

## Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Stand: 22.10.2013

<i>Lfd. Nr.</i>	<i>Dienststelle</i>	<i>Anzahl</i>	<i>Funktion* Bemerkungen/Festlegungen</i>	<i>Wert*</i>	<i>dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen</i>	<i>Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich</i>
<b><u>Geschäftsbereich OBM</u></b>						
1	BgA		<u>Sachbearbeiter/in Menschenrechtsbüro</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,33	Sachbearbeiter/in	IV a	0,00	-
2	BgA		<u>Sozialpädagoge/in Geschäftsstelle Integrationsrat</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sozialpädagoge/in	S 11	0,00	-
3	BgA		<u>Geschäftsstelle der Europäischen Metropolregion Nürnberg (EMN)</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.16, Z-Vermerk (für die Stelle eines wissensch. SB/in, Finanzen/Marketing)</i>			
		1,00	wissensch. SB/in, Finanzen/Marketing	IIH	1,00	-
		1,00	Sachbearbeiter/in Marketing	V b/IV b	1,00	-
		0,51	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,51	-
4	BgA		<u>Geschäftsstelle der Europäischen Metropolregion Nürnberg (EMN)</u> <i>mit Deckung, F 12.14; Z-Vermerk;</i>			
		1,00	Journalistische/r Mitarbeiter/in	IIH	1,00	-
5	BgA		<u>Geschäftsstelle des Zweckverbandes Gewerbepark Nürnberg-Feucht-Wendelstein (GNF)</u> <i>mit Deckung; Z-Vermerk;</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		1,00	Geschäftsleiter/in	A 13	1,00	-
		1,00	Sachbearbeiter/in	V bM	1,00	-
6	Pr		<u>Online-Redaktion-Social Media</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Online-Redaktionsdienst	IV a	1,00	58.100 €
7	EP		<u>Schalterhalle Ausländerbehörde</u> <i>ohne Deckung</i>			
		4,00	Sachbearbeiter/in Schalter	VI b	2,44	108.092 €
8	EP		<u>DMS-Scanstelle</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,00	-

### Geschäftsbereich 2. BM

9	FW		<u>Vorbeugender Brandschutz - Feuerbeschau in Hochhäusern</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	A 11	1,00	66.300 €
10	FW		<u>Einsatzbereitschaft Feuerwehr</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Brandinspektor/in	A 9	0,00	-
		1,00	Oberbrandmeister/in	A 8	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		2,00	Brandmeister/in	A 7	0,00	-
11	FW		<u>Geschäftsführung der Arbeitsgemeinschaft der kommunalen Leitstellenbetreiber (ARGE KommILS)</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,50	-

### Geschäftsbereich 3. BM

12	3. BM		<u>Pädagogische Mitarbeit Umweltstation</u> <i>mit Teildeckung</i>			
		1,00	Pädagogischer Mitarbeiter/in	IV a/III	0,26	5.838 €
13	3. BM		<u>Schulpsychologe/in für Betreuung unbegleiteter minderjähriger Flüchtlinge in Sprachintegrationsklassen</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Schulpsychologe/in	IIH	0,00	-
14	3. BM		<u>Päd. Mitarbeiter/in Projekt XENOS KOMM</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			
		0,40	Pädagogische/r Mitarbeiter/in	S 11	0,40	-
15	3. BM		<u>Verwaltungsseitige Begleitung von Schulbaumaßnahmen</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.18</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IV a	1,00	58.100 €
		2,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	1,68	93.576 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
16	3. BM		<u>Verwaltungskapazität für IPSN</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,26	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,00	-
17	SchA		<u>Vertretung des Sachaufwandsträgers in den Schulforen</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,00	-
18	SchA		<u>Verwaltungskapazität Stab Qualitätsmanagement</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,85	Verwaltungsfachkraft	V c	0,00	-
19	SchA		<u>Erzieher/innen im offenen Ganztage an der Veit-Stoß-Realschule</u> <i>mit Deckung; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			
		1,90	Erzieher/in	S 6	1,90	-
20	SchB		<u>Lehrkraft an Beruflichen Schulen</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,50	Lehrkraft	A 13/A 14	2,50	117.375 €
21	SchB		<u>Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Übergangsmanagement</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			
		1,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	II/I b	1,00	-
22	SchB		<u>Erweiterte Finanzierung der Projekte "Schlau"</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		0,12	Pädagog. Mitarbeiter/in	IIH	0,12	-
		0,17	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,17	-

### Geschäftsbereich Referat I

23	OrgA		<u>Controlling</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Organisationssachbearbeiter/in	IIH	0,00	-
24	OrgA		<u>Anwenderbetreuung (OrgA/IT-2)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	IuK-Sachbearbeiter/in DMS Hotline	V b/IV b	0,22	12.254 €
		1,00	IuK-Kraft	VI b	1,00	44.300 €
25	OrgA		<u>Anwenderbetreuung (OrgA/IT-2) - Einführung von Tablet-Computern</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	IuK-Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,00	-
26	OrgA		<u>Anwendungsbereitstellung (OrgA/IT-3)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Systemanalytiker/in, Programmierer	IV a/III	0,00	-
27	OrgA		<u>Systemmanagement (OrgA/IT-5)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	IuK-Sachbearbeiter/in	IV a/III	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
28	OrgA		<u>Netze und Telekommunikation (OrgA/IT-6)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	IT-System-Elektroniker	V c	1,00	46.900 €
29	OrgA		<u>Vermietung Historischer Rathaussaal, Heilig-Geist-Haus Saal, Lochgefängnisse, Veranstaltungen im Rathaussaal</u> <i>mit Deckung</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	V c	0,50	-
30	OrgA		<u>Weiterentwicklung von SAP für den Eigenbetrieb Servicebetrieb öffentlicher Raum Nürnberg (SÖR)</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Modulbetreuer/in	V b/IV b	1,00	-
31	PA		<u>Ausbildung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Ausbilder/in	V b/IV b	0,00	-
32	PA		<u>Personalentwicklung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IIH	1,00	71.300 €
33	PA		<u>Bayerische Verwaltungsschule</u> <i>mit Deckung; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)</i>			
		1,00	Stv. Leiter/in; Sachbearbeiter/in	IV a	1,00	-
		1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	1,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,50	-
34	PA		<u>Personalservice "Technik und Arbeiter" sowie "Verwaltung und Kultur"</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,50	27.850 €

### Geschäftsbereich Referat II

35	Ref. II		<u>Zentrale Steuerung Gebäudemanagement</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Leitung Zentrale Steuerung	I a	1,00	95.600 €
		0,50	Sachbearbeiter/in Flächenmanagement	IV a/III	0,50	33.150 €
36	Stk		<u>Haushaltswesen</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IIH	1,00	71.300 €
37	Stk		<u>Stiftungsverwaltung</u> <i>mit Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	1,00	-
38	KaSt		<u>KiTa-Gebührenverwaltung</u> <i>mit Teildeckung, Fristvermerk F 12.14</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,27	7.689 €
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,50	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
39	Frh		<u>Bestattungsbetrieb</u> <i>mit Deckung; 4,00 VK mit Fristvermerk F 12.14; 4,00 VK unbefristet mit Sperrvermerk X</i>			
		8,00	Friedhofsschaffner/in	LGr. 3/4a	8,00	-
40	Frh		<u>Städtischer Bestattungsdienst</u> <i>mit Deckung, Fristvermerk (1,00 VK) F 12.14</i>			
		1,50	Bestattungsberater/-in	VI b	1,50	-

### Geschäftsbereich Referat III

41	Ref. III		<u>Energie/Klimaschutz</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.16; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig); Sperrvermerk X</i>			
		1,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	IIH	1,00	-
42	UwA		<u>Umweltplanung - Umweltverträgliche Stadtentwicklung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sachgebietsleiter/in, Sachbearbeiter/in	IIH	0,00	-
43	UwA		<u>Umweltplanung/Landschaftsplanung - Freiraumkonzept</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IIH	0,00	-
44	UwA		<u>Umweltplanung - Landschaftsplanung/Grünordnung</u> <i>ohne Deckung</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		0,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV a	0,00	-
45	UwA		<u>Umweltplanung - Landschaftsplanung - Ökokonto</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in Ökokonto	V b/IV a	0,50	29.050 €
46	UwA		<u>Umweltplanung - Landschaftsplanung - Stadtökologie/Fauna-Flora</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV a	0,00	-
47	UwA		<u>Technischer Umweltschutz - Recycling/Energieeffizienz/Abfall</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		0,13	Sachgebietsleiter/in	IIH	0,13	-
48	UwA		<u>Technischer Umweltschutz - Recycling/Energieeffizienz/Abfall</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Umweltingenieur/in	IV a/III	0,00	-
49	UwA		<u>Technischer Umweltschutz - Immissionsschutz, Störfallverordnung, Umwelttelefon</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16</i>			
		1,00	Umweltingenieur/in	III/II	0,50	37.450 €
50	UwA		<u>Untere Naturschutzbehörde - Artenschutz</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in Artenschutz	IIH	0,45	32.085 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
51	UwA		<u>Untere Naturschutzbehörde - Biotopschutz- und Pflege</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	IIH	0,00	-
52	UwA		<u>Untere Naturschutzbehörde - Ausweisung Schutzgebiete</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	III/II	0,00	-
53	UwA		<u>Untere Naturschutzbehörde - Baumschutzverordnung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,13	Sachbearbeiter/in	IV a	0,13	7.553 €
54	UwA		<u>Landschaftspflegeverband - Ausgleichsflächen</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.18</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in LPV	IV a/III	0,50	33.150 €
55	Gh		<u>Medizinische Dienste - Ärztliche Dienste und Umweltmedizin</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.16</i>			
		0,25	Ärztin/Arzt	II/Ia	0,25	-
56	Gh		<u>Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - aufsuchende Gesundheitshilfe</u> <i>mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X</i>			
		0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/Ia	0,25	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
57	Gh		<u>Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - aufsuchende Gesundheitshilfe</u> <i>mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X</i>			
		1,50	Kinderkrankenschwester/-pfleger	Kr. 4/5a	1,50	-
58	Gh		<u>Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - Schuleingangsuntersuchungen</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Kinderkrankenschwester/-pfleger	VI b	0,00	-
59	Gh		<u>Medizinische Dienste/Zentrale Beratungsstelle für Kinder mit Entwicklungsverzögerungen und Behinderungen (ZEBBEK)</u> <i>mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X</i>			
		0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/1a	0,25	-
60	Gh		<u>Allgemeine und Kreisverwaltung/Rechtlicher Vollzug - Hygieneaufsicht</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Hygienesachbearbeiter/in	V c/V b	0,00	-
61	Gh		<u>Allgemeine und Kreisverwaltung/Rechtlicher Vollzug - Hygieneaufsicht</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
<b>Geschäftsbereich Referat IV</b>						
62	Ref. IV		<u>Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Marketing</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,22	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	I b	0,00	-
63	Ref. IV		<u>Ausbau des museumspädagogischen Angebotes bei KPZ</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Museumspädagoge/in	IIH	0,00	-
64	KuM		<u>Sachgebietsleitung und Kurator/in für das Memorium Nürnberger Prozesse</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachgebietsleiter/in, Kurator/in	IIH	0,00	-
65	KuM		<u>Umstrukturierung im Bereich der Kunstsammlungen</u> <i>mit Deckung (Teildeckung aus Stellenkapazität, Mehrkosten aus KuM-Budget)</i>			
		2,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in, Kurator/in	IIH	2,00	-
66	KuM		<u>Betreuung und Pflege der Albrecht-Dürer-Stiftung e.V. und Digitalisierung der Sammlungsbestände</u> <i>mit Teildeckung, F 12.15</i>			
		1,00	Museologe/in	V bG	1,00	16.625 €
67	Av		<u>Aufbau und Betrieb eines digitalen Archivs</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Sachbearbeiter/in	V bG	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
68	Av		<u>Forschungsprojekt " Migration nach Nürnberg nach 1945 bis heute"</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.18, Stellenvermerke Z und R um 19 WAS</i>			
		0,77	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	IIH	0,77	-
69	KuF		<u>"Auf AEG" Teil 1 (Hausmanagement)</u> <i>mit Teildeckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in Hausmanagement	V bG	1,00	25.893 €
		1,00	Veranstaltungstechniker/in	VI b/V c	1,00	44.300 €
70	KuF		<u>"Auf AEG" Teil 2 (Sachbearbeiter/in KinderKunstRaum)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Leiter/in KinderKunstRaum	IV a	0,00	-
		0,50	Pädagogischer Mitarbeiter/in	V bG	0,00	-
71	KuF		<u>"Auf AEG" Teil 3 (Verwaltungskraft KinderKunstRaum)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Verwaltungskraft	VII	0,00	-
72	KuF		<u>Sachbearbeiter/in Integrationsprogramm</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	IV a	0,00	-
73	KuF		<u>Projekt "Stimme für Vielfalt" der Koordinierungsstelle Integration</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 09.16; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig); Sperrvermerk</i>			
		0,77	Projektmitarbeiter/in	IV a	0,77	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
74	KuF		<u>Deutsche Akademie für Fußball-Kultur</u> <i>mit Deckung aus eingesparten Sachmitteln; Fristvermerk F 12.16; Stellenvermerk Z</i>			
		0,77	Sachbearbeiter/in	V bG	0,77	-
75	KuF		<u>Ausweitung des Angebotes der Musikschule Nürnberg</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Musikschullehrkraft	V b/IV b	0,00	-
76	KuF		<u>Ausweitung des Projektes "Musikalische Bildung von Kindern und Jugendlichen in Kindertagesstätten und Schulen (MuBiKiN)"</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 07.16, Stellenvermerk Z</i>			
		0,92	Musikschullehrkraft MuBiKiN	V b/IV b	0,92	-
		1,53	Musikschullehrkraft MuBiKiN	V b/IV b	1,53	-
77	KuF		<u>Wissensmanagement durch Springerstelle</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Mitarbeiter/in im Kulturdienst	V bG	0,00	-
78	KuKuQ		<u>Aufbau und Betrieb Kunstvilla</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	Kurator/in und wissenschaftl. MA	IIH	0,50	35.650 €
		0,77	Registrier/in	IV b	0,77	42.889 €
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VII	0,50	20.900 €
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VII	0,50	20.900 €
		2,00	Handwerker/in	LGr. 5/6 a	1,00	44.300 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
79	BCN		<u>Ausschöpfung des Marktpotenzials im Bereich Sprachprüfungen</u> <i>mit Deckung (aus Stellenanteil und Mehreinnahmen); Fristvermerk F 12.16 für den Umfang von 5,5 WAS</i>			
		0,23	organisatorisch-pädagogische/r Mitarbeiter/in	IV b	0,23	-
80	BCN		<u>Kooperatives Berufsschulgrundjahr</u> <i>mit Deckung, Befristung F 08.14, Stellenvermerk Z, Sperrvermerk</i>			
		2,00	Sozialpädagoge/in	S 11	2,00	-
81	BCN		<u>Zentrale Servicestelle zur Erschließung ausländischer Qualifikationen in der Metropolregion Nürnberg (ZAQ)</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.14, Stellenvermerk Z, Sperrvermerk</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IV b	1,00	-
		0,37	Verwaltungskraft	VII/VI b	0,37	-

### Geschäftsbereich Referat V

82	Ref. V		<u>Ausbildung Trainee (Sozialpädagoge/in)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Ausbildung Trainee (Sozialpädagoge/in)	S 11	0,00	-
83	SHA		<u>Grundsicherung/Asyl</u> <i>ohne Deckung</i>			
		9,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	2,00	111.400 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
84	SHA		<u>Hilfe zur Pflege</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,50	27.850 €
85	SHA		<u>EDV-Unterstützung Bildung und Teilhabe</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		0,50	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	0,50	-
86	J		<u>Regionalleiter/in KiTa</u> <i>ohne Deckung; Sperrvermerk X</i>			
		1,50	Abteilungsleiter/in KiTa-Region	S 18	1,00	74.900 €
87	J		<u>Ausbau der Kinderbetreuung - neue Einrichtungen zum Betriebsjahr 2013/2014</u> <i>mit Teildeckung; Sperrvermerk X</i>			
		1,00	Leiter/in	S 10	1,00	39.060 €
		1,40	Erzieher/in	S 8	1,40	47.824 €
		4,84	Erzieher/in	S 6	4,84	158.897 €
88	J		<u>Änderung der Buchungszeiten in Kindertagesstätten</u> <i>mit Teildeckung</i>			
		1,94	Erzieher/in	S 8	1,94	66.270 €
		18,77	Erzieher/in	S 6	18,77	616.219 €
		28,93	Kinderpfleger/in	S 3	28,93	836.366 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
89	J		<u>Ausbau der Kooperation Hort-Mittagsbetreuung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,23	Erzieher/in	S 6	0,00	-
90	J		<u>Mobiler Dienst (MOB) in Kindertagesstätten (Krankheitsvertretungen)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		10,00	Erzieher/in	S 6	8,20	384.580 €
91	J		<u>Servicestelle KiTa-Platz</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.14</i>			
		1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,87	38.541 €
92	J		<u>Koordination und Monitoring von Programmen in KiTas</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,50	SB Koordination und Monitoring	S 17	0,00	-
93	J		<u>Übernahme von KiTa-Gebühren</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,50	Sachbearbeiter/in	V c	1,00	46.900 €
94	J		<u>Sachbearbeiter/in Personalarbeit</u> <i>mit Deckung</i>			
		1,30	Sachbearbeiter/in	V c	1,00	-
95	J		<u>Gebührenverwaltung Kindertageseinrichtungen</u> <i>mit Deckung; F 12.15</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		3,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	2,00	-
96	J		<u>Qualitätsbegleiter/innen (Lernbegleiter/innen) in Kindertagesstätten mit Teildeckung; Z-Vermerk (zuschussabhängig); ku-Vermerk</u>			
		5,00	Qualitätsbegleiter/in	S 15	5,00	29.050 €
97	J		<u>Teilfreistellung von Einrichtungsleitungen der "Orte für Familien" ohne Deckung</u>			
		1,41	Erzieher/in	S 6	0,00	-
98	J		<u>Gesamtkoordination integrierte Ganztagesbetreuung St. Leonhard ohne Deckung</u>			
		1,00	Koordinator/n integrierte Ganztagesbetreuung		0,00	-
99	J		<u>Ferienbetreuung mit Deckung; F 12.15; Vermerk ku</u>			
		1,00	Sozialpädagoge/in	S 15	1,00	-
100	J		<u>Kinder- und Jugendhaus sowie Aktivspielplatz Muggenhof mit Teildeckung (Stellen Nr. 520.3863 (0,5 VK EGr. S12), 520.3865 (0,5 VK EGr. S 11), 520.3867 (0,5 VK EGr. S 8)); Stellenvermerk ku an der neuen Leitungsstelle sowie an Stelle Nr. 520.3861</u>			
		1,00	Sozialpädagoge/in Leiter/in	S 17	1,00	66.300 €
		1,00	Leiter/in ASP, stv. Leiter/in	S 12	1,00	55.600 €
		1,00	Sozialpädagoge/in Streetwork	S 12	1,00	150 €
		2,00	Erzieher/in	S 8	2,00	73.200 €
		1,00	Erzieher/in ASP	S 8	1,00	48.800 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
101	J		<u>Aktivspielplatz Zeisigweg</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sozialpädagoge/in Leiter/in	S 11	0,00	-
		1,00	Erzieher/in	S 8	0,00	-
102	J		<u>Fachberater/in Familienzentren</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Fachberater/in Familienzentren		0,00	
103	J		<u>Koordinierende Kinderschutzstelle (KoKi)</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,50	Sozialpädagoge/in	S 11	0,00	-
104	J		<u>Koordinierende Kinderschutzstelle (Hotline)</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.14</i>			
		0,50	Sozialpädagoge/in	S 11	0,50	-
105	J		<u>Räumliche Planung, Zuschusswesen, Rechtsaufsicht</u> <i>mit Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	1,00	-
106	J		<u>Wirtschaftliche Jugendhilfe</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	IV a	0,00	-
		1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	1,00	55.700 €

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
107	J		<u>Sachbearbeiter/in Bautechnik</u> <i>mit Deckung; F 12.16</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in Bautechnik	V b/IV a	1,00	-

### Geschäftsbereich Referat VI

108	Ref. VI		<u>VMN</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,50	-
109	Stpl		<u>Stadtteilplanung, verbindliche Bauleitplanung - Einzelhandels- und Zentrenkonzept</u> <i>ohne Deckung;</i>			
		2,00	Ingenieur/in	III/II	0,00	-
110	Stpl		<u>Stadtteilplanung, verbindliche Bauleitplanung - Vergnügungstättenkonzept</u> <i>ohne Deckung</i>			
		2,00	Ingenieur/in	III/II	0,00	-
111	Stpl		<u>Baukultur, Bauberatung - KiTa-Ausbauplanung</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16</i>			
		0,50	Ingenieur/in	IV a/III	0,50	33.150 €
112	Vpl		<u>Straßenplanung</u> <i>ohne Deckung</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		1,00	Bauingenieur/in	IV a/III	0,00	-
113	H		<u>Bereich Bau und Technik: Projekte</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15, Sperrvermerk</i>			
		1,00	Bauingenieur/in SUN	IV a/III	1,00	-
114	H		<u>Bereich Bau und Technik: Projekte</u> <i>teilweise aus FAG-Mitteln gedeckt (0,50 VK); Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Bauingenieur/in (SSW)	A 13/A 14	1,00	78.150 €
		1,00	Bauingenieur/in (SSW)	III/II	1,00	74.900 €
		1,00	Bauingenieur/in (Opernhaus)	III/II	1,00	74.900 €
		0,77	Bauingenieur/in (HfM)	IV a/III	0,77	51.051 €
		2,00	Ingenieur/in Elektro	IV a/III	1,00	66.300 €
		2,00	Maschinenbauingenieur/in	IV a/III	1,66	76.908 €
		1,00	Bauingenieur/in (Stadtmauer/Tucherbräu)	V b/IV a	1,00	58.100 €
115	H		<u>Bereich Bau und Technik: Pauschalen/ Bauunterhalt</u> <i>teilweise aus FAG-Mitteln gedeckt (1,0 VK); Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Ingenieur/in KEM	IV a/III	0,50	-
		5,00	Bauingenieur/in	V b/IV a	1,00	29.050 €
		2,50	Bautechniker/in	IV a/III	0,00	-
		1,00	Elektrotechniker/in	V bM	0,00	-
		3,50	Bauzeichner/in Projektassistenz	VI b	0,00	-
		0,57	Technische/r Zeichner/in	VIII/VII	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
116	H		<u>Fachübergreifende Aufgaben</u> <i>ohne Deckung, F 12.15</i>			
		1,00	Jurist. Sachbearbeiter/in	II/Ia	1,00	90.300 €
		1,00	Elektro-/ Versorgungsingenieur/in ÖPP	IV a/III	0,00	-
117	UB		<u>Bauvorbereitung/Baudurchführung</u> <i>ohne Deckung, F 12.18</i>			
		1,00	Bauingenieur/in	III/II	1,00	74.900 €
		1,00	Bautechniker/in	V bM	0,00	-

