

# I. Anmeldung

TOP: 3

---

**Schulausschuss**  
**Sitzungsdatum 15.12.2017**  
**öffentlich**

**Betreff:**  
**Berichterstattung zum Sachstand von laufenden Baumaßnahmen im Schulbereich**

**Anlagen:**  
 Sachstandsbericht

**Bisherige Beratungsfolge:**

Gremium	Sitzungsdatum	Bericht	Abstimmungsergebnis		
			angenommen	abgelehnt	vertagt/verwiesen
SchulA	16.10.2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SchulA	28.10.2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Sachverhalt (kurz):**

In der Sitzung des Schulausschusses am 28.10.2016 wurde zuletzt über den Sachstand laufender Baumaßnahmen größerer Art berichtet. Diese regelmäßige Information wird hiermit fortgeschrieben.

Der Sachstandsbericht (11/2017) enthält einerseits Maßnahmen, die im gültigen MIP 2018-2021 bereits enthalten sind und deren Bau- bzw. Sanierungsbeginn bereits erfolgt ist (Statusspalte "grün") bzw. mit deren Planung bereits begonnen wurde (Statusspalte "gelb").

Ferner wurden laufende (noch nicht finanzierte) BIC-Maßnahmen für die mindestens eine Freigabe seitens der Referentenrunde vorliegt (Statusspalte "rot") aufgenommen.

Nachdem es für verschiedene Bedarfe neue Entwicklungen gibt, die dem Schulausschuss am 20.10.2017 vorgestellt wurden, wird die Verwaltung mittels Beschluss beauftragt, die beschriebenen Maßnahmen zu veranlassen.

**Beschluss-/Gutachtenvorschlag:**  
 siehe Beilage

**1. Finanzielle Auswirkungen:**

- Noch offen, ob finanzielle Auswirkungen

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:  
 Der Bericht selbst verursacht keine Kosten. Die einzelnen Vorhaben sind im jeweiligen Haushaltsverfahren verankert.

(→ weiter bei 2.)

- Nein (→ weiter bei 2.)
- Ja
- Kosten noch nicht bekannt
- Kosten bekannt

<b><u>Gesamtkosten</u></b>	€	<b><u>Folgekosten</u></b>	€ pro Jahr
		<input type="checkbox"/> dauerhaft	<input type="checkbox"/> nur für einen begrenzten Zeitraum
davon investiv	€	davon Sachkosten	€ pro Jahr
davon konsumtiv	€	davon Personalkosten	€ pro Jahr

**Stehen Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen ausreichend zur Verfügung?**  
 (mit Ref. II / Stk - entsprechend der vereinbarten Haushaltsregelungen - abgestimmt, ansonsten Ref. II / Stk in Kenntnis gesetzt)

- Ja
- Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

**2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:**

- Nein (→ weiter bei 3.)
- Ja
- Deckung im Rahmen des bestehenden Stellenplans
- Auswirkungen auf den Stellenplan im Umfang von \_\_\_\_\_ Vollkraftstellen (Einbringung und Prüfung im Rahmen des Stellenschaffungsverfahrens)
- Siehe gesonderte Darstellung im Sachverhalt

**2b. Abstimmung mit OrgA ist erfolgt** (Nur bei Auswirkungen auf den Stellenplan auszufüllen)

- Ja  
 Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

**3. Diversity-Relevanz:**

- Nein  
 Ja

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

Schulen haben insgesamt Diversity-Relevanz. Die Diversity-Relevanz wird beim einzelnen Schulprojekt entstehen und dann detailliert abzu prüfen sein.

**4. Abstimmung mit weiteren Geschäftsbereichen / Dienststellen:**

- RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)

II. **Herrn OBM**

III. **3. BM**

Nürnberg,  
Bürgermeister  
Geschäftsbereich Schule & Sport

(7437)