

B. Arbeitsplatz und Gesundheit

1. Mit den folgenden äußeren Bedingungen an meinem Arbeitsplatz bin ich zufrieden:

- Raumgröße, Platzverhältnisse
 - Lichtverhältnisse
 - Temperatur
 - Lärm, Geräuschsituation
 - Geruch
 - Sauberkeit / Reinigung
 - Arbeitsplatzausstattung (Möbel, EDV, Telefon, Bürogeräte, (Büro-)Materialien, Maschinen, Werkzeuge)
- Die Arbeitsabläufe und -bedingungen empfinde ich als gesundheitlich unbedenklich

9. Die städtischen Angebote zum Thema "Arbeitsschutz und Gesundheit" sind mir bekannt

10. Mit den Angeboten zum Thema "Arbeitsschutz und Gesundheit" bin ich zufrieden

11. Von der körperlichen und psychischen Belastung her ist meine Arbeit in den letzten 3 Jahren anstrengender geworden

12. Meinen Sie, dass Sie unter den derzeitigen Anforderungen Ihre jetzige Tätigkeit langfristig ausüben können?

C. Arbeitsorganisation

1. Die Arbeitsabläufe erscheinen mir sinnvoll
2. Meine Arbeitsbedingungen ermöglichen es mir Beruf und Familie zu vereinbaren
3. Die Arbeitszeitregelung entspricht meinen Bedürfnissen
4. Mit den derzeitigen Regelungen zu Arbeitszeiten bin ich zufrieden
4. Möchten Sie den Umfang Ihrer Arbeitszeit ändern?
 Nein, ich bin damit zufrieden
 Ja, ich möchte gerne mehr arbeiten
 Ja, ich möchte gerne weniger arbeiten

D. Finanzielle Leistungsanreize

Bei der Stadt Nürnberg gibt es derzeit 3 finanzielle Leistungsanreizsysteme:

- Leistungsentgelt nach § 18 TVöD für Tarifbeschäftigte
 - Leistungsprämien für Beamtinnen/Beamte und Tarifbeschäftigte
 - Leistungsstufen für Beamtinnen und Beamte
- Leistungsstufen und Leistungsprämien werden bei der Stadt schon seit ca. 10 Jahren gewährt. Im Frühjahr 2009 wurde zwischen dem Oberbürgermeister und der Personalvertretung eine Dienstvereinbarung zur Vergabe des Leistungsentgeltes nach § 18 TVöD abgeschlossen. Im Jahr 2009 wurde erstmals Leistungsentgelt nach dieser Dienstvereinbarung vergeben.

Die folgenden Fragen 1 bis 5 bitte nur beantworten wenn Sie nach Tarifvertrag beschäftigt sind!

1. Die Regelungen der Stadt Nürnberg zur Gewährung von Leistungsprämien und von Leistungsentgelt nach TVöD sind mir bekannt
2. Das Leistungsentgelt nach TVöD halte ich für ein geeignetes Instrument einer leistungsgerechten Bezahlung
3. Das Leistungsentgelt nach TVöD halte ich für ein geeignetes Instrument zur Motivation der Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter
4. Mit der gesamtstädtischen Umsetzung des Leistungsentgeltes (Dienstvereinbarung) bin ich zufrieden
5. Mit der Umsetzung der Leistungsprämienregelung bin ich zufrieden

Die folgenden Fragen 6 bis 10 bitte nur beantworten wenn Sie Beamtin/Beamtin sind!

6. Die Regelungen der Stadt Nürnberg zur Gewährung von Leistungsstufen und von Leistungsprämien sind mir bekannt

7. Die Leistungsstufen halte ich für ein geeignetes Instrument einer leistungsgerechten Bezahlung

8. Die Leistungsstufen halte ich für ein geeignetes Instrument zur Motivation der Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter

9. Mit der gesamtstädtischen Umsetzung der Leistungsstufenverordnung bin ich zufrieden

10. Mit der Umsetzung der Leistungsprämienregelung bin ich zufrieden

E. Zusammenarbeit / Arbeitsatmosphäre

1. Wir Kolleginnen/Kollegen tauschen untereinander alle notwendigen Informationen aus
2. Von meinen Kolleginnen/Kollegen werde ich unterstützt, wenn ich Probleme habe
3. Offen und sachlich werden Konflikte unter Kolleginnen/Kollegen ausgetragen
4. Bei uns herrscht eine gute Arbeitsatmosphäre
5. Alles in allem bin ich mit dem Verhältnis zu meinen Kolleginnen/Kollegen zufrieden