#### Geschäftsbereich Referat VII

118	Ref. VII		<u>Europabüro</u> <i>ohne Deckung (angebotene Teildeckung nicht anerkannt)</i>			
		0,77	Sachbearbeiter/in	V bG	0,00	-
119	WiF		<u>Regionale Kooperation und Projekte, Beschäftigungsförderung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Wissenschaftliche/r Sachbearbeiter/in	IIH	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
<u>Eigenbetriebe</u>						
120	SUN		<u>Umweltmanagement - Probenmanagement</u> <i>Deckung über Wirtschaftsplan F 03.15</i>			
		0,23	Projektingenieur/in	IV a/III	0,23	-
121	SUN		<u>Umweltmanagement - Kundenmanagement, Gebäudeuntersuchung</u> <i>Deckung über Wirtschaftsplan F 03/15</i>			
		1,00	Bautechniker/in	V c/V b	1,00	-
122	SUN		<u>Abwasserableitung - Elektrotechnik</u> <i>Deckung über Wirtschaftsplan und ggf. Reduzierung bei Sachaufwandskonto</i>			
		1,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	1,00	-
123	SUN		<u>Abwasserableitung - Elektrotechnik, E-Werkstatt</u> <i>Deckung aus Wirtschaftsplan, F 06.15</i>			
		3,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	3,00	-
124	SUN		<u>Abwasserreinigung - Maschinentechnik</u> <i>mit Deckung</i>			
		0,47	Industriemechaniker/in	LGr. 5/6 a	0,47	-
125	SUN		<u>Abwasserableitung - Maschinentechnik - Mechanische Werkstatt</u> <i>Deckung über Wirtschaftsplan</i>			
		1,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	0,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion * Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		1,00	Fachkraft für Abwassertechnik	LGr. 6/7a	0,00	-
		1,00	Fachkraft für Abwassertechnik	LGr. 5/6 a	0,00	-
		1,00	Fachkraft Kanalservice	LGr. 5/6 a	0,00	-
		1,00	Industriemechaniker/in	LGr. 5/6 a	0,00	-
126	NüBad		<u>Inbetriebnahme Schwimmzentrum Langwasser (neues Stadtteilbad mit integriertem Schul- und Vereinsbad)</u> <i>ohne Deckung; Sperrvermerk X bis einschl. 08.14</i>			
		1,00	Meister/in für Bäderbetriebe, Schichtleitung	VI b/V c	1,00	44.300 €
		3,00	Fachangestellte/r für Bäderbetriebe	VIII/VII	2,00	81.600 €
		1,00	Handwerker/in	LGr. 6/7a	1,00	45.600 €
		1,00	Kassierer/in	VIII	0,00	-
127	SÖR		<u>Projekt 'Kreuzungsfreier Ausbau Frankenschnellweg'</u> <i>Teildeckung im Umfang der erwarteten Förderung von 80%, Fristvermerk F 12/17, Sperrvermerk x</i>			
		1,00	Techniker/in GaLaBau	V c/V b	1,00	9.380 €
		1,00	Techniker/in Elektro	V c/V b	1,00	9.380 €
128	SÖR		<u>Straßen- und Verkehrsrecht, Straßenaufsicht, Wegerecht und Planfeststellung</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,87	Sachbearbeiter/in	A 11	0,00	-
129	SÖR		<u>Straßen- und Verkehrsrecht, Veranstaltungen und Ausnahmegenehmigungen</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	1,00	-

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
130	SÖR		<u>Straßen - und Verkehrsrecht, Veranstaltungen und Ausnahmegenehmigungen</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	0,00	-
131	SÖR		<u>Elektrotechnik - Verkehrsregelungstechnik</u> <i>ohne Deckung</i>			
		1,00	Elektroingenieur/in	V b/IV a	0,00	-
132	SÖR		<u>Verwaltung - Finanzen und Rechnungswesen</u> <i>mit Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			
		1,00	Sachbearbeiter/in	V c	1,00	-
133	SÖR		<u>Verwaltung - Finanzen und Rechnungswesen, Buchhaltung</u> <i>Deckung über Stellenanteile</i>			
		0,70	Buchhalter/in	V c	0,70	-
134	SÖR		<u>Verwaltung - Koordinierungsstelle luK</u> <i>ohne Deckung</i>			
		0,40	luK-Sachbearbeiter/in	V c/V b	0,00	-
135	SÖR		<u>Werkleitung - Servicetelefon</u> <i>ohne Deckung, F 12/15</i>			
		0,65	Sachbearbeiter/in	V bM	0,00	-
136	SÖR		<u>Betrieb und Unterhalt Bezirk 6</u> <i>ohne Deckung; Fristvermerk F 12.15</i>			

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Lfd. Nr.	Dienststelle	Anzahl	Funktion* Bemerkungen/Festlegungen	Wert*	dem POA zur Begutachtung vorgeschlagene Stellenschaffungen	Zusätzliche Kosten (€) Gesamthaushalt bzw. Wirtschaftspläne/jährlich
		1,00	Gärtner/in	LGr. 5/6 a	0,13	5.759 €

### Gesamtstadt

137	GPR		<u>GPR</u> mit Teildeckung			
		1,00	Verwaltungsfachkraft	V c	0,00	-

**beantragte Schaffungen insgesamt: 276,65**

\* Funktionsbezeichnung und Stellenwert wurden von OrgA ggf. angepasst.

Stellungnahme Ref. I/OrgA

527

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt**  
 lfd. Nr. **1**  
 Tätigkeitsbereich **Sachbearbeiter/in Menschenrechtsbüro**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,33	Sachbearbeiter/in	IV a	19.173 €	0 €	19.173 €	0,33
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Ziel ist die Etablierung einer Kultur, in der Menschenrechte nicht nur verstanden, sondern auch verteidigt und respektiert werden. Ein breites Bildungsangebot ist deshalb auch eine wichtige Aufgabe des Menschenrechtsbüros, um in der "Stadt des Friedens und der Menschenrechte" diesem Ziel näher zu kommen und das Bewusstsein für diese Rechte zu wecken, zu stärken und auszubauen. Das Bildungsangebot des Menschenrechtsbüros umfasst buchbare Seminare für Gruppen, aber auch eine vielfältige Beratung für Multiplikatorinnen und Multiplikatoren. Interessierte innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung haben bereits das Seminarangebot in Anspruch genommen. Auf der Basis von Befragungen wurden passgenaue Aus- und Weiterbildungsmodule entwickelt (z.B. für den Pflegebereich, für die Polizei). Seit Frühjahr 2013 steht im Dokumentationszentrum ein Bildungsmodul für die Beschäftigten der Polizei abrufbereit. Das Menschenrechtsbüro greift gesellschaftspolitische Handlungsnotwendigkeiten auf und versteht sich als Impulsgeber für andere städtische Dienststellen.**

Stellungnahme: **Für das Menschenrechtsbüro sind derzeit Stellenressourcen im Umfang von insgesamt 3,84 VK im Stellenplan ausgewiesen. Seit 2012 waren für die Entwicklung, den Ausbau und die Operationalisierung eines Angebots der Menschenrechtsbildung in Nürnberg sowie für die Koordinierung von Schulungen, für das Produktcontrolling etc. befristet Stellenkapazitäten im Umfang einer Halbstelle in VGr. IVa begutachtet. Die Finanzierung erfolgte aus Mitteln von BgA. Für die Analyse der Bedarfe zur Menschenrechtsbildung, die Entwicklung weiterer Bildungsmodule, für Bildungsveranstaltungen und Beratungen sowie für Öffentlichkeitsarbeit beantragte BgA nunmehr in Ergänzung zu den im Stellenplan vorhandenen Kapazitäten dauerhaft Stellenressourcen im Umfang von 0,33 VK zu Lasten des Gesamthaushalts zu schaffen. Die Aufgabe erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung leider nicht erfolgen.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

528

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt**  
 lfd. Nr. **2**  
 Tätigkeitsbereich **Sozialpädagoge/in Geschäftsstelle Integrationsrat**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sozialpädagoge/in</b>	<b>S 11</b>	<b>27.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>27.650 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Zur Erleichterung des Zugangs zum Arbeitsmarkt für Bleibeberechtigte und Flüchtlinge läuft seit Ende 2008 bei der Geschäftsstelle des Integrationsrats das Projekt "BLEIB". Ziel des Projekts ist es, Bleibeberechtigte und Flüchtlinge aus der Metropolregion Nürnberg eine rechtliche und zielgerichtete Beratung vor Ort anzubieten und Ansprechpartner und Vermittler für deren Belange zu sein. Für das Projekt werden bis Ende 2013 Stellenressourcen im Umfang von 38 WAS in Höhe von 90% aus Mitteln des Europäische Sozialfonds (ESF) und durch das Bundesarbeitsministerium bezuschusst. 10% der Mittel sind vom Träger als Eigenbeteiligung aufzubringen. Wegen Restrukturierung des ESF-Bundesprogramms läuft die Bezuschussung des Projekt ab 2014 aus. Die Anzahl der Beratungssuchenden stieg in den letzten Jahren kontinuierlich an, so dass nach Ablauf des Projekts davon ausgegangen werden kann, dass die Beratungsfragen bestehen bleiben. BgA beantragt deshalb für die Flüchtlingsberatung und Netzwerkarbeit die Schaffung einer Halbstelle eines/r Sozialpädagogen/in.**

Stellungnahme: **Für die Geschäftsstelle des Integrationsrats sind derzeit Stellenkapazitäten im Umfang von 3,58 VK ausgewiesen. Davon sind 0,97 VK für das Projekt "BLEIB" bis Ende 2013 befristet. Hauptaufgabe der Geschäftsstelle des Integrationsrats ist die Betreuung der Mitglieder des Integrationsrats und die Organisation seiner Sitzungen. Im Weiteren kümmert sich die Geschäftsstelle um die Integrationsförderung im Rahmen der Grundsätze und Strukturen der kommunalen Integrationspolitik. Durch die nahezu vollständig über das Projekt "BLEIB" drittmittelfinanzierten Stellenressourcen im Umfang von 38 WAS konnten von der Geschäftsstelle insbesondere die Aktivitäten als Anlauf- und Beratungsstelle intensiver wahrgenommen werden. Vergleichbare Leistungen werden allerdings auch von Organisationen wie z. B. der AWO, dem Caritasverband, der Stadtmission und dem Bayerischen Roten Kreuz erbracht, die sich mit dem Bildungszentrum der Stadt Nürnberg als Koordinationsstelle in Form einer Zentralen Anlaufstelle Migration (ZAM) zusammengeschlossen haben. Ohne der Stellenressourcen aus dem Projekt "BLEIB" stehen der Geschäftsstelle des Integrationsrats für die Aufrechterhaltung der Anlauf- und Beratungsstelle stellenplanmäßig nach wie vor Kapazitäten im Umfang von 0,78 VK eines/r Sozialpädagogen/in zur Verfügung. Somit ist weiterhin gewährleistet, dass Ratsuchende mit ausländerrechtlichen und integrationspolitischen Fragen sich an die Geschäftsstelle des Integrationsrates wenden können und dort auch Informationen zu den anderen Beratungsstellen in Nürnberg erhalten. Eine intensive Beratung von Flüchtlingen einschließlich entsprechender Netzwerkarbeit erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

641

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt**  
 lfd. Nr. **3**  
 Tätigkeitsbereich **Geschäftsstelle der Europäischen Metropolregion Nürnberg (EMN)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	wissensch. SB/in, Finanzen/Marketing	IIIH	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	wissensch. SB/in, Finanzen/Marketing	IIIH	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in Marketing	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in Marketing	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
beantragt:	0,51	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.593 €	22.593 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,51	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.593 €	22.593 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.16, Z-Vermerk (für die Stelle eines wissensch. SB/in, Finanzen/Marketing)**

Begründung Dienststelle: **Durch die Zusammenlegung der Geschäftsstelle des Marketingvereins und der Metropolregion sowie durch die Gründung des Fördervereins "Wirtschaft für die Europäische Metropolregion Nürnberg" und der dadurch beabsichtigten intensiveren Einbeziehung der Wirtschaft (Wirtschaftskammern und derzeit 70 Unternehmen) ist das bisherige Aufgabenspektrum der Geschäftsstelle der EMN wesentlich umfangreicher geworden. Zum einen sind für die gesamte Metropolregion neue Marketingstrukturen aufzubauen, geeignete Marketingmaßnahmen zu finden bzw. umzusetzen, zum anderen Aufgaben für den neu gegründeten Fördervereins wie z.B. die Aufstellung und Abstimmung des Wirtschaftsplans einschließlich Vorbereitung der Beschlussfassung im Rat, das Finanzcontrolling des Wirtschaftsplans, das Aushandeln von Sponsor-Verträgen sowie die Klärung (steuer-) rechtliche Fragen, die Betreuung des Vorstandes und des Kuratoriums sowie der Vereinsmitglieder, die Mitgliederakquise sowie die Ausarbeitung von Entscheidungsgrundlagen zu erledigen. Nachdem diese Aufgaben nicht mit den vorhandenen Personalressourcen geleistet werden können bzw. auf Fach-Know-how im ausreichenden Umfang nicht zurückgegriffen werden kann, wird die Schaffung von zweieinhalb Vollkraftstellen beantragt.**

Stellungnahme: **Aufgrund der strukturellen Entwicklungen ergeben sich innerhalb der Geschäftsstelle der EMN hinsichtlich der zu bewältigenden Aufgaben qualitativ und quantitativ höhere Anforderungen. Unter der Voraussetzung einer vollständigen Finanzierung über Drittmittel werden für die Erstellung von Marketingkonzepten für die gesamte Metropolregion, das Ergreifen und Umsetzen maßgerechter Marketingmaßnahmen sowie die Abwicklung aller im Zusammenhang des Fördervereins "Wirtschaft für die Europäische Metropolregion Nürnberg" anfallenden Aufgaben einschließlich Controlling und die Klärung von Grundsatzfragen die beantragten Stellenkapazitäten im Umfang von zweieinhalb Vollkraftstellen begutachtet. Es wird außerdem davon ausgegangen, dass eine Sonderumlage von den Mitgliedskommunen nicht erhoben wird, so dass keine zusätzliche finanzielle Belastung der Stadt Nürnberg entsteht. Die Stelle eines/r wissensch. Sachbearbeiters/in erhält zunächst einen Fristvermerk F 12.16.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

624

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt**  
 lfd. Nr. **4**  
 Tätigkeitsbereich **Geschäftsstelle der Europäischen Metropolregion Nürnberg (EMN)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Journalistische/r Mitarbeiter/in	IIIH	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Journalistische/r Mitarbeiter/in	IIIH	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, F 12.14; Z-Vermerk;**

Begründung Dienststelle: **Durch die Zusammenlegung der Geschäftsstelle des Marketingvereins und der Metropolregion sind zusätzliche Aufgaben aus dem Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit auf die Geschäftsstelle der EMN zugekommen. Durch die Gründung des Fördervereins "Wirtschaft für die Europäische Metropolregion Nürnberg" und die verstärkte Einbeziehung der Wirtschaft muss PR-Arbeit wie z.B. die Kommunikation mit den neun Wirtschaftskammern und den derzeit 70 Unternehmen, die Mitglied im Förderverein sind, zusätzlich von der Geschäftsstelle der EMN geleistet werden. Der Steuerungskreis der Metropolregion (3 Ratsvorsitzende und 3 Wirtschaftsvertreter) hat inzwischen eine kontinuierliche PR-Arbeit als Kerngeschäft der Geschäftsstelle definiert. Nachdem die zu bewältigenden Aufgaben wie z.B. die Entwicklung eines Kommunikationskonzeptes, der strukturelle Aufbau der Öffentlichkeitsarbeit, die Übernahme des Webauftritts des Marketingvereins etc. nicht mit den vorhandenen Personalressourcen geleistet werden können, wird die Schaffung einer Vollkraftstelle beantragt.**

Stellungnahme: **Die Geschäftsstellen des Marketingvereins der Europäischen Metropolregion Nürnberg und der Europäischen Metropolregion Nürnberg wurden im September 2012 zusammengelegt und der Marketingverein zum 31. März 2013 aufgelöst. Durch die Gründung des Fördervereins "Wirtschaft für die Europäische Metropolregion Nürnberg" und der damit intendierten stärkeren Einbeziehung der Wirtschaft steht die Metropolregion Nürnberg auf einem neuen organisatorischen Fundament. Darauf aufbauend werden derzeit die Überführung in eine neue Rechtsform (Gründung eines Zweckverbandes) geprüft und dazu vorbereitende Gespräche geführt. Für die zusätzlichen Aufgaben aus dem Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, die durch die Zusammenlegung mit der Geschäftsstelle des Marketingvereins und der verstärkten Einbeziehung der Wirtschaft in der Geschäftsstelle der EMN entstehen, werden seit Sommer 2013 bis zunächst Ende 2013 gegen vollständige Deckung der anfallenden Personalkosten, Stellenressourcen im Umfang einer Vollkraftstelle in VGr. II eingesetzt. Nachdem die Aufgaben über das Jahr 2013 fortgeführt werden sollen, wird unter der Voraussetzung einer weiteren vollständigen Finanzierung über Drittmittel die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Es wird außerdem davon ausgegangen, dass eine Sonderumlage von den Mitgliedskommunen nicht erhoben wird, so dass keine zusätzliche finanzielle Belastung der Stadt Nürnberg entsteht. Mit Blick auf die laufenden Verhandlungen zur Gründung eines Zweckverbandes wird es für zweckdienlich angesehen, an der Stelle einen Fristvermerk F 12.14 und Z-Vermerk anzubringen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

584

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt**  
 lfd. Nr. **5**  
 Tätigkeitsbereich **Geschäftsstelle des Zweckverbandes Gewerbepark Nürnberg-Feucht-Wendelstein (GNF)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Geschäftsleiter/in	A 13	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Geschäftsleiter/in	A 13	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	V bM	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V bM	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Z-Vermerk;**

Begründung Dienststelle: **Der Zweckverband Gewerbepark Nürnberg – Feucht – Wendelstein (GNF), eine Körperschaft des öffentlichen Rechts, wurde im Oktober 1996 gegründet. Er unterhält eine Geschäftsstelle mit einer Personalausstattung von zwei Vollkräften (Geschäftsleiter/in, BGr. A13, dritte Qualifikationsebene, Sachbearbeiter/in BGr. A9, zweite Qualifikationsebene). Personalwirtschaftlich sind die beiden Stellen mit Mitarbeitern der Stadt Nürnberg besetzt, die seit 1998 bzw. 1999 für den GNF tätig und seit 2002 zum Zweckverband Gewerbepark Nürnberg-Feucht-Wendelstein abgeordnet sind. Im Zuge der Umstellung auf den Produkthaushalt sind entsprechende Stellenkapazitäten im Stellenplan vorzusehen.**

Stellungnahme: **Die anfallenden Personalkosten werden der Stadt Nürnberg wie schon bisher durch den Zweckverband Gewerbepark Nürnberg-Feucht-Wendelstein vollständig erstattet. Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

529

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Presse- und Informationsamt**  
 lfd. Nr. **6**  
 Tätigkeitsbereich **Online-Redaktion-Social Media**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Online-Redaktionsdienst	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Online-Redaktionsdienst	IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: Seit einigen Jahren nimmt die gesellschaftliche Bedeutung von Social Media-Angeboten wie Facebook, Twitter, YouTube, Xing u.a. stetig zu. Die Stadt Nürnberg hat 2011 eine Social-Media-Richtlinie erstellt. Inzwischen ist eine Vielzahl dezentraler Redakteure in der Stadt Nürnberg mit der Betreuung von Social-Media-Auftritten beschäftigt. Die Stadt betreibt eigene Facebook-Auftritte, hat YouTube-Videoportale, hat einen zentralen städtischen Twitter-Kanal und ist in Xing präsent. Unterstützend werden dafür ein kompetenter Support und zentrale Schulungs- und Hilfsmittel benötigt. Zur sinnhaften Nutzung sowie zur Absicherung gegen mögliche Gefahren aus dem Social Web, müssen in der Stadtverwaltung Konzepte für die inhaltlichen Ziele, Lösungen für Krisen-PR aber auch zum Monitoring städtischer Themen im Web 2.0 entwickelt werden. Außerdem liefen im Jahr 2012 etliche Abmahnwellen durch das Internet, die meistens auf Verstößen gegen das Telemediengesetz oder dem Urheber-bzw. Persönlichkeitsrecht in Social Media-Angeboten beruhten. Um solche Abmahnkosten von der Stadt möglichst gut abzuwenden, ist eine gute Schulung der externen Redakteure erforderlich. Mit den derzeit vorhandenen Stellenressourcen im Bereich Online-Redaktion kann neben der Betreuung der immer weiter wachsenden "klassischen" städtischen Inter- und Intranet-Angebote dieser Themenbereich nicht zusätzlich übernommen werden.

