechend der vereinbarten Haushaltsregelungen - abgestimmt, ansonsten Ref. II / Stk in Kenntnis gesetzt)

☐ Ja

☐ Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:

- ☒ Nein (→ weiter bei 3.)

- ☐ Ja

☐ Deckung im Rahmen des bestehenden Stellenplans

☐ Auswirkungen auf den Stellenplan im Umfang von Vollkraftstellen (Einbringung und Prüfung im Rahmen des Stellenschaffungsverfahrens)

☐ Siehe gesonderte Darstellung im Sachverhalt

2b. Abstimmung mit OrgA ist erfolgt (Nur bei Auswirkungen auf den Stellenplan auszufüllen)

- ☐ Ja
☐ Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

3. Diversity-Relevanz:

- ☐ Nein
☒ Ja

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:
Die barrierefreie Nutzung des DMS ist möglich.

4. Abstimmung mit weiteren Geschäftsbereichen / Dienststellen:

- ☐ **RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)
☒ **GPR**
☒ **BgA**
☒ **2.BM,3.BM/IPSN,Ref.II,PA,OA,EP,Av,J,SUN,SÖR,GSBV**

II. Herrn OBM

III. Ref. I

Nürnberg, 22.06.2016
Referat für Allgemeine Verwaltung

(5220)