6. Haben Sie den Eindruck, dass Sie oder Kolleginnen/Kollegen ungerecht behandelt/diskriminiert werden auf Grund ... (Mehrfachantworten möglich)

- der ethnischen Herkunft ja nein
- des Geschlechts ja nein
- der Religion / Weltanschauung ja nein
- des Alters ja nein
- einer Behinderung ja nein
- der sexuellen Identität ja nein

F. Führungskräfte / Vorgesetzte

1. Die Führungskräfte meiner Dienststelle vertreten eine einheitliche Linie
2. Der Umgang zwischen Führungskräften und Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern ist von Sachlichkeit und gegenseitiger Wertschätzung geprägt
3. Neue Ideen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern werden durch die Führungskräfte gefördert
4. Meine unmittelbare Vorgesetzte/r ...
 ... gibt klare Anweisungen
 ... akzeptiert auch Meinungen, die nicht mit ihren/seinen eigenen übereinstimmen
5. ... gibt Rückendeckung
6. ... vertritt die Interessen unseres Bereichs nach oben (bzw. gegenüber höheren Vorgesetzten)
7. ... hat ein offenes Ohr für die Probleme Ihrer/Ihrer Mitarbeiterinnen
8. ... informiert Ihre/seine Mitarbeiter/innen sachgerecht
9. ... bewertet die Arbeitsleistungen Ihrer/Ihrer Mitarbeiter/innen gerecht
10. ... bewertet die Arbeitsleistungen Ihrer/Ihrer Mitarbeiter/innen gerecht

Berechtigungsnummer (Wiederholung)

H. Angaben zur Person

Die folgenden Angaben zur Person sind wichtig, da mit ihrer Hilfe gruppenbezogene Auswertungen möglich sind. Es finden keine Verknüpfungen statt, die einen Rückschluss auf Einzelpersonen zulassen.

1. Arbeiten Sie vorwiegend in Räumen oder im Freien? in Räumen im Freien

2. Haben Sie überwiegend Publikumsverkehr? ja nein

3. Sind Sie Führungskraft? (Führungskraft sind Sie, wenn Ihnen mindestens eine Mitarbeiter/in unterstellt ist.) ja nein

4. Sind Sie Beamtin/Beamter oder Tarifbeschäftigter? Beamtin/Beamter Tarifbeschäftigter

5. Welcher Laufbahn- bzw. Entgeltgruppe gehören Sie an? einfacher Dienst: A2 - A5 bzw. E1 - E4 mittlerer Dienst: A6 - A9m bzw. E5 - E8 gehobener Dienst: A9g - A13g bzw. E9 - E12 höherer Dienst: ab A13h bzw. ab E13

6. Sind Sie Voll- oder Teilzeitbeschäftigt? Vollzeit Teilzeit 75 % und mehr Teilzeit weniger als 75 %

7. Ihr Geschlecht? weiblich männlich

8. Zu welcher Altersgruppe gehören Sie? bis 30 Jahre 31 bis 40 Jahre 41 bis 50 Jahre 51 Jahre und älter

9. Haben Sie einen Migrationshintergrund? ja nein

10. Ergänzungen, Kritik
 Vielleicht könnten Sie einige Gesichtspunkte oder Details, die für Sie wichtig sind, bei den Fragen nicht unterbringen. Hier können Sie gerne Ihre Meinung, Anregungen und Verbesserungsvorschläge mitteilen.

 Diese Felder bitte freilassen

J. Liste der Beschäftigungsdienststellen

Zum Schluss bitten wir Sie in der nachstehend aufgeführten Dienststellenliste anzukreuzen, wo Sie beschäftigt sind. Diese Angabe wird benötigt, um Auswertungen auf Dienststellenebene machen zu können. Auswertungen auf Dienststellenebene finden nicht statt, wenn ein Rückschluss auf einzelne Personen möglich ist.

Wo arbeiten Sie?