Stellungnahme: Mit Wirkung zum 01.01.2011 sind die Geschäftsanweisung der Stadt Nürnberg über die Nutzung von Social-Media-Angeboten und die Social-Media-Richtlinien in Kraft getreten. Darin ist u.a. geregelt, dass die Verantwortung für die Einrichtung, die Nutzung und die Pflege entsprechender Angebote beim jeweiligen Geschäftsbereich bzw. der jeweiligen Dienststelle liegt und die Angebote mit dem Presseamt abzustimmen sind.  
 Intelligente Informationstechnologien sowie webbasierte Plattformen und ihre zunehmende Bedeutung in der Stadtgesellschaft sind inzwischen wichtige Aspekte in der Gesamtstrategie der Stadtverwaltung. Angesichts der Vielfalt der Anwendungsbereiche, ist es Aufgabe die neuen Kommunikations- und Beteiligungsmöglichkeiten auf das Machbare und im Kontext der "klassischen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit" auszurichten. Zur Unterstützung der im Stellenplan von Pr vorhandenen Stellenkapazitäten werden Stellenressourcen im Umfang einer Vollkraftstelle begutachtet.

Stellungnahme Ref. I/OrgA

479

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Einwohneramt**  
 lfd. Nr. **7**  
 Tätigkeitsbereich **Schalterhalle Ausländerbehörde**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	4,00	Sachbearbeiter/in Schalter	VI b	177.200 €	0 €	177.200 €	4,00
Vorschlag:	2,44	Sachbearbeiter/in Schalter	VI b	108.092 €	0 €	108.092 €	2,44

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: In den letzten Jahren hat sich die Aufgabenerfüllung im Sachgebiet "Aufenthaltsbegleitende Maßnahmen" der Abteilung "Ausländerwesen" von EP durch die Einführung des elektronischen Aufenthaltstitels, die Einführung der elektronischen Aktenführung sowie durch neue gesetzliche Anforderungen erheblich verändert. Insbesondere sind erhöhte Fallzahlen, insbesondere bei Aufenthaltserlaubnissen (geplant 7.500; tatsächlich 9.500) sowie Übertragungen (geplant 7.500, tatsächlich 10.000) zu verzeichnen. In der Außenwirkung ist die mangelnde Stellenausstattung bereits mehrfach in Erscheinung getreten: insbesondere die langen Wartezeiten auf Termine wird kritisiert. Im Hinblick auf die von allen Seiten gewünschte Praxis einer Willkommenskultur und die damit verbundene unkomplizierte, zügige und kompetente Sachbearbeitung ist eine Erhöhung der Stellenkapazität erforderlich. Durch die erhöhten Fallzahlen könnten auch erhebliche Mehreinnahmen erzielt werden, welche in die Haushaltsansätze für 2014 eingeplant wurden.

Stellungnahme: Um die Auswirkungen der Einführung des elektronischen Aufenthaltstitels und den damit verbundenen Mehraufwand auszugleichen, wurde die Personalkapazität in den letzten drei Jahren um insg. 11 Vollkräfte aufgestockt. Analog zur bundesweiten Entwicklung sind die Fallzahlen jedoch weiter deutlich angestiegen. Die derzeit vorhandene Stellenkapazität reicht nicht aus, um angemessene Bearbeitungszeiten zu gewährleisten. Derzeit belaufen sich Vorlaufzeiten bei der Ausländerbehörde zur Ausstellung eines elektronischen Aufenthaltstitels auf durchschnittlich rund 13 Wochen. Bei der Ausstellung eines Personalausweises liegt die Vorlaufzeit in Spitzenzeiten im Vergleich bei max. drei bis vier Wochen. Aufgrund der langen Vorlaufzeit kommt es immer wieder dazu, dass die bisherigen Dokumente abgelaufen sind, bevor die neuen vorliegen. Derartige Überschreitungen sind rechtlich problematisch, für die betroffenen Personen unerfreulich und für das Ansehen der Stadt Nürnberg abträglich.  
 Eine nochmalige Verlängerung der durchschnittlichen Wartezeit bis zur Ausstellung eines elektronischen Aufenthaltstitels erscheint aufgrund der schon jetzt nicht mehr akzeptablen Quote von Fristüberschreitungen nicht mehr vertretbar. Der sich auf Grundlage der derzeitigen Fallzahlen ergebende Mehrbedarf kann auch nicht durch veränderte Prioritätensetzung innerhalb von EP aufgefangen werden.  
 Nach Umsetzung der Empfehlungen der Organisationsuntersuchung durch Rödl & Partner im Jahr 2009 und der erneuten Prüfung durch den Bayerischen Kommunalen Prüfungsverbandes im Jahr 2010 sind keine weiteren Ansatzpunkte zur Deckung erkennbar. Vielmehr erfolgt eine stetige Überprüfung und Anpassung der Arbeitsabläufe, um den sich verschärfenden gesetzlichen Anforderungen Rechnung zu tragen. Kompensationsmaßnahmen innerhalb von EP wurden bereits geprüft. Durch die Einführung eines langen Behördentages bis 18.00 Uhr und einer Frühöffnung ab 8.00 Uhr wurden die Öffnungszeiten um 20 % ausgeweitet. Eine Verlagerung von Stellenkapazität von EP/1 (Meldebehörde) zu EP/2 ist ohne negative Auswirkungen auf die Aufgabenerledigung bei EP/1 nicht möglich, insb. da auch dort steigende Fallzahlen (u.a. aufgrund der Ausweitung von neuen Bewohnerparkgebieten) und komplexere Arbeitsabläufe mit dem vorhandenen Personal aufgefangen werden müssen. Durch die erhöhten Fallzahlen im Ausländerbereich sind erhebliche Gebührenmehreinnahmen zu verzeichnen, die bereits im Haushalt 2014 mit eingeplant wurden. Durch die hohe Personalfuktuation innerhalb der Abteilung wäre auch unterjährig eine Anpassung der Personalkapazität möglich, falls wider Erwartens die Fallzahlen und damit die Gebühreneinnahmen einbrechen sollten. Aufgrund der angespannten Haushaltssituation und des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 2,44 VK erfolgen.

Stellungnahme Ref. I/OrgA

480

Geschäftsbereich **OBM**  
 Dienststelle **Einwohneramt**  
 lfd. Nr. **8**  
 Tätigkeitsbereich **DMS-Scanstelle**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	2,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	88.600 €	0 €	88.600 €	2,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: Bei der Ausländerbehörde wurde im Jahr 2010 mit der Einführung der elektronischen Akte begonnen; derzeit werden die sog. Bestandsakten durch einen externen Dienstleister eingescannt. Seit 2012 werden eingehende Schriftstücke und Akten durch EP vor Ort digitalisiert. Hierfür wurden zum Haushalt 2013 2 VK der VGr. VI b geschaffen. Aktuell ist eine zur ursprünglichen Kapazitätsplanung um 100% erhöhte Jahresmenge der zu bearbeitenden Eingangspost gegeben. In den nächsten Monaten werden darüber hinaus wie im Projektverlauf vorgesehen zusätzlich noch die Verfahrensakten des Sachgebietes "Aufenthaltsbeendigung" sowie die der Einbürgerungsbehörde in die Digitalisierung durch die Poststelle hinzukommen. Aufgrund des zu bearbeitenden beträchtlichen täglichen Postvolumens sind weitere zusätzlichen Stellen in der zentralen Scan- und Zuordnungsstelle beim Einwohneramt im Umfang von rechnerisch rd. 7 VK für die tagesaktuelle Digitalisierung, Metadatenvergabe sowie Aktenzuordnung zwingend erforderlich. Unter Berücksichtigung der städtischen Haushaltslage wird eine Aufstockung der bisher vorgehaltenen Stellenkapazität im Umfang von 2,0 VK auf zukünftig insgesamt 4,0 VK beantragt, um zumindest die Mindestausstattung zur Aufgabenerfüllung sicherzustellen.

Stellungnahme: Wie im Sachstandsbericht für den POA am Juli 2013 dargestellt, entsteht durch das Einscannen Mehraufwand bei der Scanstelle. Entlastungseffekte in der Sachbearbeitung können erst bei vollständig elektronischer Aktenführung realisiert werden. Insbesondere die nachweisbare Einhaltung der „Technischen Richtlinien“ zum rechtssicheren ersetzenden Scannen (insbes. Dokumentation der Qualitätssicherungsmaßnahmen) ist nur bei Beibehaltung der bei EP eingeführten und von der Reg. von Mfr. positiv begutachteten Arbeitsabläufe zu gewährleisten. Dem entstehenden Mehrbedarf kann zukünftig wegfallender Aufwand für Verteil-, Transport- und Registraturarbeiten sowie für Recherchen gegengerechnet werden. Im Rahmen des Projektes werden auch die Auswirkungen der Einführung der elektronischen Aktenführung überprüft. Voraussetzung hierfür ist jedoch die Umsetzung einer vollständigen elektronischen Aktenführung bei der Ausländerbehörde. Die endgültige Stellenbemessung erfolgt unter Berücksichtigung sämtlicher erzielbaren Synergieeffekte. Der durch die Einführung der eAkte temporär entstandene Mehrbedarf kann aufgrund der rechtlicher Vorgaben zur Aufgabenerfüllung sowie aktueller Fallzahlensteigerungen nicht durch eine andere Prioritätensetzung innerhalb von EP aufgefangen werden. Ausführliche Stellungnahme hierzu siehe beim Stellenschaffungsantrag ID 479 "Aufenthaltsbegleitende Maßnahmen". Die beantragten Stellen (im Umfang von 2 VK) sind grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

530

Geschäftsbereich **2. BM**  
 Dienststelle **Feuerwehr**  
 lfd. Nr. **9**  
 Tätigkeitsbereich **Vorbeugender Brandschutz - Feuerbeschau in Hochhäusern**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	A 11	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	A 11	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16**

Begründung Dienststelle: **Im Jahr 1963 wurde nach dem Brand des Ringkaufhauses die Feuerbeschau in Betriebsfeuerbeschau (FW) und Wohnungsfeuerbeschau (BoB) aufgeteilt. Durch verschiedene Änderungen der Bayerischen Bauordnung (BayBO) wird der Begriff "Hochhäuser" (= Gebäude bei denen die Oberkante des obersten Fußbodens über 22 Meter über der Geländeoberfläche liegt) zwischenzeitlich nicht mehr unter "Wohnhäuser" mit Zuständigkeit bei BoB subsumiert. Alle Hochhäuser unterliegen nunmehr, unabhängig von der Nutzung, als Sonderbauten der Feuerbeschau. Seit dem Wegfall der Feuerbeschau bei "normalen" Wohnhäusern werden von BoB keine Feuerbesuchen mehr durchgeführt. Von FW werden Feuerbesuchen in Objekten mit betrieblicher Nutzung durchgeführt. Ein Transfer der Feuerbesuchen bei Hochhäusern ohne betriebliche Nutzung (Wohnhochhäuser) von BoB zu FW fand nicht statt, so dass diese Gebäude seit einiger Zeit nicht überprüft wurden. Um künftig auch Feuerbesuchen in Wohnhochhäusern durchführen zu können wird zusätzliche Kapazität benötigt. Die bei BoB vorhandene Kapazität wurde seinerzeit bei Aufgabe der Wohnungsfeuerbeschau eingezogen.**

Stellungnahme: **In Nürnberg existieren derzeit 329 Hochhäuser von denen nur ein geringer Teil betrieblich genutzt wird. Anders als in manchen anderen Bundesländern, gibt es in Bayern keine verbindlichen Fristvorgaben für die Überprüfung von Hochhäusern. Die Feuerbeschau liegt im pflichtgemäßen Ermessen der Gemeinde und ist abhängig von der jeweiligen (Gefährdungs-)Situation vor Ort. Bundesweit gibt es kein einheitliches Niveau der Feuerbeschauintervalle. Da die aktuelle Situation in den zu überprüfenden Wohnhochhäusern nicht bekannt ist, wird vorgeschlagen zunächst eine Überprüfung im dreijährigen Rhythmus durchzuführen. Diese Frist lehnt sich an die frühere Feuerbeschauverordnung Bayern an und erscheint sachgerecht. Unter Zugrundelegung der Dreijahresfrist ergibt sich bei einer Personalbemessung auf der Basis des Zeitansatzes anderer Großstädte und bei einer Personalbemessung auf Basis der durchschnittlich pro Mitarbeiter/in durchgeführten Feuerbesuchen im Jahr (in den letzten 5 Jahren) ein gemittelter Personalbedarf von 2,00 Vollkraftstellen. Diese Kapazität war bereits zum Haushalt 2013 beantragt. Aufgrund des Stellendeckels konnte jedoch nur eine Vollkraftstelle geschaffen werden.**

**Da die beantragte Stelle notwendig ist, wird die Schaffung der zweiten Stelle begutachtet. Nach einer Erstüberprüfung aller Wohnhochhäuser soll, auf der Grundlage der dabei gewonnenen Erkenntnisse über den Sicherheitszustand der Hochhäuser, geprüft werden, ob eine pauschale Dreijahresfrist weiterhin sachgerecht ist oder ob für die einzelnen Objekte differenzierte Fristen festgesetzt werden sollten. Die Stelle erhält daher einen Fristvermerk bis zur Klärung der Fragestellung (F 12.16)**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

552

Geschäftsbereich **2. BM**  
 Dienststelle **Feuerwehr**  
 lfd. Nr. **10**  
 Tätigkeitsbereich **Einsatzbereitschaft Feuerwehr**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Brandinspektor/in</b>	<b>A 9</b>	<b>111.400 €</b>	<b>0 €</b>	<b>111.400 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Oberbrandmeister/in</b>	<b>A 8</b>	<b>46.900 €</b>	<b>0 €</b>	<b>46.900 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Brandmeister/in</b>	<b>A 7</b>	<b>88.600 €</b>	<b>0 €</b>	<b>88.600 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Um die Besetzung des Wachdienstes bei FW rund um die Uhr an 365 bzw. 366 Tagen im Jahr sicher stellen zu können, wird im zweijährigen Rhythmus eine Personalbedarfsberechnung gemeinsam mit OrgA durchgeführt. In diese Berechnung fließen beispielsweise Ausfallschichten aufgrund von Krankheit, Kuren, Aus- und Fortbildungen sowie Urlauben ein.**

Stellungnahme: **Um die Einsatzfähigkeit der Feuerwehr jederzeit sicherstellen zu können, wird alle zwei Jahre der sog. Personalfaktor berechnet. Er gibt an, wie viele Stellen benötigt werden, um eine Funktion bei der Feuerwehr zu besetzen (bei FW müssen derzeit 85 Funktionen auf fünf Wachen besetzt werden). In der Vergangenheit wurden bei einem steigenden Personalfaktor zusätzliche Stellen bei FW zur Verfügung gestellt, bei einem sinkenden Personalfaktor entsprechende Stellen eingezogen. Wesentliche Faktoren für die Entwicklung des Personalfaktor sind Ausfallschichten durch Urlaub, Ausbildung oder Krankheit. Seit dem Jahr 2004 hat sich der Personalfaktor folgendermaßen entwickelt:  
 2004: 4,11  
 2006: 3,99  
 2008: 4,25 (Anstieg aufgrund der Gewährung von 6 zusätzlichen freien Schichten im Rahmen der EU-Arbeitszeitrichtlinie [Opt-Out-Regelung])  
 2010: 4,27  
 Im Jahr 2012 stieg der Personalfaktor aufgrund verschiedener Faktoren auf 4,33. Wesentliche Ursachen hierfür sind die Erhöhung des Erholungsurlaubes für Mitarbeiter/innen unter 30 (Änderung der Urlaubsverordnung aufgrund des BAG-Altersdiskriminierungsurteils), ein steigender Qualifizierungsbedarf bei Beamten der zweiten Qualifikationsebene aufgrund des neuen Dienstrechts (Verordnung über den fachlichen Schwerpunkt feuerwehrtechnischer Dienst, FachV-Fw), die periodische Durchführung verschiedener Speziallehrgänge (z. B. Taucherlehrgang, Fernmeldelehrgang) sowie steigender Krankheitszahlen.**

**Die Schaffung der beantragten Stellen wird zum Haushalt 2015 mit Verweis auf die Schaffung von 9 Vollkraftstellen für Freischichten verschoben.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

623

Geschäftsbereich **2. BM**  
 Dienststelle **Feuerwehr**  
 lfd. Nr. **11**  
 Tätigkeitsbereich **Geschäftsführung der Arbeitsgemeinschaft der kommunalen Leitstellenbetreiber (ARGE KommILS)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Die Arbeitsgemeinschaft der kommunalen Leitstellenbetreiber (ARGE KommILS) hat beschlossen, ihre Geschäftsstelle bei der Berufsfeuerwehr Nürnberg einzurichten. Die mit der Geschäftsführung verbundenen Verwaltungstätigkeiten erfordern den Stellenbedarf im Umfang von 0,50 VK. Die Mitglieder der ARGE KommILS haben sich bereiterklärt gemeinsam die Kosten der Stellenschaffung durch einen sogenannten "Verwaltungskostenanteil" zu tragen. Die Stelle soll zunächst auf zwei Jahre befristet geschaffen werden**

Stellungnahme: **Geschäftsführer der Arbeitsgemeinschaft der ArGE KommILS ist seit einiger Zeit der Verwaltungsleiter der Berufsfeuerwehr Nürnberg. Im Zusammenhang mit dieser Aufgabe fallen zusätzliche Verwaltungstätigkeiten an, die von FW nicht zusätzlich übernommen werden können. Die Mitglieder der ArGE KommILS haben sich daher grundsätzlich bereit erklärt, die Kosten für zusätzliche Personalkapazität bei FW zu übernehmen. Der formelle Beschluss soll in der nächsten Sitzung der ArGE KommILS am 04.11.2013 gefasst werden.**

**Die Schaffung der beantragten Stelle wird - vorbehaltlich einer entsprechenden Kostenübernahmezusage durch die ArGE KommILS - begutachtet. Die Stelle erhält einen Fristvermerk für die vorauss. Dauer der Geschäftsführung durch FW (Wahl auf die Dauer von 2Jahren) und der sichergestellten Finanzierung (F 12.15) sowie den Stellenvermerk Z (zuschussabhängig).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

561

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt Geschäftsbereich Schule**  
 lfd. Nr. **12**  
 Tätigkeitsbereich **Pädagogische Mitarbeit Umweltstation**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Päd. Mitarbeiter/in	IV a/III	66.300 €	11.700 €	54.600 €	0,82
Vorschlag:	0,26	Pädagogischer Mitarbeiter/in	IV a/III	17.238 €	11.400 €	5.838 €	0,09

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung**

Begründung Dienststelle: **Mit der Schaffung der Stelle für die Umweltstation soll das Thema nachhaltige Entwicklung in den Schulen dauerhaft implementiert werden. Dabei sollen vorrangig Schüler/innen über Projektangebote für die Themenbereiche sensibilisiert sowie Lehrkräfte qualifiziert werden, Themen der nachhaltigen Entwicklung im Unterricht aktuell zu behandeln. Diese Ziele sind vor allem durch die Akquise von Drittmitteln zu erreichen. Bei nahezu allen Projektförderungen ist eine Eigenleistung von mindestens 30% Voraussetzung. Mit den bisher vorhandenen Stunden konnten in den letzten Jahren wichtige Projekte realisiert und Drittmittel im fünfstelligen Bereich akquiriert werden. Die Möglichkeit zusätzliche Gelder für die Stadt Nürnberg zu akquirieren liegt aber weitaus höher. In den letzten Jahren wurde jedoch lediglich die Förderung von Umweltstationen durch das bayerische Umweltministerium genutzt, da für weitere Anträge keine Stunden (Eigenmittel) vorhanden waren.**

Stellungnahme: **Derzeit sind bei IPSN 0,74 VK für Umweltpädagogik in VGr. II unbefristet vorhanden (Stelle Nr. 004.0450). 0,59 VK der VGr. IVa/III stehen befristet bis Ende 2013 zur Verfügung. Die Kosten dieser Kapazität wurden im Umfang von 10 WAS der EGr. 13 (19.000 €) von Ref. III übernommen, drei WAS sind im Stellenplan von IPSN (Stelle Nr. 004.0450) vorhanden, die restlichen 9 WAS sind budgetfinanziert. Diese Deckung kann ab 2014 nur noch im Umfang von 11.400 € (entspricht 0,17 VK) aus Budgetmitteln aufrecht erhalten werden. Die von IPSN beantragte Vollstelle wäre somit zu 83% aus dem Gesamthaushalt zu tragen. Um den Anspruch auf staatliche Zuschüsse nicht zu verlieren, ist entsprechend der geltenden Richtlinien für Umweltstationen Kapazität im Umfang einer Vollstelle vorzuhalten. Es wird daher vorgeschlagen, neben den Stellenanteilen der Stelle Nr. 004.0450 0,26 VK zu schaffen. Davon wären nach Abzug der Budgetfinanzierung noch 0,09 VK aus dem Gesamthaushalt zu decken.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

598

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt Geschäftsbereich Schule**  
 lfd. Nr. **13**  
 Tätigkeitsbereich **Schulpsychologe/in für Betreuung unbegleiteter minderjähriger Flüchtlinge in Sprachintegrationsklassen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Schulpsychologe/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Seit dem Schuljahr 2010/2011 werden in Nürnberg unbegleitete minderjährige Flüchtlinge an der Beruflichen Schule 5 in Sprachintegrationsklassen beschult. Im Anschluss besuchen sie ein Berufsintegrationsjahr an verschiedenen beruflichen Schulen. Im kommenden Schuljahr werden es 10 Sprachintegrations- und 8 Berufsintegrationsklassen sein (ca. 300 - 350 Schüler/innen). Viele der unterrichteten Schüler/innen sind traumatisiert. Darüber hinaus belastet sie ihre unsichere Situation in Deutschland. Der Unterstützungsbedarf kann durch die vorhandenen Ressourcen nicht abgedeckt werden. Die Lehrkräfte sind auf den Umgang mit den psychischen Problemen der Schüler/innen nicht vorbereitet und benötigen Unterstützung und Entlastung. Das Unterrichten von Jugendlichen und jungen Erwachsenen, die aus Kriegsländern kommen und verschiedenen Ethnien und Religionen angehören, bringt Konflikte mit sich. Für das Konfliktmanagement, die Deeskalation und für das auf die besondere Situation angepasste Classroommanagement bedarf es ebenfalls psychologischer Expertise.**

Stellungnahme: **Der Antrag enthält keine Aussage darüber, inwieweit die unbegleiteten minderjährigen Flüchtlinge bereits Betreuung von anderen Stellen erfahren. Im Raum Nürnberg verfügen mehrere Einrichtungen über diesbezügliche Angebote. Eine möglichst breite Unterstützung der Jugendlichen durch psychologische und sozialpädagogische Betreuung ist zweifelsohne wünschenswert. Eine Ausweitung der Stellenplankapazität im Bereich Schulpsychologie ist aber aufgrund der Haushaltslage nicht möglich. Es wird empfohlen zu prüfen, ob das Thema innerhalb von IPSN so priorisiert werden kann, dass verstärkte Aktivitäten auf diesem Arbeitsfeld entwickelt werden können bzw. Möglichkeiten externer Unterstützung zu eruieren.**

# Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Ausnahme von Stellendeckel:  
"vollständig gedeckt"

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

600

Geschäftsbereich **3. BM**  
Dienststelle **Bürgermeisteramt Geschäftsbereich Schule**  
Ifd. Nr. **14**  
Tätigkeitsbereich **Päd. Mitarbeiter/in Projekt XENOS KOMM**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,40</b>	<b>Pädagogische/r Mitarbeiter/in</b>	<b>S 11</b>	<b>22.120 €</b>	<b>22.120 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,40</b>	<b>Pädagogische/r Mitarbeiter/in</b>	<b>S 11</b>	<b>22.120 €</b>	<b>22.120 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Die für das Projekt XENOS KOMM seit 2012 zunächst überplanmäßig und seit 2013 im Stellenplan befristet zur Verfügung gestellte Kapazität konnte aufgrund zeitraubender Abstimmungsprozesse zwischen dem Fördergeldgeber und der Stadt Nürnberg nicht von Beginn an vollumfänglich besetzt werden. Deshalb entstand eine Differenz bei den Personalkosten. Da die Gelder im Laufe des Projektes XENOS KOMM in vollem Maße auszugeben sind, um die Projektförderung komplett zu erhalten und es sinnvolle Aufgaben im Sinne der Projektzieleerreichung gibt, sollen diese für die Einrichtung einer weiteren Stelle des/der pädagogischen Mitarbeiters/in im interkulturellen Beratungszentrum aufgewendet werden. Die zusätzliche Kapazität wurde für 2013 bereits überplanmäßig begutachtet.**

Stellungnahme: **Die Personalkapazität wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung gegen vollständige Deckung zur Verfügung gestellt. Die Schaffung der beantragten Stelle wird gegen vollständige Drittmittelfinanzierung begutachtet. An der Stelle wird der Stellenvermerk Z (zuschussabhängig) und der Fristvermerk F12.14 angebracht.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

555

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt Geschäftsbereich Schule**  
 lfd. Nr. **15**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltungsseitige Begleitung von Schulbaumaßnahmen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00
beantragt:	2,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	111.400 €	0 €	111.400 €	2,00
Vorschlag:	1,68	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	93.576 €	0 €	93.576 €	1,68

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.18**

Begründung Dienststelle: **Aufgrund des Sanierungsstaus der Schulgebäude und den räumlichen Mehrbedarfen wegen der demographischen Entwicklung unternimmt die Stadt Nürnberg in den nächsten 10-15 Jahren enorme Anstrengungen für den Ausbau der Infrastruktur des Bildungsstandortes. Bereits jetzt sind 5 Großbauprojekte geplant, die ca. 300 Mio. EUR Baukosten umfassen werden. Im Herbst wird ein weiteres Maßnahmenpaket vorgelegt werden, das die notwendigen Raumbedarfe für die Schüler- und Klassenzuwächse beziffern soll. Für die meisten dieser neu zu bauenden Flächen wird es staatliche Zuschüsse geben, wofür die entsprechende Beantragung und die zugrunde liegende Planung einer fundierten Vorbereitung bedarf. Zusammen mit den pädagogischen Ämtern und den betroffenen Schulen sind die pädagogischen Konzepte, auf denen die Raumbedarfe und die Funktionszusammenhänge basieren, zu erarbeiten. Die Raumprogramme sind zu erstellen und mit der Regierung von Mittelfranken schulaufsichtlich abzustimmen. Die erforderlichen Baumaßnahmen sind mit den zur Verfügung stehenden Ressourcen nicht zu schultern. Für eine befristete Zeit (zunächst zumindest 5 Jahre) ist hierfür zusätzliche Kapazität notwendig.**

Stellungnahme: **Die in den nächsten Jahren anstehenden Neu-, Umbau- und Renovierungsarbeiten an den städtischen Schulgebäuden erfordern die beantragte Kapazität an verwaltungsseitiger Unterstützung. Der Bedarf kann nicht durch vorhandene Stellenplankapazität abgedeckt werden. Insbesondere ist auch sicherzustellen, dass Zuschüsse fristgerecht beantragt und somit Einnahmeausfälle vermieden werden können, Aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 2,68 VK erfolgen. Eine der Stellen soll die Koordination übernehmen und demzufolge nach VGr. IVa ausgewiesen werden. Die Stellen erhalten zunächst einen Fristvermerk bis 12.2018.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

575

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Bürgermeisteramt Geschäftsbereich Schule**  
 lfd. Nr. **16**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltungskapazität für IPSN**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,26</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>11.518 €</b>	<b>0 €</b>	<b>11.518 €</b>	<b>0,26</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Aufgrund der Zunahme von Stellenkapazität im pädagogischen und schulpsychologischen Bereich wird vermehrte verwaltungsseitige Zuarbeit erforderlich**

Stellungnahme: **Um die geschilderten Kapazitätsengpässe aufzufangen, sollte vorrangig geprüft werden, ob eine Optimierung der Aufgabenverteilung und/oder Arbeitsprozesse möglich ist. Die beantragte Kapazität im Umfang von 0,26 VK kann auch im Hinblick auf die angespannte Haushaltslage nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

620

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Amt für Allgemeinbildende Schulen**  
 lfd. Nr. **17**  
 Tätigkeitsbereich **Vertretung des Sachaufwandsträgers in den Schulforen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Mit Änderung des Bayerischen Gesetzes über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zum 01.08.2013 wurde festgelegt, dass der Schulaufwandsträger gesetzliches Mitglied des Schulforums ist (Art. 69 BayEUG). Bislang war dem Schulaufwandsträger nur ein beratendes Teilnahmerecht bei ihn berührenden Angelegenheiten zugestanden worden. Schulforen sind an Mittelschulen, Förderzentren mit Schwerpunkt geistige Entwicklung, Realschulen und Gymnasien einzurichten. Insgesamt sind somit 43 Schulforen im Bereich der städtischen Schulaufwandsträgerschaft vorhanden.**

Stellungnahme: **Die nunmehr gesetzlich manifestierte Mitgliedschaft im Schulforum bedeutet nicht, dass grundsätzlich an allen Sitzungen der verschiedenen Schulforen der Sachaufwandsträger teilnehmen muss. Es werden auch Themen behandelt, bei denen eine Mitwirkung des Sachaufwandsträgers entbehrlich sein wird. Es wird vorgeschlagen, die tatsächlich nötige Inanspruchnahme zunächst für ein Schuljahr zu evaluieren, um dann ggf. über das Erfordernis zusätzlicher Kapazität zu entscheiden. Eine Begutachtung der beantragten Stellenschaffung kann deshalb zum Haushalt 2014 nicht erfolgen.**

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

563

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Amt für Allgemeinbildende Schulen**  
 lfd. Nr. **18**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltungskapazität Stab Qualitätsmanagement**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,85</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>V c</b>	<b>39.865 €</b>	<b>0 €</b>	<b>39.865 €</b>	<b>0,85</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Auf Grund der notwendigen Weiterentwicklung der eigenverantwortlichen Schulen bei SchA wurde die Stabsstelle Qualitätsmanagement an städtischen allgemeinbildenden Schulen und pädagogisches Berichtswesen mit Wirkung zum 01.03.2010 eingerichtet. Zum Bereich des Qualitätsmanagements gehört die Durchführung von wiederkehrenden Evaluationen mit Beratung und Begleitung der städtischen Schulen. Im Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen wurde deshalb mit Art. 113c festgelegt, dass Evaluationen für staatliche Schulen in Bayern verpflichtend sind. Dem liegt ein für die Stadt Nürnberg eigenes Evaluationskonzept zur Stärkung des städtischen Schulwesens zu Grunde. Bisher wurden insgesamt 9 Schulen zu schulspezifischen Themen (individuelle Förderung, Unterrichts- und Lernsituation, Weiterentwicklung des offenen Ganztagsangebots, Lehrergesundheit, etc.) evaluiert. Nach 3 Jahren der Pilotphase wird der Bedarf an Evaluationen an den städtischen Schulen deutlich und der Bedarf an verwaltungsseitiger Begleitung verifizierbar. Im Schnitt fallen pro Schuljahr bei Evaluation von drei Jahrgangsstufen je Schule 112 Zeitstunden für die verwaltungsseitige Begleitung der Evaluation an (8 Std. Vorbereitung und Terminierung, 24 Std. Durchführung, 80 Std. Auswertung). Bei 11 Schulen errechnet sich somit ein Stellenbedarf von 0,85 VK.**

Stellungnahme: **Die beantragte Stellenkapazität im Umfang von 0,85 VK wäre für eine Optimierung der Aufgabenerfüllung in quantitativer und qualitativer Hinsicht hilfreich. Eine Aufgabenumschichtung innerhalb SchA zur Priorisierung des Themas erscheint derzeit nicht möglich. Aufgrund der Haushaltslage kann eine Begutachtung jedoch leider nicht erfolgen. Der Umfang der Aufgabenerfüllung muss sich an der verfügbaren Stellenplankapazität orientieren.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

617

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Amt für Allgemeinbildende Schulen**  
 lfd. Nr. **19**  
 Tätigkeitsbereich **Erzieher/innen im offenen Ganzttag an der Veit-Stoß-Realschule**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,90</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>89.110 €</b>	<b>89.110 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>1,90</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>89.110 €</b>	<b>89.110 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Der Ganztagsbetrieb VSR wurde bisher zusammen mit einem Kooperationspartner durchgeführt. Verschiedene pädagogische Argumente sprechen für eine stärkere Verzahnung des Betriebs mit der Schule (z.B. Teilnahme der Mitarbeiter im Ganzttag an den sie betreffenden Konferenzen der Schule, Weisungsrecht), Der Ganztagsbetrieb soll deshalb zum Schuljahresbeginn 2013/14 an die Schule angegliedert werden.**

Stellungnahme: **Die Begründung für die Erledigung der Aufgabe mit eigenem Personal ist nachvollziehbar. Nachdem die Finanzierung über die staatlichen Zuschüsse und über den zu erbringenden städtischen Eigenanteil gesichert ist, wird für den Betrieb des offenen Ganztags an der Veit-Stoß-Realschule Kapazität im Umfang von 1,9 VK begutachtet. Die Stellen erhalten den Stellenvermerk Z (zuschussabhängig).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

602

Geschäftsbereich **3. BM**  
 Dienststelle **Amt für Berufliche Schulen**  
 lfd. Nr. **20**  
 Tätigkeitsbereich **Lehrkraft an Beruflichen Schulen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,50</b>	<b>Lehrkraft</b>	<b>A 13/A 14</b>	<b>195.375 €</b>	<b>78.000 €</b>	<b>117.375 €</b>	<b>1,50</b>
Vorschlag:	<b>2,50</b>	<b>Lehrkraft</b>	<b>A 13/A 14</b>	<b>195.375 €</b>	<b>78.000 €</b>	<b>117.375 €</b>	<b>1,50</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Folgende Gründe verursachen für das HH-Jahr 2014 einen Stellenbedarf im Bereich der beruflichen Schulen:**

- a) **Ausweitung der Erzieher/Innen-Ausbildung an B7:** Die Hintergründe der Ausweitung der Erzieher/innen-Ausbildung an der Fachakademie für Sozialpädagogik und die kosten- und stellenwirksamen Folgerungen wurden im Schulausschuss vom 17.02.2012 dargelegt. Für das Haushaltsjahr 2014 entsteht ein Bedarf von 0,55 VK.
- b) **FOS-Vorklasse an B13:** Die Hintergründe des Schulversuchs „Vorklasse an der FOS“ wurden im Schulausschuss vom 20.04.2012 dargelegt. Durch die Teilnahme am Schulversuch wird B13 gegenüber staatlichen Fachoberschulen mit vergleichbarer Schülerstruktur gleichgestellt. Im HH-Jahr 2013 mussten keine Stellen geschaffen werden, da im Bereich der Berufsvorbereitung absehbar im Gegenzug Stundenanteile frei wurden. Da nunmehr aber im Bereich Deutschlernklassen Klassenzuwächse absehbar sind, werden für 2014 1,74 VK erforderlich.
- c) **Zur Betreuung internationaler Austauschprogramme (insbes. LEONARDO) ist eine halbe VK-Stelle erforderlich.** Die neuen EU-Programme fördern in der beruflichen Bildung zielgerichtet schulübergreifend organisierte Austauschprogramme. Dies bedarf einer übergeordneten Organisation im Umfang von 0,5 VK, insbes. auch, um Fördertöpfe für internationale Lehrerfortbildung zu erschließen, wodurch ein Beitrag zur Refinanzierung erzielt werden kann

Stellungnahme: **Mit der Ausweitung der Erzieher/Innen-Ausbildung wird dem gestiegenen Bedarf auch der Stadt Nürnberg an qualifiziertem Personal Rechnung getragen. Die Einrichtung einer Vorklasse an der FOS entspricht dem Vorgehen bei staatlichen Schulen und stellt somit den gleichen Standard wie an vergleichbaren staatlichen Schulen her. Beiden Maßnahmen hat der Schulausschuss zugestimmt. Der zusätzliche Stundenbedarf ist im Umfang von ca. 50% lehrpersonalzuschussfähig. Der Stellenbedarf im Umfang von 0,5 VK für die Betreuung der Austauschprogramme ist gegeben, da eine übergreifende Organisation erforderlich ist und die Ausschöpfung von Fördertöpfen sichergestellt werden muss, durch die dann auch eine teilweise Refinanzierung der Personalkosten erfolgen soll.**

# Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Ausnahme von Stellendeckel:  
"vollständig gedeckt"

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

643

Geschäftsbereich **3. BM**  
Dienststelle **Amt für Berufliche Schulen**  
Ifd. Nr. **21**  
Tätigkeitsbereich **Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Übergangsmanagement**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	II/I b	85.000 €	85.000 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	II/I b	85.000 €	85.000 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Der wissenschaftliche Mitarbeiter für die Projekte SCHLAU und IQ Migranet soll im Stellenplan verankert werden. Die Stelle ist über die Projektmittel vollständig finanziert bis Ende 2014.**

Stellungnahme: **Die beantragte Kapazität ist bislang aufgrund der gegebenen Drittmittelfinanzierung überplanmäßig zur Verfügung gestellt worden. Nachdem die Gewährung der Zuschüsse bis Ende 2014 sichergestellt ist, wird die Schaffung der beantragten Stelle befristet bis Ende 2014 begutachtet. Es wird der Stellenvermerk Z (zuschussabhängig) und der Fristvermerk F12.14 angebracht.**

# Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Ausnahme von Stellendeckel:  
"vollständig gedeckt"

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

644

Geschäftsbereich **3. BM**  
Dienststelle **Amt für Berufliche Schulen**  
Ifd. Nr. **22**  
Tätigkeitsbereich **Erweiterte Finanzierung der Projekte "Schlau"**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,12</b>	<b>Pädagog. Mitarbeiter/in</b>	<b>IIIH</b>	<b>8.556 €</b>	<b>8.556 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,12</b>	<b>Pädagog. Mitarbeiter/in</b>	<b>IIIH</b>	<b>8.556 €</b>	<b>8.556 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>0,17</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>7.531 €</b>	<b>7.531 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,17</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>7.531 €</b>	<b>7.531 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.14; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Für die im Rahmen des Übergangsmagements etablierten Projekte "SCHLAU-Real- und Wirtschaftsschulen" und "Azubis begleiten Schüler" wurde die Drittmittelfinanzierung erweitert, so dass die hierfür bereitgestellte Stundenkapazität erhöht werden kann.**

Stellungnahme: **Die Schaffung der zusätzlichen Kapazität wird gegen vollständige Drittmittelfinanzierung begutachtet. Die Stellen Nr. 402.0290 und 402.0310 im Stellenplan SchB werden im beantragten Umfang um 6,5 bzw. 4,5 WAS zuschussabhängig (Stellenvermerk Z) befristet bis Ende 2014 aufgestockt.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

585

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **23**  
 Tätigkeitsbereich **Controlling**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Organisations Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Es ist schon heute erkennbar , dass zukünftig wesentlich intensivere Auswertungen, Beratungen und Kommunikationsprozesse notwendig sein werden, um die Vorteile des Produkthaushalts im Sinne von mehr Effektivität und Effizienz der Stadtverwaltung nutzen zu können. Zudem ist in den nächsten Jahren noch viel konzeptionelle Arbeit zu leisten. Eine personelle Verstärkung bei Stk ist bereits umgesetzt. Da OrgA/1 zukünftig ebenfalls stark engagiert sein wird, muss eine personelle Verstärkung erfolgen.**

Stellungnahme: **Der Ausbau der Controlling-Kapazität ist aufgrund des Controlling-Konzeptes (POA vom 7. Mai 2013) und angesichts der Größe der Verwaltung notwendig. Ansonsten können die hoch gesteckten Ziele nicht in einem überschaubaren Zeitrahmen erreicht werden. Das Controlling soll zukünftig in sogenannten Controlling-Teams wahrgenommen werden. Dabei liegt der Schwerpunkt bei Stk auf den finanziellen Aspekten während OrgA/1 die Wirkungs- und Leistungsaspekte sowie die stellenplanmäßigen und organisatorischen Aspekte im Fokus hat. Um eine schnelle und fachlich fundierte Einführung des Controllings und des Berichtswesens und eine zeitnahe Nutzung der Ziele und Kennzahlen für Steuerungs- und Entscheidungsprozesse zu gewährleisten ist die Stelle erforderlich. Die erweiterte Prüfung ist beim Stellenschaffungsantrag von OrgA, Anwenderbetreuung, erfolgt.**

**Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 1,00 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

586

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **24**  
 Tätigkeitsbereich **Anwenderbetreuung (OrgA/IT-2)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,50	luK-Sachbearbeiter/in DMS Hotline	V b/IV b	27.850 €	0 €	27.850 €	0,50
Vorschlag:	0,22	luK-Sachbearbeiter/in DMS Hotline	V b/IV b	12.254 €	0 €	12.254 €	0,22
beantragt:	1,00	luK-Kraft	VI b	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	luK-Kraft	VI b	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: Die IT-Konsolidierung wurde im Jahr 2005 weitgehend abgeschlossen. Zu diesem Zeitpunkt waren bei der Stadt Nürnberg (ohne Schulen) ca. 5.000 PCs und Notebooks im Einsatz. Zwischenzeitlich sind ca. 7.500 PCs und Notebooks im Einsatz. In der genannten Anzahl von PCs und Notebooks sind auch zwischenzeitlich neu hinzugekommene Bereiche enthalten, die – im Vergleich zu einem „normalen PC im Netz“ – teilweise erheblichen regelmäßigen Mehraufwand verursachen, wie z.B. Verwaltungs-PCs ohne direkte Netzverbindung bei Einrichtungen des Jugendamtes, PCs für Jugendpädagogen an Schulen, Arbeitsplätze für Hausmeisterdienste sowie PCs des Zweckverbandes Kommunale Verkehrsüberwachung. Aktuell werden durchschnittlich ca. 1.200 PCs pro Jahr nach Ablauf der Mindestnutzungsdauer planmäßig durch neue Geräte ersetzt. Der POA hat am 08.12.2009 beschlossen, ein Dokumentenmanagementsystem für die Stadtverwaltung Nürnberg einzuführen. Mit der Ausweitung des DMS in der Stadtverwaltung wird auch die Unterstützung der zunehmenden Anzahl der Nutzerinnen und Nutzer durch den Helpdesk (Second-Level-Support) notwendig.