OBM Geschäftsbereich des Oberbürgermeisters
 BgA Bürgermeisteramt
 Fb Frauenbeauftragte
 SA Amt für Stadtforschung und Statistik
 Rpr Rechnungsprüfungsamt
 Pr Presse- und Informationsamt
 IB Amt für internationale Beziehungen
 RA Rechtsamt
 OA Ordnungsamt
 EP Einwohneramt
 SIN Standesamt
 2. BM Geschäftsbereich des 2. Bürgermeisters
 SpS SportService Nürnberg
 BANO Bürgeramt Nord/Ost/Süd
 FW Feuerwehr
 Tg Tiergarten
 3. BM Geschäftsbereich des 3. Bürgermeisters
 SchA Amt für Allgemeinbildende Schulen
 SchB Amt für Berufliche Schulen
 PVS Peter-Vischer-Schule
 VSR Veit-Stoß-Realschule
 AKR Adam-Krait-Realschule
 LG Labenwolf-Gymnasium
 SG Sigana-Gymnasium
 JSG Johannes-Scharer-Gymnasium
 HKK Hermann-Kesten-Kolleg Nürnberg
 B1 Berufliche Schule Direktorat 1
 B2 Berufliche Schule Direktorat 2
 B3 Berufliche Schule Direktorat 3
 B4 Berufliche Schule Direktorat 4
 B5 Berufliche Schule Direktorat 5
 B6 Berufliche Schule Direktorat 6
 B7 Berufliche Schule Direktorat 7
 B8 Berufliche Schule Direktorat 8
 B11 Berufliche Schule Direktorat 11
 B12 Berufliche Schule Direktorat 12
 B13 Berufliche Schule Direktorat 13
 B14 Berufliche Schule Direktorat 14
 BBS Bertolt-Brecht-Schule
 Ref. I Referat für Allgemeine Verwaltung
 ZD Zentrale Dienste
 OrgA Amt f. Organisation u. Informationsverarbeitung
 PA Personalamt
 Ref. II Finanzreferat
 Stk Stadtkämmerei
 KaSt Kassen- und Steueramt
 Frh Friedhofsverwaltung

Ref. III Umweltreferat
 Uwa Umweltamt
 Gh Gesundheitsamt
 Ref. IV Kulturreferat
 MSH Meistersingerhalle
 KUM Museen der Stadt Nürnberg
 Av Stadtarchiv
 StB Stadtbibliothek
 KuF Amt für Kultur und Freizeit
 BZ Bildungszentrum
 KuKuQ KunstKulturQuartier
 MN Musikschule Nürnberg
 Ref. V Referat für Jugend, Familie und Soziales
 SHA Amt für Existenzsicherung und soziale Integration - Sozialamt
 SenA Amt für Senioren und Generationenfragen - Seniorenamt
 J/B1 Amt für Kinder, Jugendliche und Familien - Jugendamt
 J/B2
 J/B3
 J/B4
 ARGE ARGE
 Ref. VI Baureferat
 Stpl Stadtplanungsamt
 Vpl Verkehrsplanungsamt
 Geo Amt für Geoinformation und Bodenordnung
 BoB Bauordnungsbehörde
 H Hochbauamt
 UB Amt für U-Bahnbau
 Ref. VII Wirtschaftsreferat
 LA Liegenschaftsamt
 WS Amt für Wohnen und Stadterneuerung
 ML Marktamt und Landwirtschaftsbehörde
 WV Amt für Wirtschaft
 Eigenbetriebe
 SÖR/1 Service Öffentlicher Raum
 SÖR/2 SÖR/1-Bezirke
 SÖR/2 SÖR/2-Werkstätten
 SUN Stadtentwässerung und Umwelanalytik Nürnberg
 NUSI NürnbergStift
 ASN Abfallwirtschaftsbetrieb Stadt Nürnberg
 FSN Franken-Stadion Nürnberg
 NüBad NürnbergBad
 Sonstige Mitarbeiter/innen und freigestellte Mitglieder von Personalvertretungen, Jugendvertretungen und Schwerbehindertenvertretungen

Jetzt haben Sie es geschafft!

Herzlichen Dank für Ihr Interesse und Ihre Mitarbeit an dieser Befragung!