Stellungnahme: Der Bereich OrgA/IT-2 – Anwenderbetreuung ist als zentraler Dienstleister in der Stadtverwaltung tätig. Die Bereitstellung funktionsfähiger IT-Geräte und Anwendungen erfolgt für alle Dienststellen, Eigenbetriebe und Schulen (hier nur Verwaltung). Mit der Schaffung der Stelle einer luK-Kraft soll eine schnellere Problembeseitigung bei den Dienststellen "vor Ort" erfolgen, eine schnellere Bereitstellung neuer IT Geräte, sowie eine Entlastung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Qualifikationsebene 3 von einfacheren Aufgabenstellungen.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle eines luK-Sachbearbeiters bzw. einer luK-Sachbearbeiterin ist erforderlich, um die zunehmende Anzahl der Nutzerinnen und Nutzer durch den Helpdesk (Second-Level-Support) zu unterstützen. Da für die geplante Stellenschaffung keine Finanzierung gegeben ist, unterliegt sie dem sog. Stellendeckel. Hier ist ein erweitertes Prüfverfahren zu durchlaufen. Die Stellen können nicht durch Prioritätensetzung innerhalb von OrgA aufgefangen werden. Aus dem Stellenbestand von OrgA/1 und OrgA/IT wird bereits die Projektleitung im Umfang von 2,0 Vollkraftkapazitäten gestellt. Außerdem sind weitere Kapazitäten von OrgA in nicht unerheblichen Umfang im Rahmen der DMS-Einführung eingebunden. Von OrgA/1 waren dies in den letzten Jahren 1,5 bis 2 Vollkraftstellen. Im Rahmen einer Organisationsuntersuchung durch die Fa. Rödl und Partner im Jahr 2009 konnten im Bereich von OrgA/1 keine Einsparmöglichkeiten benannt werden. Für OrgA/IT wurde lediglich die Einsparung 1 VK-Stelle vorgeschlagen und vollzogen. Auch im Rahmen einer Prüfung durch den Bayerischen Kommunalen Prüfungsverbandes im Jahr 2010 wurden im luK-Bereich keine Einsparmöglichkeiten gesehen. Anhand der aktuellen Ergebnisse des Vergleichs IT der KGSt kann für Nürnberg festgestellt werden, dass keine Einsparpotentiale bei der Personalbemessung möglich sind. Als größere Projekte sind u. a. die Einführung einer neuen Telefonanlage, der Umstieg auf Windows 7 sowie die laufende Erweiterung von SAP genannt, die technisch von OrgA/IT betreut werden. Bei OrgA/IT-1 besteht unter der Erschweris eines hohen personellen Wechsels eine hohe Beratungsleistung für externe Vergaben. Durch die Bildung eines Sachgebietes Verwaltung wurden mit POA-Beschluss vom 17.07.2012 Einsparungen in Höhe von 51.400 € erzielt. Auch die Personalkapazität in den Abteilungen OrgA/3, OrgA/4 und OrgA/5 wurde betrachtet. Eine Einsparung ist auch hier nicht möglich. Bei OrgA/3 wurden bereits im Rahmen des Städtevergleiches - Essen, Leipzig, Nürnberg - Einsparungen erzielt. Die Personalkapazität des

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

586

Ratsdienstes bei OrgA/4 ist zwingend erforderlich. Beim Bürgerinformationszentrum sind mit 4 Vollkräften die stadtweit längsten Öffnungszeiten von Montag bis Donnerstag 8:00 - 17:00 Uhr und Freitag von 8:00 bis 14:00 Uhr abzudecken. Das Kantinenwesen ist weitgehend an eine gemeinnützige Einrichtung ausgelagert. Die Hausverwaltung geht in das Gebäudemanagement über. Bei OrgA/5 sind derzeit verschiedene Projekte zur Prozessoptimierung, wie die E-Vergabe, die Einkaufsgemeinschaft kommunaler Verwaltungen e. G. im deutschen Städtetag, die Einkaufsgemeinschaft im Rahmen der interkommunalen Zusammenarbeit sowie die Mitarbeit bei der Materialwirtschaft im Rahmen des SKN-Projektes angesiedelt. Auch eine Deckung durch die Dienststellen im Geschäftsbereich des Referates I ist nicht möglich.

Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 1,50 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 1,22 VK erfolgen.

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

634

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **25**  
 Tätigkeitsbereich **Anwenderbetreuung (OrgA/IT-2) - Einführung von Tablet-Computern**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	luK-Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Bereits seit einigen Jahren geht die Entwicklung in der IT verstärkt zu immer kleineren, sehr mobilen Endgeräten. Zwischenzeitlich sind Tablet-Computer auf einem technischen Stand, der mobiles Arbeiten gut unterstützt. Auch bei der Stadt Nürnberg bestehen Anforderungen, die Aufgabenerledigungen mit solchen Geräten zu unterstützen. Neben der beabsichtigten Ausstattung der Stadträtinnen und Stadträte mit Tablet-Computern bestehen diese Bedarfe insbesondere bei der oberen Führungsebene der Stadtverwaltung (z. B. Dienststellenleitungen) sowie zur Aufgabenerledigungen mit häufigen Tätigkeiten außerhalb des Büroarbeitsplatzes. Konkret sind Maßnahmen im Bereich der Lebensmittelüberwachung sowie zur Pflegedokumentation bei NüSt geplant. OrgA geht davon aus, dass im Jahr 2014 ca. 250 Tablet-Computer (inkl. Stadträtinnen und Stadträte) zum Einsatz kommen werden. Das luK-Koordinations- und Konzeptions-Gremium (luK-KKG) hat auf seiner Sitzung am 26.07.2013 das von OrgA erarbeitete Konzept zur Einführung und zum Einsatz von Tablet-Computern verabschiedet. In diesem Konzept wird die grundsätzliche Systementscheidung zu Tablet-Computern und die Notwendigkeit eines im Hinblick auf die erhöhte IT-Sicherheit beim Einsatz von mobilen Endgeräten festgelegt.**

Stellungnahme: **Die Verwaltung wurde vom Oberbürgermeister beauftragt, für die Mitglieder des nächsten Stadtrates Tablets zu beschaffen, die dann für die Stadtratsarbeit genutzt werden sollen. In der Sitzung des Personal- und Organisationsausschusses am 17.09.2013 wird darüber unter dem Titel "Ratsinformationssystem der Stadt Nürnberg - Elektronischer Sitzungsdienst - Stadtrat 2.0" berichtet. Für die Betreuung der Tablet-Computer des Stadtrats sind beim Bürgermeisteramt Mittel im Rahmen der Haushaltsberatungen für 2014 angemeldet worden. Darin enthalten sind 28.537,60 € an Personalkosten für die Betreuung dieser Tablets (interne Leistungsverrechnung). Durch die Einführung von Tablet-Computern werden keine Aufwände der herkömmlichen "IT-Unterstützung" eingespart - die vorhandenen Arbeitsplatz-Rechner bzw. Notebooks werden unverändert benötigt. Tablet-Computer und die für diese Technik "speziellen" Programme/Anwendungen (Apps) erweitern die vorhandene IT-Landschaft und erfordern deshalb zusätzliche Personalkapazitäten. Die Anzahl der IT-Vollkraft-Stellen ist im Zeitraum von 2003 bis 2013 trotz steigendem Technik-Einsatz nahezu unverändert geblieben wenn man von den Stellenveränderungen mit Aufgabenerhöhung absieht (Übernahme der E-Government-Aufgaben und VK-Stellen der früheren Fa. Curiavant, Übernahme von dezentralen Aufgaben und VK-Stellen im Rahmen der Konsolidierung der IT-Systeme, Organisatorische Zusammenführung der Telefon- und Datendienste und -netze, Zusammenführung des SAP-Kompetenzzentrums bei OrgA/IT). Die erweiterte Prüfung ist beim Stellenschaffungsantrag von OrgA, Anwenderbetreuung, erfolgt.**

**Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 1,00 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

588

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **26**  
 Tätigkeitsbereich **Anwendungsbereitstellung (OrgA/IT-3)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Systemanalytiker/in, Programmierer</b>	<b>IV a/III</b>	<b>66.300 €</b>	<b>0 €</b>	<b>66.300 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Einerseits steigt die technische Komplexität der Anwendungen durch den Einsatz neuer Technologien (z. B. neuer Personalausweis, elektronisches Personenstandsregister) und Schnittstellen mit anderen Anwendungen, andererseits treten Gesetzesänderungen mittlerweile sehr kurzfristig nach der Entscheidung in Kraft. Dadurch gibt es vermehrt Qualitätsprobleme bei den Fachverfahrensherstellern. In der Folge ist der Aufwand für Qualitätssicherung und Störungsanalyse bei OrgA/IuK deutlich angestiegen. Deshalb wird für die Aufgabe „Betreuung betriebskritischer Fachanwendungen“ zusätzliche Personalkapazität benötigt.**

Stellungnahme: **Ziel ist die Sicherstellung eines gesetzeskonformen und möglichst störungsfreien Dienstbetriebes bei den Fachdienststellen, die auf die Verfügbarkeit von Fachanwendungen angewiesen sind. Hinsichtlich des weiteren SAP-Ausbaus in der Stadtverwaltung, der Einführung des Produkthaushaltes, der Weiterentwicklung des Dokumentenmanagements, der Langzeitarchivierung ist zusätzliche Personalkapazität bei OrgA/IT-3 dringend erforderlich. Angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung jedoch nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

589

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **27**  
 Tätigkeitsbereich **Systemmanagement (OrgA/IT-5)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>IuK-Sachbearbeiter/in</b>	<b>IV a/III</b>	<b>66.300 €</b>	<b>0 €</b>	<b>66.300 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Der Einsatz von Relationalen Datenbank-Managementsystemen steigt jährlich mit mehrstelligen Wachstumsraten an, sowohl in absoluten Fallzahlen als auch bezogen auf das Datenvolumen. Ursache hierfür ist – neben der Übernahme ehemals dezentral betriebener Systeme – vor allem der Ausbau vorhandener und die Einführung neuer Fachverfahren. Dies führt zu Verzögerungen in Projekten und zu Qualitätsverlust. In vielen Fällen können die Anforderungen der Fachdienststellen nicht mehr zeitnah umgesetzt werden. Zur Umsetzung der steigenden Anforderungen an die Bereitstellung von Datenbanken ist deshalb eine weitere Stelle im Bereich Systemmanagement erforderlich.**

Stellungnahme: **Hinsichtlich des weiteren SAP-Ausbaus in der Stadtverwaltung, der Einführung des Produkthaushaltes, der Weiterentwicklung des Dokumentenmanagements, der Langzeitarchivierung ist zusätzliche Personalkapazität bei OrgA/IT-5 erforderlich. Ziel ist die sichere und zuverlässige Bereitstellung der für die IT-Fachverfahren benötigten Datenbanksysteme, die zeitnahe Umsetzung von fachlich und softwaretechnisch begründeten Anforderungen an Updates auf neue Versionen, einschließlich der dafür nötigen Einrichtung von Entwicklungs- und Qualitätssicherungsumgebungen. Obwohl die Bereitstellung von zusätzlicher Personalkapazität für die Funktionsfähigkeit der IT-Fachverfahren der Dienststellen zwingend notwendig wäre, kann angesichts der angespannten Haushaltssituation eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

590

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **28**  
 Tätigkeitsbereich **Netze und Telekommunikation (OrgA/IT-6)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	erfüllt VK
beantragt:	1,00	IT-System-Elektroniker	V c	46.900 €	0 €	46.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	IT-System-Elektroniker	V c	46.900 €	0 €	46.900 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Durch die schnell fortschreitende Entwicklung im Bereich der mobilen Kommunikation entstehen laufend neue Aufgabenfelder und Anforderungen, die bisher oft nicht mehr bearbeitet bzw. erfüllt werden konnten. Mit Hilfe der beantragten Stelle soll deshalb der Bereich Mobilfunk neu ausgerichtet werden. Zentrale Aufgaben sind Konzeptionierung, Standardisierung, Inventarisierung der mobilen Endgeräte mit Hilfe eines Mobile-Device-Management-Systems und die Anbindung der mobilen Geräte über alternative und wirtschaftliche Lösungen, wie z. B. WLAN. Zudem werden im VoIP-Projekt für mehrere Jahre erhebliche zusätzliche Ressourcen benötigt. Mit zunehmendem Rollout steigen die Betriebsaufwände sukzessive an und erfordern mittelfristig die volle Kapazität für Betriebsaufgaben.**

Stellungnahme: **Durch die Stellenschaffung sollen die Sicherheit der mobilen Endgeräte und der Service für die Fachdienststellen gesteigert werden. Durch die hohe Mobilität dieser Geräte und ihre Verwendung außerhalb der Dienstgebäude, muss der Schutz der betriebskritischen Anwendungen sichergestellt sein.**  
**Die steigende Nachfrage nach Telekommunikationsdiensten wird beispielhaft aufgezeigt an der Entwicklung der Anzahl der Endgeräte an der zentralen Telefonanlage (z. B. Telefone, Faxgeräte usw.) sowie an der Entwicklung des Mobilfunkbereichs. Im Festnetzbereich wurden 2010 ca. 8.100 Endgeräte gezählt, heutiger Stand sind 8.900 Endgeräte. Ein ähnliches Bild zeichnet sich im Bereich der Smartphones ab. Der Service „Synchronisation mit Exchange“ startete im Mai 2011 mit 13 Smartphones, derzeit sind 280 Smartphones im Produktivbetrieb. Bei den Standard-Handys beträgt die jährliche Steigerung bis zu 100 Endgeräte. Dieser Trend wird sich durch die Einführung von VoIP und den vermehrten Einsatz von Tablet-PCs noch verstärken.**  
**Insbesondere auch hinsichtlich des Projektes VoIP wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Die erweiterte Prüfung ist beim Stellenschaffungsantrag von OrgA, Anwenderbetreuung, erfolgt.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

587

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **29**  
 Tätigkeitsbereich **Vermietung Historischer Rathaussaal, Heilig-Geist-Haus Saal, Lochgefängnisse, Veranstaltungen im Rathaussaal**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c</b>	<b>23.450 €</b>	<b>23.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c</b>	<b>23.450 €</b>	<b>23.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Zahl der externen Vermietungen im Historischen Rathaussaal (HRS) ist in den letzten Jahren kontinuierlich angestiegen. Seit April 2011 ist durch die Inbetriebnahme des Heilig-Geist-Hauses eine zusätzlicher Saal zur Vermietung hinzugekommen. Außerdem sind die Anzahl und der Umfang der Serviceleistungen für Veranstaltungen im Rathausbereich in den letzten Jahren ebenfalls deutlich gestiegen. Im Bereich OrgA/3, Vermietungen Historischer Rathaussaal, Heilig-Geist-Haus Saal, Lochgefängnisse, Veranstaltungen im Rathausbereich sind seit 2009 kontinuierliche Einnahmesteigerungen aus externen Vermietungen zu verzeichnen.**

Stellungnahme: **Von OrgA wird die Schaffung einer Stelle im Umfang von 0,5 VK zum Haushalt 2014 begutachtet. Es soll damit sichergestellt werden, dass der erhöhte Arbeitsaufwand im Sinne einer kundenorientierten Dienstleistung vollständig und termingerecht bearbeitet werden kann. Außerdem soll die Besetzung der Stelle gewährleisten, dass die vertraglich fixierten Dienstleistungen (Mietverträge usw.) auch im Vertretungsfall sichergestellt werden. Zur Deckung werden 23.250 € aus den Mehreinnahmen der Vermietungen herangezogen. Von der Stadtkämmerei wurde die Deckung anerkannt. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

603

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Amt für Organisation, Informationsverarbeitung und Zentrale Dienste**  
 lfd. Nr. **30**  
 Tätigkeitsbereich **Weiterentwicklung von SAP für den Eigenbetrieb Servicebetrieb öffentlicher Raum Nürnberg (SÖR)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Modulbetreuer/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Modulbetreuer/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Im Rahmen von internen Maßnahmen hat SÖR folgende dringende Projektwünsche:**  
 - Einführung einer objektorientierten Instandhaltungslösung für den Grünbereich  
 - Einführung eines durchgängigen Berichtswesens in SAP für Budgetberichte, Monats-, Quartals- und Jahresberichte sowie unterjährigen Finanzberichten auf Basis von SAP-BW  
 - Bauinvestitionscontrolling auch für SÖR: Das für den Hochbau konzipierte Bauinvestitionscontrolling ist für die verschiedenen Investitionsbereiche von SÖR (Straßen, Brücken, ...) zu adaptieren und einzuführen.  
 Um die Ziele und den Zeitrahmen der Projekte erfüllen zu können, reicht die Kapazität bei OrgA/IT-SKN nicht aus.

Stellungnahme: **Die von SÖR genannten Projekte sind wirtschaftlich und notwendig. Bei OrgA/IT-SKN ist zwar Kapazität für Weiterentwicklungsprojekte bei SÖR vorhanden, allerdings kann der angestrebte Zeitrahmen von 2 Jahren nicht erfüllt werden. Die Schaffung der beantragten Stelle wird aufgrund einer Deckungszusage durch SÖR begutachtet. Die Stelle erhält aufgrund der voraussichtlichen Dauer des Projektes einen Fristvermerk F 12.15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

592

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Personalamt**  
 lfd. Nr. **31**  
 Tätigkeitsbereich **Ausbildung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Ausbilder/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>55.700 €</b>	<b>0 €</b>	<b>55.700 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Mit Blick auf die Altersstruktur der städtischen Beschäftigten werden sich insbesondere im gewerblichen Bereich die Ausbildungszahlen dauerhaft auf dem erreichten hohen Niveau bewegen. Eine Betreuung im Bereich des gewerblich-technischen Dienstes ist mit Blick auf die dezentrale, fachpraktische Ausbildung bei den Dienststellen dringend notwendig, um die Dienststellen von grundsätzlichen und übergreifenden praxisfremden Ausbildungsangelegenheiten zu entlasten und die Ausbildung im gewerblichen-technischen Bereich zu optimieren.**

Stellungnahme: **Die Attraktivität der Stadt Nürnberg als Ausbildungsträgerin soll gestärkt werden, damit die Stadt Nürnberg auch in Zukunft im Wettbewerb um die besten Nachwuchskräfte mit den privaten Arbeitgebern konkurrieren kann und hierdurch der städtische Personalbedarf auch weiterhin überwiegend durch Nachwuchskräfte gedeckt werden kann. Aufgabe der beantragten Stellenkapazität soll zu 50 % die verantwortliche Gestaltung von Akquisemaßnahmen zur Gewinnung von Nachwuchskräften im gewerblich-technischen Bereich sein, zu 30 % Planung, Steuerung, Überwachung und Betreuung der Ausbildung im gewerblich-technischen Bereich sowie zu 10 % Entwicklung, Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Qualifizierungsmaßnahmen.**

**Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 0,50 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

605

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Personalamt**  
 lfd. Nr. **32**  
 Tätigkeitsbereich **Personalentwicklung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Um die personelle Leistungsfähigkeit der Stadt Nürnberg langfristig und nachhaltig abzusichern, müssen zwingend Lösungen für die Bewältigung des demografischen Wandels durch das Personalamt entwickelt werden. Die sukzessive Anhebung des Renteneintrittsalters auf das 67. Lebensjahr führt zu einer längeren Lebensarbeitszeit der Beschäftigten. Bei der Stadt Nürnberg liegt das Durchschnittsalter zum Stand 31.12.2012 bei 45,5 Jahren. Die Stadt Nürnberg muss sich deshalb darauf einstellen, dass künftig mehr leistungsgewandelte / -veränderte Mitarbeiter/innen integriert werden müssen.**

Stellungnahme: **Der Aufgabenbereich der beantragten Stelle soll die Erarbeitung, Etablierung und Weiterentwicklung einer integrierten, nachhaltigen Handlungskonzeption für eine demographiebewusste Personalentwicklung bzw. ein demographiebewusstes Personalmanagement bei der Stadt Nürnberg sein. Insbesondere soll dies folgende Aufgabenfelder umfassen: Analyse der Beschäftigten- und Bewerberstruktur unter Berücksichtigung verschiedener Annahmen, Entwickeln/Erarbeiten von Instrumenten und Maßnahmen, insbesondere eines attraktiven Arbeitgeberprofils, neuer Personalgewinnungsstrategien, Fortführung/Etablierung der Potenzialanalysen für leistungsgewandelte/-veränderte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Projekt des Europäischen Sozialfond - ESF), - Fortführung/Etablierung der Erfahrungen aus dem mit EU-Mitteln geförderten Programm zur interkulturellen Öffnung der Kommunen. Zum Haushalt 2012 wurde im Rahmen eines ESF-Projektes eine Stelle mit 0,5 VK zur Entwicklung und Erprobung von Potentialanalysen für leistungsveränderte/leistungsgewandelte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter" befristet bis 12.2014 geschaffen. Die Stelle wird komplett durch die beantragten ESF-Mittel finanziert. Nach der Stadtratsvorlage zum künftiges Verfahren für Stellenschaffungen - Stellendeckel 2013 - 2017 vom 14.03.2012 ist eine Verstetigung ausgelaufener Maßnahmen/Projekte nach Ende der Förderung ohne vollständige Finanzierung nicht möglich. Die beantragte Stelle hat jedoch einen wesentlich erweiterten Aufgabeninhalt. Die Schaffung der beantragten Personalkapazität ist insbesondere hinsichtlich der Themen des demographischer Wandels, Überalterung der Gesellschaft, Verlängerung der Lebensarbeitszeit und der kontinuierlich zunehmenden Arbeitsverdichtung erforderlich. Ausführungen hierzu sind auch in der Vorlage des Personal- und Organisationsausschuss vom 17.09.2013 zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement erfolgt. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Eine Kompensationsmöglichkeit in der Dienststelle oder im Geschäftsbereich ist nicht möglich.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

593

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Personalamt**  
 lfd. Nr. **33**  
 Tätigkeitsbereich **Bayerische Verwaltungsschule**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Stv. Leiter/in, Sachbearbeiter/in	IV a	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Stv. Leiter/in; Sachbearbeiter/in	IV a	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	44.300 €	44.300 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	44.300 €	44.300 €	0 €	0,00
beantragt:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.150 €	22.150 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.150 €	22.150 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig)**

Begründung Dienststelle: **Die Bayerische Verwaltungsschule (BVS) ist in Bayern die Ausbildungsstätte für die Anwärterinnen und Anwärter der zweiten QE, der Verwaltungsfachangestellten, der Fachangestellten und Meister/innen für Bäderbetriebe und bietet zur Weiterqualifizierung der Verwaltungsangestellten auch den Angestelltenlehrgang I und II an. Die BVS als auch die Stadt Nürnberg ist sehr daran interessiert, dass eine Dependence der BVS für den nordbayerischen Raum in Nürnberg vorgehalten wird.**

Stellungnahme: **Bisher waren zwei von der BVS zu 100 % bezuschussten Personalkapazitäten als Position im Stellenplan ausgewiesen. Mit dem Stellenschaffungsantrag soll der Stellenplan entsprechend der haushaltsrechtlichen Anmerkungen des BKPV bereinigt werden. Zusätzlich wurde von der BVS die Kostenzusage für eine 0,5 VK-Stelle, VGr. VI b erteilt. Diese Vorort-Ausbildung hat für die Stadt Nürnberg weitere finanzielle Vorteile. Ohne die Regionalstelle in Nürnberg müssten die ca. 110 Verwaltungsnachwuchskräfte der Stadt Nürnberg den Unterricht bei der BVS in Neustadt a. d. Aisch besuchen. Die dortige Internatsausbildung sowie die Reisekosten würden erhebliche zusätzliche Kosten verursachen. Die Schaffung der beantragten Stellen bei voller Deckung wird begutachtet. Die Stellen werden mit dem Stellenplanvermerk "Z" versehen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

631

Geschäftsbereich **Referat I**  
 Dienststelle **Personalamt**  
 lfd. Nr. **34**  
 Tätigkeitsbereich **Personalservice "Technik und Arbeiter" sowie "Verwaltung und Kultur"**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>111.400 €</b>	<b>0 €</b>	<b>111.400 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>		<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0,50</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **In der Abteilung "Personalservice" ist seit 2005 die Zahl der personalwirtschaftlich zu betreuenden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von 9.910 auf 10.866 (Stand 31.12.2012) angestiegen. Ursächlich hierfür sind insbesondere: -Die Zunahme der Teilzeitbeschäftigungen, -die geschaffenen Planstellen im Baubereich bzw. im technischen Bereich sowie beim Jugendamt sowie die Zunahme von befristeten und vielfach bezuschussten Projektstellen. Vor diesem Hintergrund und der demografischen Entwicklung hat sich auch die Zahl der von PA intern und extern ausgeschriebenen Positionen mehr als verdoppelt. Außerdem ist festzustellen, dass die Zahl der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit psychischen Beeinträchtigungen über die letzten Jahre kontinuierlich ansteigt. Der mit der personalwirtschaftlichen Betreuung dieser Personalfälle verbundene Aufwand ist zeitintensiv.**

Stellungnahme: **Insbesondere für die Umsetzung des Neuen Dienstrechts ab 01.01.2011 und für die Einführung der Management-Module Bewerberverwaltung und Delegationsdatenbank wurde für das Jahr 2011 der Einsatz von 1,5 Vollkräften für die Abteilung Personalservice überplanmäßig begutachtet. Da sich die Anzahl der Stellen für die Gesamtstadt (einschließlich Eigenbetriebe, ohne Klinikum und Staatstheater) von 2006 bis 2011 um 283 erhöht hat und darüber hinaus die Anzahl der Beschäftigten der Stadt Nürnberg aufgrund erhöhter Teilzeitbeschäftigungsquote überproportional gestiegen ist, wurde zum Haushalt 2012 eine Vollkraft-Stelle geschaffen. Zum Haushalt 2013 wurde für die Thematik "Sonderverträge" und Bearbeitung der auf abhängige Beschäftigungsverhältnisse umzustellende Sonderverträge in der Stadtverwaltung (z. B. Saisonarbeitskräfte, vorübergehende Beschäftigungen in geringem Umfang, dauerhafte Beschäftigungen in geringem Umfang) eine Stelle geschaffen. Die Deckung der Stelle erfolgt mit 52.320 € durch PA im Rahmen der Kompensation für die Arbeitszeitverkürzung für Beamte. Angesichts der angespannten Haushaltssituation kann die Schaffung der beantragten Stellen nur im Umfang von 0,5 einer Vollkraftkapazität begutachtet werden. Eine Kompensationsmöglichkeit in der Dienststelle oder im Geschäftsbereich ist nicht möglich.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

567

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Finanzreferat**  
 lfd. Nr. **35**  
 Tätigkeitsbereich **Zentrale Steuerung Gebäudemanagement**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Leitung Zentrale Steuerung	I a	95.600 €	0 €	95.600 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Leitung Zentrale Steuerung	I a	95.600 €	0 €	95.600 €	1,00
beantragt:	0,50	Sachbearbeiter/in Flächenmanagement	IV a/III	33.150 €	0 €	33.150 €	0,50
Vorschlag:	0,50	Sachbearbeiter/in Flächenmanagement	IV a/III	33.150 €	0 €	33.150 €	0,50

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Mit Beschluss des Ältestenrat und Finanzausschuss, Personal- und Organisationsausschuss vom 12.12.2012 wurde die Verwaltung beauftragt, die Neustrukturierung des Gebäudemanagement („Stadtmodell“) umzusetzen. Dieses Organisationsmodell, das sogenannte "Stadtmodell", sieht im Wesentlichen die Bündelung der hausverwaltenden Dienststellen in vier großen Hausverwaltungseinheiten (HVE) Schule, Kultur, Soziales und Verwaltung, die Einführung einer Zentralen Steuerung für das Gebäudemanagement und die Umgestaltung des Hochbauamts zu einem internen Dienstleister vor. In dem neustrukturierten Gebäudemanagement wird als neue Einheit die „Zentrale Steuerung“ beim Finanzreferat angesiedelt. In diesem neuen Geflecht von Akteuren auf dem Gebiet des Gebäudemanagements dient die Zentrale Steuerung als übergeordnete Steuerungs- und Controllingeinheit und objektübergreifende Koordinierungsstelle, die sicherstellt, dass das Gebäudemanagement stadtweit entsprechend der von der Verwaltungsspitze definierten Immobilienstrategie ausgerichtet wird und die erarbeiteten und abgestimmten Standards eingehalten werden.**

Stellungnahme: **Die Zentrale Steuerung und die HVE Schule haben zum 01.08.2013 ihren Betrieb aufgenommen. Mit der Gründung der weiteren Hausverwaltungseinheiten (Kultur, Soziales, Verwaltung) soll basierend auf den Erfahrungen der HVE Schule im Laufe des Jahres 2014 begonnen werden. Der Start des neustrukturierten Gebäudemanagements zum 01.08.2013 der neuen Einheit „Zentrale Steuerung“ beim Finanzreferat setzt auch die vorgesehene Stellenausstattung von 4,5 VK, davon 3,0 VK aus vorhandenen Stellen, voraus. Im Hinblick auf die zukünftige Funktionsfähigkeit der Zentralen Steuerung und die anstehenden Aufbauarbeiten wurden die im Rahmen des Stellenschaffungsverfahrens beantragten 1,5 VK für die Leitung der Zentralen Steuerung sowie das Flächenmanagement bereits ab 01.08.2013 bis Ende 2013 überplanmäßig zur Verfügung gestellt. Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

569

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Stadtkämmerei**  
 lfd. Nr. **36**  
 Tätigkeitsbereich **Haushaltswesen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im POA am 07.05.2013 wurde im nichtöffentlichen Teil unter TOP 11 „Organisationsentwicklung im Bereich des Referates I“ die Weiterentwicklung der Informationstechnik beschrieben. Dabei wurde auch auf die künftige Aufgabenabgrenzung zwischen Ref. I und Ref. II in Bezug auf SAP eingegangen. Neben der Stammdatenverwaltung werden künftig insbesondere folgende Aufgaben bei Ref. II/Stk wahrgenommen:**

- **Koordination und Abstimmung der Weiterentwicklungen des Rechnungswesens für den Finanzbereich**
- **Beratung der Dienststellen und Eigenbetriebe bei betriebswirtschaftlichen, insbesondere kostenrechnerischen Fragestellungen**
- **Weiterentwicklung des Stammdatenkonzeptes der Stadt Nürnberg in Zusammenarbeit mit OrgA**

Stellungnahme: **Im Rahmen der vorgenommenen Aufgabenabgrenzung zwischen Ref. I und Ref. II in Bezug auf SAP hat der POA am 07.05.2013 die Begutachtung überplanmäßiger Personalkapazität im Umfang von 1,00 Vollkraft bei Stk beschlossen. Die Kapazität zur dauerhaften Erfüllung der oben beschriebenen Aufgaben soll wie in der POA-Vorlage vom 07.05.2013 ausgeführt zum Haushalt 2014 geschaffen werden.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

556

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Stadtkämmerei**  
 lfd. Nr. **37**  
 Tätigkeitsbereich **Stiftungsverwaltung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung**

Begründung Dienststelle: **Seit dem Jahr 2000 hat sich die Zahl der betreuten Stiftungen von 22 auf 45 verdoppelt. Alleine seit 2008 bis heute sind 11 neue Stiftungen hinzugekommen; 7 Nachlassversprechen, die neue Stiftungen mit sich bringen, sind bekannt. Dabei hat sich das Aktivvermögen (insb. Finanzanlagen und Immobilien) von 163 Mio. € auf 203 Mio. € erhöht. Durch die „Stifterinitiative Nürnberg“ und das aktive Werben von potentiellen Stifterinnen und Stiftern nehmen die Aufgaben und Arbeiten ständig zu; vielfältige Öffentlichkeits- und Präsenztermine sind die Folge. Daneben sind Testamente, Erb- und Schenkungsverträge abzustimmen, sowie Stiftungssatzungen zu erstellen. Aktuell sind 31 Nachlassversprechen bekannt, die mittelbar in Stiftungen eingebracht werden. 7 Nachlassversprechen werden in neue Stiftungen münden. Die zunehmende Zahl der „Lebendstifter“ (gegenwärtig 17) erfordert einen Ausbau der regelmäßigen, zeitintensiven und „sensiblen“ Betreuung und Abstimmung. Auch die überregionale aktive Teilnahme der Stiftungsverwaltung an Arbeitsgruppen und Veranstaltungen, z.B. des Bundesverbandes Deutscher Stiftungen, nimmt zu und ist zur Erweiterung des Fachwissens und der überregionalen Abstimmung notwendig. Der Prüfungsverband wie auch die städtische Rechnungsprüfung verlangen, anders als in der Vergangenheit üblich, ausführlichere Dokumentationen, z.B. bei den Wertpapiergeschäften und den Prüfungsunterlagen für den Jahresabschluss. Der zunehmende Wertpapierbestand (aktuell Kurswerte in Höhe von 212,7 Mio. €), die über das Jahr verteilte Anlage endfälliger bzw. neuer Gelder in Höhe von ca. 40 Mio. € (2011:133 neue Wertpapiere mit einem Volumen von 66,7 Mio. €; 2012: 81 neue Wertpapiere mit einem Volumen von 35 Mio. €) und die steigende Zahl der angebotenen börsennotierten Finanzprodukte (z.B. Schuldverschreibungen, Anleihen, Fonds) bedürfen einer aktiven Beobachtung und Verwaltung. Dies ist notwendig, um in der volatilen Vermögenslandschaft Vermögensverluste zu vermeiden, den realen Vermögenserhalt der Stiftungen zu sichern und nennenswerte Ausrichtungen zu gewährleisten. Insgesamt finden sich ca. 400 einzelne Wertpapiere in den 49 Wertpapierdepots der Stiftungen. Ebenso bedürfen die Immobilien mit einem bilanziellen Wert in Höhe von ca. 45 Mio. € einer ständigen Betrachtung ihres Bauzustandes, ihrer Renditen und der Prüfung, ob mögliche Anlagealternativen wirtschaftlicher sind.**

Stellungnahme: **Die Rahmenbedingungen in der Stiftungsverwaltung haben sich in den letzten Jahren grundlegend verändert. Quantitativ hat sich die Anzahl sowie das Aktivvermögen der Stiftungen in den letzten Jahren deutlich erhöht. Ebenso hat die Zahl der angebotenen Finanzprodukte stark zugenommen. Qualitativ müssen die Anlagestrategien in Zeiten niedriger Zinserträge und einem vermehrten Angebot an Finanzprodukten intensiver geprüft werden, um Erträge für die vorgesehenen Stiftungszwecke zu erwirtschaften. Die Kosten der Stelle werden vollständig durch die Stiftungen finanziert.  
Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

572

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Kassen- und Steueramt**  
 lfd. Nr. **38**  
 Tätigkeitsbereich **KiTa-Gebührenverwaltung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>7.350 €</b>	<b>20.500 €</b>	<b>0,37</b>
Vorschlag:	<b>0,27</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>15.039 €</b>	<b>7.350 €</b>	<b>7.689 €</b>	<b>0,14</b>
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung, Fristvermerk F 12.14**

Begründung Dienststelle: **Die Gebühren für die städtischen Kindertageseinrichtungen wurden bis 01.02.2010 ausschließlich auf Grundlage der Betreuungsvereinbarung in den jeweiligen Einrichtungen festgesetzt und über sog. „Einhebelisten“ von den Erzieherinnen/Erziehern kassentechnisch verwaltet und abgerechnet. Neben der Forderungsfestsetzung gegenüber den Erziehungsberechtigten führten die Mitarbeiter/innen der Einrichtung eine Vielzahl von Inkassofunktionen aus (z.B. Abgleich der Einzahlungen über den Kontoauszug, Hinweise und Mahnungen an die Eltern bei ausstehenden Forderungen, Abwicklung von Kassengeschäften, Meldung an die J-Verwaltung bei aufgelaufenen Rückständen). Das beschriebene Verfahren erfüllt die umfassenden Regelungen zum Forderungsmanagement nicht (mehr) und wurde demzufolge auch durch den Bayerischen Kommunalen Prüfungsverband im Bericht über die überörtliche Prüfung der Jahresrechnungen 2003 und 2004 sowie der Jahresabschlüsse 2005 - 2009 unter Ziffer 1.1.1.4 Tz. 7 gegenüber J beanstandet. Im Rahmen des Projekts „KiTa-Gebührenverwaltung - Abrechnung mit SAP/PSCD“ erfolgte ab 01.02.2010 zunächst in 4 Kindertagesstätten die Erprobung der Gebührenverwaltung mittels SAP/PSCD und den neu geregelten Zuständigkeiten. Ab 01.09.2012 wurden weitere 6 Einrichtungen in das neue Verfahren als zusätzliche Pilotenrichtungen übernommen. Nachdem die Pilotphase erfolgreich abgeschlossen werden konnte, kommen ab 01.09.2013 weitere 55 Einrichtungen (Horte) zum Einsatz. Ab 01.09.2014 sollen die noch ausstehenden 75 Kindergärten in SAP/PSCD integriert und damit die Gebührenverwaltung für sämtliche (voraussichtlich) 140 städtischen Kindertageseinrichtungen umfassend neu organisiert sein.**

Stellungnahme: **Im Rahmen der Umorganisation der Gebührenverwaltung in Kindertagesstätten entsteht beim Kassen- und Steueramt nach der abgeschlossenen Pilotphase ein erhöhter Personalbedarf, um alle städtischen Kindertageseinrichtungen in das neue Modell integrieren zu können. Mit der veränderten Organisationsstruktur und der Einbindung in SAP/PSCD werden die Voraussetzungen des Forderungsmanagements wesentlich verbessert und es erfolgt eine zeitnahe und rechtzeitige Einziehung der KiTa-Forderungen. Hierdurch können Mehreinnahmen generiert und die Stellenschaffungen bis zu einem gewissen Umfang finanziert werden.**

**Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 1,0 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 0,77 VK erfolgen. Die Stellen erhalten zunächst einen Fristvermerk (F 12.14), bis die angebotene Finanzierung nachgewiesen werden kann.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

566

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Friedhofsverwaltung**  
 lfd. Nr. **39**  
 Tätigkeitsbereich **Bestattungsbetrieb**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	8,00	Friedhofsschaffner/in	LGr. 3/4a	330.400 €	330.400 €	0 €	0,00
Vorschlag:	8,00	Friedhofsschaffner/in	LGr. 3/4a	330.400 €	330.400 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; 4,00 VK mit Fristvermerk F 12.14; 4,00 VK unbefristet mit Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Anlass zur Stellenschaffung sind nicht gesetzliche Änderungen, sondern gewerbeaufsichtliche Beanstandungen hinsichtlich arbeitszeitrechtlicher Verstöße, die in einem Bußgeldverfahren mündeten. Der bisherige Personaleinsatz mit der zur Verfügung stehenden Personalkapazität führte zu Verstößen gegen Ruhezeit- und Pausenregelung. Unter Einhaltung der arbeitszeitrechtlichen Vorgaben können derzeit Kundenwünsche und gesetzliche Bestattungsfristen nicht erfüllt werden.**

Stellungnahme: **Für das Jahr 2013 wurde der Friedhofsverwaltung aufgrund der arbeitszeitrechtlichen Verstöße überplanmäßige Kapazität im Umfang der beantragten Stellenschaffungen zur Verfügung gestellt. Die Deckung der beantragten Stellen erfolgt beim externen Kostendecker Friedhofsverwaltung aus dem Budget der Dienststelle.  
 Im Hinblick auf die derzeit stattfindende Organisationsuntersuchung bei der Friedhofsverwaltung und um die Ergebnisse aus der Organisationsuntersuchung flexibel umsetzen zu können, werden vier Stellen unbefristet mit Sperrvermerk geschaffen. Darüber hinaus erhalten vier Stellen einen Fristvermerk F 12.14 .  
 Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

564

Geschäftsbereich **Referat II**  
 Dienststelle **Friedhofsverwaltung**  
 lfd. Nr. **40**  
 Tätigkeitsbereich **Städtischer Bestattungsdienst**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,50</b>	<b>Bestattungsberater/-in</b>	<b>VI b</b>	<b>66.450 €</b>	<b>66.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>1,50</b>	<b>Bestattungsberater/-in</b>	<b>VI b</b>	<b>66.450 €</b>	<b>66.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, Fristvermerk (1,00 VK) F 12.14**

Begründung Dienststelle: **Anlass zur Stellenschaffung sind die erforderlichen Reaktionen auf die gewerbeaufsichtlichen Beanstandungen wegen arbeitszeitrechtlicher Verstöße, die in einem Bußgeldverfahren mündeten. Der bisherige Personaleinsatz führte zu Verstößen gegen Ruhezeit- und Pausenregelung. Die Neuorganisation zur Aufrechterhaltung des 24-Stunden-Services bei rechtskonformer Arbeitszeitgestaltung für die Mitarbeiter/innen führt zum Personalmehrbedarf. Verschärft wird die Situation durch hohe Krankheitszeiten.**

Stellungnahme: **Für das Jahr 2013 wurde der Friedhofsverwaltung aufgrund der arbeitszeitrechtlichen Verstöße und des erhöhten Personalausfalls bereits überplanmäßige Kapazität im Umfang einer Vollkraft zur Verfügung gestellt. Die Deckung der beantragten Stellen erfolgt beim externen Kostendecker Friedhofsverwaltung aus dem Budget der Dienststelle. Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet. Im Hinblick auf die derzeit stattfindende Organisationsuntersuchung bei der Friedhofsverwaltung und um den Ergebnissen aus der Organisationsuntersuchung nicht vorzugreifen, erhält eine Vollkraft der beantragten 1,5 Stellen einen Fristvermerk F 12.14.**

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

625

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltreferat**  
 lfd. Nr. **41**  
 Tätigkeitsbereich **Energie/Klimaschutz**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Technische/r Mitarbeiter/in	I b	85.000 €	85.000 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	IIIH	71.300 €	71.300 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.16; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig); Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Mit der Schaffung der Stelle sollen die Umsetzung der Stadtratsbeschlüsse vom 23.01.2013 und 13.07.2011 zur Erreichung eines Langfrist-Klimaschutzziels (Verringerung der CO<sub>2</sub>-Emissionen um 80% bis 2050), die Umsetzung der Verpflichtungen aus dem Beitritt der Stadt Nürnberg zum Covenant of Mayors am 10.02.2009, die Umsetzung der Verpflichtungen aus dem Beitritt der Stadt Nürnberg zur Green Digital Charter am 23.06.2010 sowie technische Beratungsleistungen zur Umsetzung des Klimapaktes der Europäischen Metropolregion Nürnberg vorangetrieben werden. Sie dient der Erreichung der anspruchsvollen Klimaschutzzielsetzung der Stadt Nürnberg, der Förderung des Klimaschutzes bei städtischen Beteiligungsgesellschaften, den städtischen Eigenbetrieben, bei Gewerbe und Industrie sowie bei privaten Haushalten, der Reduzierung der CO<sub>2</sub>-Emissionen durch Erhöhung der energetischen Sanierungsquote, der Steigerung der Energieeffizienz, dem Ausbau der Kraftwärmekopplung und der Regenerativen Energien in Nürnberg und der damit verbunden Erhöhung der regionalen Wertschöpfung sowie der Akquise von Fördermitteln für die Umsetzung der Klimaschutzziele.**

Stellungnahme: **Die Umsetzung der beschlossenen Maßnahmen des Klimaschutzfahrplans ist für Ref. III mit bestehenden Personal nicht zeitnah zu bewerkstelligen. Die von Ref. III angestrebte Bundesförderung beträgt mit normalem Fördersatz 65 %. Stk hat bei der Regierung von Mittelfranken eine Bescheinigung angefordert, aufgrund derer die Förderung auf bis zu 85 % ausgeweitet werden könnte. Die Restdeckung erfolgt über freie Stellenanteile. Der Zuwendungsbescheid wird lt. Ref. III voraussichtlich im Januar 2014 eingehen, die Förderung erfolgt zunächst für 3 Jahre, mit anschließender Möglichkeit, eine einjährige Verlängerung zu beantragen. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.16) und einen Sperrvermerk, der mit Eingang des Zuwendungsbescheids entnommen werden kann.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

601

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **42**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltplanung - Umweltverträgliche Stadtentwicklung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachgebietsleiter/in, Sachbearbeiter/in</b>	<b>IIIH</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im fraglichen Aufgabenbereich haben in den letzten Jahren die Aufgaben deutlich bzgl. Umfang, Inhalt und Komplexität zugenommen (z.B. Beteiligung an der Koordination der Bauflächenentwicklung im Stadtgebiet unter Umweltaspekten, Inhalt der Umweltberichte für die Bauleitplanung gemäß § 2 BauGB, Lärmaktionsplanung gemäß § 47 ff BImSchG). Diese Entwicklung wird sich auch hinsichtlich der seitens StR und relevanter Fachausschüsse beschlossenen weiteren städtebaulichen Entwicklung absehbar fortsetzen. Die auf der Stelle beschäftigte Kollegin hat arbeitsrechtlich den Anspruch auf eine Vz-Stelle und ist ausgewiesene Expertin im entsprechenden Arbeitsfeld. Bereits seit langem wird der aktuell im Stellenplan faktisch beanspruchte Stundenumfang von 28 WAS zwingend für die Aufgabenerledigung benötigt. Der Stellenplan hätte somit im Zuge der Anpassung des Stellenplan Teil A mit angepasst werden müssen. Dies ist unterblieben. Angesichts der anstehenden Entwicklung im Aufgabenbereich ist der Bedarf einer Ausweitung der Stelle auf 39 WAS absehbar und wird deshalb hiermit beantragt.**

Stellungnahme: **Die zusätzliche Kapazität (0,22 VK) steht faktisch - wenn auch im Stellenplan Teil B - seit längerem zur Verfügung. Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 0,22 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

547

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **43**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltplanung/Landschaftsplanung - Freiraumkonzept**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **In Umweltausschuss vom 21.03.2012 und Stadtplanungsausschuss vom 22.03.2012 wurde beschlossen, die Umsetzung der prioritären Maßnahmen des Freiraumkonzeptes Weststadt voranzutreiben sowie vergleichbar zu diesem Pilotprojekt, den Masterplan Freiraum und Naherholung für die Stadt Nürnberg zu erarbeiten. Der Auftrag hierzu wurde federführend an Ref III/Umweltamt verfügt. Verschiedene politische Anträge wurden ebenfalls zu dieser Thematik gestellt. Darin wurde u.a. die Verwaltung aufgefordert, ein Grünflächenkonzept für Bereich innerhalb des „Mittleren Rings“ zu erarbeiten sowie Straßenbaumkonzepte zu entwickeln. Ziel soll insgesamt u.a. die Konzeptionierung öffentlicher Grünflächen sein, um die mit Grün unterversorgten Stadteile aufzuwerten. Die Erarbeitung dieses Konzeptes soll in den o.g. Masterplan integriert werden. Die Bearbeitung spielt im Rahmen der weiteren Stadtentwicklung eine wesentliche und dauerhafte Rolle. Die Erarbeitung eines gesamtstädtischen Freiraumkonzeptes ist ebenso Bestandteil des Beschlusses, wie die Erstellung darauf aufbauender Freiraumkonzepte auf Stadteilebene.**

Stellungnahme: **Die beantragte Stelle ist im Hinblick auf die in den Ausschüssen beschlossene Umsetzung der Maßnahmen zum Freiraumkonzept Weststadt fachlich wünschenswert, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

612

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **44**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltplanung - Landschaftsplanung/Grünordnung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>III/II</b>	<b>37.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>37.450 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im fraglichen Aufgabenbereich haben in den letzten Jahren die Aufgaben deutlich bzgl. Umfang, Inhalt und Komplexität zugenommen (z.B. Beteiligung an Stadtentwicklungsprojekten - z.B. Stadterneuerung Nürnberger Weststadt, Erstellung von Grün- und Freiraumkonzepten, Zahl an Bauleitplanverfahren mit integrierter Grünordnung). Diese Entwicklung wird sich auch hinsichtlich der seitens StR und relevanter Fachausschüsse beschlossenen weiteren städtebaulichen Entwicklung absehbar fortsetzen.**  
**Die auf der Stelle beschäftigte Kollegin hat arbeitsrechtlich den Anspruch auf eine Vz-Stelle und ist ausgewiesene Expertin im entsprechenden Arbeitsfeld. Bereits seit langem wird der aktuell im Stellenplan faktisch beanspruchte Stundenumfang von 25 WAS zwingend für die Aufgabenerledigung benötigt. Der Stellenplan hätte somit im Zuge der Anpassung des Stellenplan Teil A mit angepasst werden müssen. Dies ist unterblieben. Angesichts der anstehenden Entwicklung im Aufgabenbereich ist der Bedarf einer Ausweitung der Stelle auf 39 WAS absehbar und wird deshalb hiermit beantragt.**

Stellungnahme: **Die zusätzliche Kapazität (0,14 VK) steht faktisch - wenn auch im Stellenplan Teil B - seit längerem zur Verfügung. Die beantragten Kapazität ist (im Umfang von 0,14 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

539

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **45**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltplanung - Landschaftsplanung - Ökokonto**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in Ökokonto	III/II	74.900 €	29.050 €	45.850 €	0,61
Vorschlag:	0,50	Sachbearbeiter/in Ökokonto	V b/IV a	29.050 €	0 €	29.050 €	0,50

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Angesichts der für die nächsten 10-15 Jahren beabsichtigten Entwicklung von rund 400 bis 600 ha potentieller Bauflächen muss nach aktuellem Stand davon ausgegangen werden, dass rund 150 bis 200 ha an Flächenbedarf für externen Ausgleich und Ersatz, entstehen wird. Teilweise können hierbei auch Erfordernisse des speziellen Artenschutzes mit abgedeckt werden. Naturräumlich wären hierfür ausreichend Flächen im Stadtgebiet vorhanden. Der gültige FNP mit Landschaftsplan weist 1540 ha Vorrangflächen für die Entwicklung von Boden, Natur und Landschaft - also potentielle Ausgleichsflächen - aus.**

**Anfragen an LA und BANOS ergeben, dass in diesen Bereichen nicht ausreichend Flächen in städtischem Eigentum sind und diese verbreitet intensivlandwirtschaftlich genutzt werden und damit kaum verfügbar sind. Nach aktuellem Stand wird von maximal 10 ha kurzfristig für ökologischen Ausgleich entwickelbare Flächen in städtischem Eigentum ausgegangen. Derzeit befinden sich rund 34 ha im städtischen Ökokonto. In den letzten 4 Jahren wurde rund 1 ha Ausgleichsfläche pro Jahr entwickelt und für die Abbuchung bereit gestellt. Aufgrund der regen Bauflächenentwicklung sind im Ökokonto lediglich 5 ha noch frei zur Verfügung.**

**Künftig müssen schätzungsweise jährlich 10 bis 15 ha Flächen für das Ökokonto mobilisiert und entwickelt werden, um die beabsichtigte städtebauliche Entwicklung geeignet unterstützen zu können. Das ist der 3- bis 5-fache Bedarf, der bislang abgedeckt werden konnte.**

Stellungnahme: **Die Problematik war u.a. Gegenstand der Referentenrunde vom 05.03.2013. UwA ist mit dem zur Verfügung stehenden Personal nicht mehr in der Lage, den sprunghaft ansteigenden Bedarf von Ausgleichsflächen für das Ökokonto zu gewährleisten. Die erforderliche Kapazität soll faktisch durch Aufstockung der Arbeitszeit bei der Stelle Nr. 325.1080 (Sachbearbeiter/in, 19,50 WAS, VGr. V b G. / IV a BAT) geschaffen werden. Die beantragte Änderung des Stellenwertes muss nach Entscheidung über die Aufstockung gesondert geprüft werden. Die Schaffung wird im Umfang von 0,5 VK begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

538

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **46**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltplanung - Landschaftsplanung - Stadtökologie/Fauna-Flora**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	29.050 €	42.250 €	0,59
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Durch die Novellierungen des Bundesnaturschutzgesetzes vom 12.12.2007 wurde das deutsche Artenschutzrecht gem. §§ 44 ff. BNatSchG an die europarechtlichen Vorgaben angepasst. Vor diesem Hintergrund müssen die Artenschutzbelange bei allen Bauleitplanverfahren und baurechtlichen Genehmigungsverfahren beachtet werden und sind nicht abwägungsfähig. Die Relevanz dieser Aspekte für die Rechts- und damit Investitionssicherheit gerade öffentlicher Vorhaben wird regelmäßig durch Rechtsprechung unterstrichen (s. BVerwG 09/2011). Aufgrund der gesetzlichen Änderungen sind bei Bauvorhaben regelmäßig Artenschutzmaßnahmen auch extern zu planen und durchzuführen. Bei zahlreichen Vorhaben der letzten Jahre sind, im Rahmen der Überprüfung der Relevanz für den besonderen Artenschutz nach § 44 BNatSchG, die strukturellen Defizite zu Planung, Umsetzung und Unterhalt gesetzlich erforderlicher Artenschutzmaßnahmen aufgetreten. Diese neuen Aufgaben erfordern entsprechende Fachkompetenzen und können nicht durch vorhandene Ressourcen bei den ausführenden Dienststellen oder im Rahmen von Aufgabenpriorisierung und Standardisierung bei den planenden Dienststellen bewerkstelligt werden. Auch UwA-intern bestehen keine Kapazitäten, diese Aufgaben wahrzunehmen. Schließlich unterstreicht die Regierung von Mittelfranken die Erfordernis der Bearbeitung seitens der Stadt Nürnberg zur Vermeidung von Ausnahmegenehmigungen.**

Stellungnahme: **Die Problematik war u.a. Gegenstand der Referentenrunde vom 05.03.2013. UwA ist mit dem zur Verfügung stehenden Personal nicht mehr in der Lage, den geänderten Anforderungen der Artenschutzbelange gerecht zu werden. Die erforderliche Kapazität soll faktisch durch Aufstockung der Arbeitszeit bei Stelle Nr. 325.1090 (Sachbearbeiter/in, 19,50 WAS, VGr. V b G. / IV a BAT) geschaffen werden. Die beantragte Stelle ist im Umfang von 0,5 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

535

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **47**  
 Tätigkeitsbereich **Technischer Umweltschutz - Recycling/Energieeffizienz/Abfall**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,13	Sachgebietsleiter/in	IIIH	9.269 €	9.269 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,13	Sachgebietsleiter/in	IIIH	9.269 €	9.269 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Im komplexen Abfallrecht sind diverse Änderungen eingetreten, die zusätzlichen Aufgaben für die unteren Abfallrechtsbehörden mit sich gebracht haben. Zum einen betrifft dies die Novellierung der Verpackungsverordnung, die mit den Vollständigkeitsprüfungen für Inverkehrbringer von Verpackungen neue Aufgaben brachte.**  
**Mit dem Gesetz zur Förderung der Kreislaufwirtschaft und Sicherung der umweltverträglichen Bewirtschaftung von Abfällen vom 24.02.2012 (Kreislaufwirtschaftsgesetz - KrWG) wurde zudem das seit 1994 bestehende deutsche Abfallrecht grundlegend novelliert und somit das neue EU-Recht in deutsches Recht umgesetzt. Wesentliche Änderungen verbunden mit zusätzlichen Aufgaben für die unteren Überwachungsbehörden ergaben sich hier im Bereich der Sammlungen (§§ 17,18), der Überwachung (§§ 47ff), der Neuordnung von Anzeige- und Erlaubnispflichten für Sammler, Beförderer, Händler und Makler von Abfällen (§§ 53, 54) sowie der Konkretisierung der Zertifizierung von Entsorgungsfachbetrieben.**  
**Eine Zunahme des Überwachungsbedarfs lässt sich auch an den Zahlen des im Stadtgebiet erzeugten als gefährlichen einzustufenden Abfalls sowie der gestiegenen Zahl an Abfallbehandlungsanlagen belegen. 2002 wurden noch ca. 168.000 t gefährlicher Abfälle erzeugt, 2012 ist die Tonnage der erzeugten gefährlichen Abfälle auf 256.000 t gestiegen. Die Anzahl der nach dem Bundesimmissionschutz-Gesetz (BImSchG) genehmigungspflichtigen Anlagen im Abfallbereich hat sich von 15 Anlagen im Jahr 1997 (nach Inkrafttreten der alten abfallrechtlichen Gesetzgebung 1994) auf über 71 Anlagen im Jahr 2005 und auf 141 Anlagen im Jahr 2012 erhöht.**  
**Für UWA bedeuten die gesetzlichen Änderungen und die sich daraus ergebenden neuen Aufgaben, zusammen mit der stark gestiegenen Fallzahl an BImSchG-genehmigungspflichtigen Anlagen aus dem Abfallbereich mit ständig steigendem Überwachungsaufwand sowie die gestiegenen Überwachungsanforderungen aus dem übrigen Abfallrechtsbereich, hier insbesondere der Produkt- bzw. produktionsbezogenen Vorschriften wie VerpackungsV, AltfahrzeugV oder ElektroG eine nicht mehr bewältigbare Arbeitsverdichtung. Mit der vorhandenen Personalkapazität von 25 Wochenarbeitsstunden sind die Aufgaben der Risikoanalyse, der Strukturierung und der Priorisierung nicht mehr leistbar. Es ist ein hohes Maß an konzeptioneller Arbeit und Führung erforderlich. Die Deckung der beantragten Schaffung soll durch mit den o.g. Aufgaben verbundene, zusätzliche Gebühreneinnahmen erfolgen.**

Stellungnahme: **Der stark gestiegene Überwachungsaufwand beim Technischen Umweltschutz erfordert zwingend zusätzliche Kapazitäten. Die Finanzierung der zusätzlichen Kapazität erfolgt über Mehrerträge bei den Gebühreneinnahmen. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.15). UWA wird gebeten, in den nächsten 2 Jahren den Nachweis zum Budgetabschluss zu erbringen, dass die prognostizierten Mehreinnahmen tatsächlich erzielt werden konnten.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

545

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **48**  
 Tätigkeitsbereich **Technischer Umweltschutz - Recycling/Energieeffizienz/Abfall**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Umweltingenieur/in	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Durch die Novellierungen des Abfallrechtes sind diverse Änderungen eingetreten, die zusätzliche Aufgaben für die unteren Abfallrechtsbehörden mit sich gebracht haben und noch mit sich bringen werden.**  
**Eine Zunahme des Genehmigungs- und Überwachungsbedarfs lässt sich auch an den Zahlen des im Stadtgebiet erzeugten als gefährlichen einzustufenden Abfalls sowie der gestiegenen Zahl an Abfallbehandlungsanlagen belegen. 2002 wurden noch ca. 168.000 t gefährlicher Abfälle erzeugt, 2012 ist die Tonnage der erzeugten gefährlichen Abfälle auf 256.000 t gestiegen. Die Anzahl der nach dem Bundes-Immissionsschutz-Gesetz (BImSchG) genehmigungspflichtigen Anlagen im Abfallbereich hat sich von 15 Anlagen im Jahr 1997 (nach Inkrafttreten der alten abfallrechtlichen Gesetzgebung 1994) über 71 Anlagen im Jahr 2005 auf 141 Anlagen im Jahr 2012 erhöht.**  
**Weiterhin ist der Überwachungsaufwand gegenüber den anderen nach dem BImSchG genehmigungspflichtigen Anlagen deutlich höher, da zusätzlich zu den allgemeinen Überwachungsaufgaben aus dem Immissionsschutz die abfallrechtlichen zu erfüllen sind (z.B. Überprüfung der Register, der In- und Outputströme, der Verbleibkontrolle, der Einhaltung von Quoten z.B. nach der Gewerbeabfallverordnung oder der Altfahrzeugverordnung). Durch die Umsetzung der EU-Richtlinie über Industrieemissionen in nationales Recht (Gesetz zur Umsetzung der Richtlinie über Industrieemissionen zum 8.4.2013) ergeben sich umfangreiche neue Behördenpflichten auch hinsichtlich der Abfallbehandlungsanlagen, die jetzt erstmalig den Geltungsbereich dieser Richtlinie fallen (aktuell ca. 20 Abfallbehandlungsanlagen).**  
**Für UwA bedeuten die gesetzlichen Änderungen und die sich daraus ergebenden neuen Aufgaben zusammen mit der stark gestiegenen Fallzahl an BImSchG-genehmigungspflichtigen Anlagen aus dem Abfallbereich mit ständig steigendem Überwachungsaufwand sowie die gestiegenen Überwachungsanforderungen aus dem übrigen Abfallrechtsbereich hier insbesondere der Produkt- bzw. produktionsbezogenen Vorschriften wie VerpackungsV, AltfahrzeugV oder ElektroG eine nicht mehr bewältigbare Arbeitsverdichtung.**  
**Die Abarbeitung der nach dem BImSchG und Industrie-Emissionsrichtlinie erforderlichen Genehmigungs- und Überwachungsaufgaben in Verbindung mit dem sonstigen Abfallrecht kann mit der vorhandenen Ingenieurskapazität, auch bei permanenter Priorisierung und Strukturierung nicht mehr zuverlässig sichergestellt werden und begründen den beantragten Personalbedarf auch zur Bewältigung des bereits bestehenden Vollzugsdefizits.**

Stellungnahme: **Durch die Umsetzung der EU-Richtlinie über Industrieemissionen in nationales Recht fallen erstmalig 20 Abfallbehandlungsanlagen in die Überprüfungspflicht bei UwA. Zudem sind insgesamt die jeweiligen Anforderungen an die Überwachung der mittlerweile 141 nach dem BImSchG genehmigungspflichtigen Anlagen stark gestiegen. UwA ist auf Dauer nicht in der Lage, die geforderte Überwachungsdichte und Überwachungsintensität bei ständig steigender Anlagenzahl aufrecht erhalten zu können. Die beantragte Stelle ist im Umfang von 0,50 VK grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

537

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **49**  
 Tätigkeitsbereich **Technischer Umweltschutz - Immissionsschutz, Störfallverordnung, Umwelttelefon**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Umweltingenieur/in	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
Vorschlag:	0,50	Umweltingenieur/in	III/II	37.450 €	0 €	37.450 €	0,50

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16**

Begründung Dienststelle: **Zur Begrenzung von Unfallfolgen für Mensch und Umwelt aufgrund schwerer Unfälle mit gefährlichen Stoffen fordert der Artikel 12 der Seveso-II-Richtlinie (Richtlinie 96/82/EG des Rates zur Beherrschung der Gefahren bei schweren Unfällen mit gefährlichen Stoffen) ausreichende Abstände zwischen Betriebsbereichen von Störfallbetrieben und schutzbedürftigen Einrichtungen zu gewährleisten. Dieser sog. Trennungsgrundsatz ist durch § 50 BImSchG seit 2009 in deutschem Recht verankert. Er galt bisher nur für die Planungsebene (Raum- und Flächenplanung). Nach einem Urteil des EuGH vom 15.9.2011 war die deutsche Rechtslage nicht mit dem Europarecht vereinbar. Der Trennungsgrundsatz muss jetzt auch auf Ebene der Genehmigungserteilung (Genehmigungen nach Immissionsschutzrecht und Baurecht) umgesetzt werden. Als Konsequenz der Entscheidung des EuGH hat die Genehmigungsbehörde künftig in Fällen, in denen Sicherheitsabstände nicht schon im Rahmen der Bauleitplanung geregelt worden sind (im Stadtgebiet Nürnberg bisher nicht der Fall), dafür Sorge zu tragen, dass ein angemessener Abstand zwischen Störfallbetrieben und anderen Nutzungen gewahrt bleibt**  
**Um zeitaufwendige, investitions-hemmende Einzelfallprüfungen im Bauleitplanverfahren bzw. Baugenehmigungsverfahren zu vermeiden, ist folgende konzeptionelle Vorgehensweise vorgesehen. Für 12 auf dem Nürnberger Stadtgebiet befindlichen Störfallbetriebe sind im Rahmen eines Primärgutachtens die relevanten Achtungsabstände entsprechend dem Leitfaden der Kommission für Anlagensicherheit (KAS-Leitfaden) zu ermitteln. Die Primärgutachten sollen dann zum einen Aussagen über die Verwirklichung des Standes der Technik als Basis für eine optimierte Risikominimierung und zum anderen Aussagen über Risikoradien und Gefahrstoffe sowie weitere Risiken, die der Störfallbetrieb verursacht, enthalten. In einem 2. Schritt können dann auf Basis dieser sog. Primärgutachten, einzelne Genehmigungsvorhaben/Planungen nochmals hinsichtlich ihrer sicherheitsrelevanten Anforderungen beurteilt werden. Eine laufende Aktualisierung ist erforderlich. Für UWA bedeuten diese gesetzlichen Änderungen und die sich daraus ergebenden Aufgaben eine kontinuierliche Leistungsverdichtung, die mit der derzeitigen Personalkapazität nicht mehr abzudecken ist.**

Stellungnahme: **Nachdem zum Haushalt 2013 aufgrund des Stellendeckels keine Kapazität zur Umsetzung der Störfallverordnung geschaffen werden konnte, hat sich die Problemlage noch zugespitzt. UWA versucht unter erheblichem, organisatorischem Aufwand, durch Einzelfallregelungen eine Eskalation der Problematik zu verhindern. Zur Betreuung der weiteren Erstellung von Primärgutachten und der anschließenden Beurteilung von Genehmigungsvorhaben und Planungen anhand dieser Gutachten, muss dringend die erforderliche Kapazität geschaffen werden. Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 1,0 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 0,5 VK erfolgen. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk für die voraussichtliche Dauer der Erstellung der Primärgutachten und die Beurteilung der Planungen hinsichtlich ihrer sicherheitsrelevanten Anforderungen (F 12.16).**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

541

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **50**  
 Tätigkeitsbereich **Untere Naturschutzbehörde - Artenschutz**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in Artenschutz	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	0,45	Sachbearbeiter/in Artenschutz	IIIH	32.085 €	0 €	32.085 €	0,45

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: Die Änderungen im Bundesnaturschutzgesetz §44 u. 45 BNatSchG sowie die höchstrichterliche Rechtsprechung führen zu einem deutlich erhöhtem Aufwand zur rechtsicheren Implementierung des Artenschutzrechtes, nicht nur auf Ebene der Bauleitungplanung und diverser Planfeststellungs/- genehmigungsverfahren. Bei anderen Zulassungsverfahren ist UWA/3 als im übertragenen Wirkungskreis tätige Vollzugsbehörde zuständig. Darüber hinaus wird für Planungen im Rahmen der speziellen artenschutzrechtlichen Prüfung eine Vorgehensweise zur Vermeidung von artenschutzrechtlichen Verbotstatbeständen entwickelt, die bei der konkreten Umsetzung z.B. im Rahmen von Baugenehmigungsverfahren durch baurechtliche Befreiungen der bauleitplanerischen Festsetzungen nicht oder nur in modifizierten Umfang realisiert werden kann. Derzeit ist zunehmend eine Beteiligung oder gar ein Einschreiten der Vollzugsbehörde zur Gewährleistung der Einhaltung der einschlägigen naturschutzrechtlichen Vorgaben auf der Ebene der Umsetzung erforderlich. Hinzu kommt, dass durch erhöhte öffentliche Aufmerksamkeit sowie die hohe rechtliche Relevanz des Themas (im Rahmen der Bauleitplanung nicht abwägungsfähig) immer häufiger von Seiten der Bürger und Verbände artenschutzrechtlich begründete Einwände und Beschwerden vorgebracht werden. Auch dadurch wird immer häufiger eine anlassbezogene Beteiligung und nach Bedarf Überwachung der unteren Naturschutzbehörde erforderlich. Bisher fehlt für die ansteigenden Anforderungen dieser neuen Pflichtaufgabe die entsprechende Personalausstattung, was zu erheblichen Verzögerungen bei Vorhaben und Investitionen führen kann.

Stellungnahme: Durch die Novellierung der artenschutzrechtlichen Regelungen im Bundesnaturschutzgesetz ist nicht nur die Abteilung Umweltplanung betroffen, die die Einhaltung der artenschutzrechtlichen Bedingungen bei Planungsverfahren überwacht, sondern auch die Untere Naturschutzbehörde als Vollzugsbehörde im übertragenen Wirkungskreis. Die in der Bauleitplanung erarbeiteten artenschutzrechtlichen Rahmenbedingungen führen auch in der Umsetzung zu einem deutlich höherem Aufwand. Dort kann jedoch den gestiegenen artenschutzrechtlichen Anforderungen mit dem bestehenden Personal nicht mehr im erforderlichen Umfang Rechnung getragen werden. Kann die zusätzliche Kapazität nicht zur Verfügung gestellt werden, drohen auch bei großen städtebaulichen Maßnahmen (z.B. Umnutzung von Bahnflächen) Verzögerungen durch ein nicht mehr aufholbares Vollzugsdefizit. Seitens der unteren Naturschutzbehörde wurde auch der wenig erfolgreiche Versuch unternommen, die höhere Naturschutzbehörde bei der Regierung von Mittelfranken stärker einzubinden. Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 1,00 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund der angespannten Haushaltslage kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 0,45 VK erfolgen.

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

610

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **51**  
 Tätigkeitsbereich **Untere Naturschutzbehörde - Biotopschutz- und Pflege**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>IIIH</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im fraglichen Aufgabenbereich haben in den letzten Jahren die Aufgaben deutlich bzgl. Umfang und Komplexität zugenommen (z.B. bei Einzelbauvorhaben im Außenbereich gem. § 35 BauGB, bei Plangenehmigungs- und Planfeststellungsverfahren gem. VwVfG, hierbei auch Relevanzprüfungen in Bezug § 44 ff BNatSchG, Unterstützung der Naturschutzwacht Nürnberg). Diese Entwicklung wird sich absehbar so fortsetzen. Eine der auf der Stelle beschäftigten Kolleginnen hat arbeitsrechtlich den Anspruch auf eine Vz-Stelle und ist ausgewiesene Expertin im entsprechenden Arbeitsfeld. Bereits seit langer Zeit wird der aktuell im Stellenplan (teilweise Teil B) faktisch beanspruchte Stundenumfang von 30 WAS zwingend für die Aufgabenerledigung benötigt. Der Stellenplan hätte somit im Zuge der Anpassung des Stellenplan Teil A mit angepasst werden müssen. Dies ist bislang unterblieben. Angesichts der anstehenden Entwicklung im Aufgabenbereich ist der Bedarf einer Ausweitung der Kapazität auf 39 WAS absehbar und wird deshalb hiermit beantragt.**

Stellungnahme: **Derzeit steht zusätzliche Kapazität im Umfang von 0,14 VK faktisch zur Verfügung. Die beantragte Stellenkapazität ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

611

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **52**  
 Tätigkeitsbereich **Untere Naturschutzbehörde - Ausweisung Schutzgebiete**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>III/II</b>	<b>37.450 €</b>	<b>0 €</b>	<b>37.450 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im fraglichen Aufgabenbereich haben in den letzten Jahren die Aufgaben deutlich bzgl. Umfang und Komplexität zugenommen (z.B. Fortschreibung Landschaftsschutzgebiets-Verordnung, Baugenehmigungsverfahren im Außenbereich gem. § 35 BauGB, Schutzgebiets- und Objektausweisungen nach BNatSchG bzw. BayNatSchG gemäß aktualisierter Stadtbiotopkartierung). Diese Entwicklung wird sich hinsichtlich der baulichen Entwicklung - auch privilegierter landwirtschaftlicher Bauten (Gewächshäuser) - absehbar fortsetzen. Die auf der Stelle beschäftigte Kollegin hat arbeitsrechtlich den Anspruch auf eine Vz-Stelle und ist ausgewiesene Expertin im entsprechenden Arbeitsfeld. Bereits seit langer Zeit wird der aktuell im Stellenplan faktisch beanspruchte Stundenumfang von 39 WAS (davon 19,5 WAS im Stellenplan Teil B) zwingend für die Aufgabenerledigung benötigt. Der Stellenplan hätte somit im Zuge der Anpassung des Stellenplan Teil A mit angepasst werden müssen. Dies ist bislang unterblieben. Der entsprechende Antrag wird hiermit gestellt.**

Stellungnahme: **Die zusätzliche Kapazität (0,50 VK) steht faktisch - wenn auch im Stellenplan Teil B - seit längerem zur Verfügung. Die beantragte Stelle ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

534

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **53**  
 Tätigkeitsbereich **Untere Naturschutzbehörde - Baumschutzverordnung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,13</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>IV a</b>	<b>7.553 €</b>	<b>7.553 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,13</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>IV a</b>	<b>7.553 €</b>	<b>0 €</b>	<b>7.553 €</b>	<b>0,13</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Fallzahlenentwicklung im Vollzug der BaumschutzVO ist auf dauerhaft hohem Stand. Um die Einhaltung der nach BaumSchVO vorgegebenen Bearbeitungszeiten vor Eintritt der Genehmigungsfiktion gem. § 5 Abs. 3 der BaumSchV und die stichprobenartige Überprüfung der erlassenen Bescheide weiterhin gewährleisten zu können, soll die bisher budgetfinanzierte Aufstockung der Personalkapazität dauerhaft im Stellenplan UWA verankert werden. Bereits seit 2009 werden im Vollzug BaumSchV zusätzlich Auslagenersätze erhoben. Die positive Einnahmenentwicklung im Bereich der Auslagenersätze BaumschutzVO 2010 bis 2012 soll der Refinanzierung der Kapazitätsausweitung dienen.**

Stellungnahme: **Die Kapazitätserhöhung wurde in der Vergangenheit budgetfinanziert zur Verfügung gestellt. UWA hat über die Erhöhung der Einnahmen bereits eine andere dauerhafte Kapazitätsausweitung zum Haushalt 2013 finanziert und zusätzlich ab 2014 5.000 € für die HHK Stufe 3 angeboten. Daher sind bereits ab dem Haushaltsjahr 2014 zusätzlich 13.800 € bei den Einnahmen veranschlagt. Zur Finanzierung der beantragten Kapazitätsausweitung müssten noch einmal zusätzlich 7.600 € regelmäßig eingehen (Summe damit 21.400 €). Im Durchschnitt der Jahre 2011/2012 wurden lediglich 17.900 € vereinnahmt. Eine aktuelle Hochrechnung für 2013 ergibt derzeit einen Betrag von 15.800 €. Die Ertragserwartung wird damit nicht erfüllt. Daher ist die beantragte Kapazitätsausweitung im Rahmen des Stellendeckels zu behandeln. Die Schaffung der beantragten Stelle wird aufgrund der Fallzahlensteigerung im Vollzug der Baumschutzverordnung, die bereits in der Vergangenheit nur über zusätzliche, budgetfinanzierte Kapazitäten bewältigt werden konnte, begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

626

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Umweltamt**  
 lfd. Nr. **54**  
 Tätigkeitsbereich **Landschaftspflegeverband - Ausgleichsflächen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in LPV	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	0,50	Sachbearbeiter/in LPV	IV a/III	33.150 €	0 €	33.150 €	0,50

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.18**

Begründung Dienststelle: **Bei der Stadt Nürnberg besteht großflächiger Entwicklungsbedarf für Wohnen und Gewerbe gemäß der in den zuständigen Ausschüssen des StR beschlossener Ziele (150 bis 200 ha Bedarf an natur- und artenschutzbezogenen Ausgleich/Ersatz für die nächsten 10 Jahre). Die Stadt hat eine rechtliche Verpflichtung den ökologischen hochwertigen Zustand der Flächen dauerhaft zu erhalten. Der zusätzliche jährliche prognostizierte Bedarf liegt bei 10 - 20 ha und ist nur auf land- und forstwirtschaftlichen Flächen zu decken.**  
**Mit der Schaffung der Stelle sollen die Unterstützung einer schnellen und rechtssichere Realisierbarkeit von Bauvorhaben, die Unterstützung des Ökokontos der Stadt Nürnberg als bewährtes Instrument für schnelle und rechtssichere Vorhaben zur Entwicklung gestalterisch und ökologisch hochwertiger Grün- und Freiflächen sowie die Fortentwicklung der entsprechenden Arbeit des LPV Nürnberg, der seit 2005 über 30 ha Ökokontoflächen im Konsens mit der Landwirtschaft und im Auftrag des Umweltamtes hergestellt hat, gesichert werden.**  
**Der LPV Nürnberg ist seit 20 Jahren bewährte Stütze des behördlichen Naturschutzes, insbesondere im Bereich der städteigenen landwirtschaftlichen Flächen, die LA, SÖR und BANOS zugeordnet sind - dies soll fortentwickelt werden. Der Vorstand des Vereins ist paritätisch mit Vertretern von Landwirtschaft, Politik Naturschutzverbänden besetzt. Der LPV Nürnberg bietet damit ideale Voraussetzungen für kooperative Lösungen zusammen mit den Landbewirtschaftern.**

Stellungnahme: **Angesichts des bereits bestehenden und weiter zukünftig weiter zunehmenden Bedarfs an Ökokonto- und Ausgleichsflächen in den nächsten Jahren (z. B. auch durch die Forcierung der Entwicklung städtischer Flächen), strebt UwA an, die Arbeitsweise aus Gründen der Wirtschaftlichkeit von den zwischenzeitlich stark zunehmenden Einzelfalllösungen wieder zugunsten einer "Pool-Lösung" (ursprüngliche Konzeption des Ökokontos) zu ändern. Der zunehmende Bedarf kann allerdings mit vorhandenem Personal kaum mehr gedeckt, geschweige denn können Flächen im Vorrat akquiriert werden. Dies kann schlimmstenfalls zu Verzögerungen bei der Bauleitplanung und zu Kostensteigerungen beim Erwerb dringend benötigter Flächen und somit zu Verzögerungen in der Bauflächenentwicklung führen.**  
**Die Finanzierung der zusätzlichen Kapazität soll durch den LPV erfolgen. Hierzu wäre aber umgekehrt eine Erhöhung des von der Stadt Nürnberg an den LPV ausgereichten Zuschusses möglich. Alternativ könnte eine (Teil-)Finanzierung aus den jeweiligen Projektmitteln (z. B. in der Umsetzung B-Plan) erfolgen.**  
**Die beantragte Stelle ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 0,5 VK erfolgen. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.18).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

633

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **55**  
 Tätigkeitsbereich **Medizinische Dienste - Ärztliche Dienste und Umweltmedizin**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,25	Ärztin/Arzt	II/Ia	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,25	Ärztin/Arzt	II/Ia	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.16**

Begründung Dienststelle: **Die Bearbeitungszeiten bei dienstrechtlichen Gutachten im Auftrag von PA, die psychiatrische Begutachtung erfordern, haben zuletzt deutlich zugenommen. Dies ist zum einen darin begründet, dass die Komplexität der Krankheitsbilder zunimmt, weswegen ja auch seitens PA und GPR unter Beteiligung des Gh ein „Leitfaden zum Umgang mit psychisch erkrankten Mitarbeitern“ erarbeitet wurde, zum anderen ist es in zunehmendem Maße notwendig, bzgl. der zu Untersuchenden zahlreiche telefonische Rücksprachen sowohl mit behandelnden Ärzten, Kliniken und PA zu halten. Die bei Gh im Bereich der psychiatrischen Begutachtungen zur Verfügung stehende Kapazität beträgt derzeit nur 0,25 VK. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Intensivierung der diesbezüglichen Zusammenarbeit zwischen Gh und PA inklusive der Fallbesprechungen bei Gh seitens PA ausdrücklich gewünscht wird.**

Stellungnahme: **Zur Deckung wurden seitens Gh 4,56 WAS der Stelle 530.0510 (Wissenschaftliche/r Sachbearbeiter/in; VGr. II H.D./I b BAT; 0,62 VK) im Gegenwert von 10.200 € angeboten. Der Restbetrag i.H.v. 12.375 € kann in Abstimmung mit Stk im Rahmen der Rückführung Gh in ein Standardbudgetmodell aus den bisher im besonderen Budgetmodell erwirtschafteten laufenden "Überschüssen" (zuletzt ca. 70.000 € jährlich) gedeckt werden.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.16). Die erforderliche Gesamtkapazität in der psychiatrischen Begutachtung wird vor einer eventuellen Verlängerung oder Aufhebung des Fristvermerkes erneut überprüft.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

628

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **56**  
 Tätigkeitsbereich **Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - aufsuchende  
 Gesundheitshilfe**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/1a	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/1a	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Mit der Stellenschaffung soll der Ausbau der aGH hinsichtlich der ärztlichen Personalkapazität, wie im gemeinsamen Jugendhilfe- und Gesundheitsausschuss vom 23.10.2008 als Konzept „Frühwarnsystem und frühe Hilfen für Eltern und Kinder in Nürnberg, Schwerpunkt 0-3 Jahre“ beschlossen, weiter vorangetrieben werden.  
 Das spezifische primärpräventive Unterstützungsangebot der aGH trifft auf einen sehr großen Bedarf. Bezogen auf die einzelnen Unterstützungsbereiche, z.B. Unsicherheit der Eltern im Handling mit dem (neugeborenen) Kind, Pflegeproblemen und Beratung zur gesunden Entwicklung, kann am Ende der Begleitung durch die aGH weitüberwiegend eine Stärkung der Elternkompetenz konstatiert werden. Die Aufstockung der ärztlichen Personalkapazität ist dringend erforderlich, insbesondere um die Funktion als fachlicher Ansprechpartner für die Kinderkrankenschwestern der aGH, für den fallbezogenen fachlichen Austausch mit anderen Einrichtungen und die kinderärztliche Mitwirkung in der Einzelfallarbeit bzw. dem medizinischen Case-Management in angemessenem Umfang ausfüllen zu können.**

Stellungnahme: **Die Stellenschaffung dient dem weiteren Ausbau der ärztlichen Kapazität der aufsuchenden Gesundheitshilfe auf insgesamt 0,5 VK (das Konzept sieht insgesamt 0,75 VK ärztliche Kapazität vor). Über eine Amtshilfevereinbarung die Gh mit dem Bezirk Mittelfranken abgeschlossen hat, werden insgesamt 50.000 € Zuschuss erwartet. Ein Teil dieses Zuschusses soll zur Finanzierung der zusätzlichen Kapazität herangezogen werden.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 05.15); einen Stellenvermerk Z (zuschussabhängig) und einen Sperrvermerk, der entfernt wird, sobald der Zuschuss des Bezirkes ausgereicht wurde.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

531

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **57**  
 Tätigkeitsbereich **Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - aufsuchende  
 Gesundheitshilfe**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,50	Kinderkrankenschwester/-pfleger	Kr. 4/5a	68.400 €	68.400 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,50	Kinderkrankenschwester/-pfleger	Kr. 4/5a	68.400 €	68.400 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Mit der Stellenschaffung soll der Ausbau der aGH hinsichtlich der ärztlichen Personalkapazität, wie im gemeinsamen Jugendhilfe- und Gesundheitsausschuss vom 23.10.2008 als Konzept „Frühwarnsystem und frühe Hilfen für Eltern und Kinder in Nürnberg, Schwerpunkt 0-3 Jahre“ beschlossen, weiter vorangetrieben werden.  
 Das spezifische primärpräventive Unterstützungsangebot der aGH trifft auf einen sehr großen Bedarf. Bezogen auf die einzelnen Unterstützungsbereiche, z.B. Unsicherheit der Eltern im Handling mit dem (neugeborenen) Kind, Pflegeproblemen und Beratung zur gesunden Entwicklung, kann am Ende der Begleitung durch die aGH weitüberwiegend eine Stärkung der Elternkompetenz konstatiert werden. Die Aufstockung der ärztlichen Personalkapazität ist dringend erforderlich, insbesondere um die Funktion als fachlicher Ansprechpartner für die Kinderkrankenschwestern der aGH, für den fallbezogenen fachlichen Austausch mit anderen Einrichtungen und die kinderärztliche Mitwirkung in der Einzelfallarbeit bzw. dem medizinischen Case-Management in angemessenem Umfang ausfüllen zu können.  
 Die Deckung der beantragten Stellen kann aus den Mitteln des BKiSchG erfolgen.**

Stellungnahme: **Die Stellenschaffung dient dem Ausbau der Kapazität von Kinderkrankenschwestern/-pflegern in der aufsuchenden Gesundheitshilfe auf insgesamt die im Konzept vorgesehenen 3,00 VK. Die zusätzliche Kapazität soll über Zuschussmittel nach dem BKiSchG gedeckt werden, die bereits durch Ref. V beantragt wurden. Die Bewilligung der Zuschussmittel steht derzeit noch aus.  
 Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet. Sie erhalten zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 05.15); einen Stellenvermerk Z (zuschussabhängig) und einen Sperrvermerk, der entfernt wird, sobald die Zuschüsse nach dem BKiSchG bewilligt und deren Verteilung zwischen Ref. III und Ref. V abgestimmt wurde.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

540

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **58**  
 Tätigkeitsbereich **Medizinische Dienste/Kinder- und Jugendärztlicher Gesundheitsdienst - Schuleingangsuntersuchungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Kinderkrankenschwester/-pfleger</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im Rahmen der Auswertungen der Schuleingangsuntersuchungen (siehe TOP 3 des Gesundheitsausschusses vom 29.11.2012) zeigten sich bei der Sprachstandsdiagnostik erhebliche Auffälligkeiten bei Kindern mit Migrationshintergrund. Dies erfordert eine intensive Ursachenanalyse und unterstützende Maßnahmen, einschl. Erhebung sowie Auswertung eines erweiterten - auch qualitativen - Datensatzes, erweiterte Aktivitäten in Bezug auf Beratung der Eltern, Rückfragen bei Kindergärten, Kinderärzten sowie Abstimmung mit Schulen. Dies löst einen personellen Mehraufwand über mindestens zwei Jahre aus.**

Stellungnahme: **Über die Gewinnung differenzierter Erkenntnisse über soziallyagenbezogene Einflussfaktoren bei sprachauffälligen Kindern und die Verstärkung unterstützender Maßnahmen durch Beratung der Eltern und intensiviertere Kooperation mit Kindergärten und Schulen soll mittelfristig eine signifikante Senkung des prozentualen Anteils von Sprachauffälligkeiten bei Kindern mit Migrationshintergrund erreicht werden. Dies ist mit den vorhandenen Kapazitäten bei den Schuleingangsuntersuchungen nicht zu bewerkstelligen.  
Die beantragte Stelle ist grundsätzlich sinnvoll, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

532

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **59**  
 Tätigkeitsbereich **Medizinische Dienste/Zentrale Beratungsstelle für Kinder mit Entwicklungsverzögerungen und Behinderungen (ZEBBEK)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/1a	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,25	Jugendärztin/Jugendarzt	II/1a	22.575 €	22.575 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, Fristvermerk F 05.15, Stellenvermerk Z (zuschussabhängig), Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Die Zentrale Beratungsstelle für entwicklungsverzögerte und behinderte Kinder (ZEBBEK) des Gesundheitsamtes ist eine subsidiäre und niederschwellige Institution mit hoher Akzeptanz auch und gerade bei Menschen aus sozial schwierigen Lebenslagen und erfüllt damit wichtige sozialkompensatorische Aufgaben. Dies zeigt sich auch in den seit Jahren steigenden bzw. sich auf hohem Niveau stabilisierenden Anmeldezahlen. Dennoch sind die personellen Ressourcen im Zuge von Konsolidierungsanstrengungen in den letzten Jahren reduziert worden. Dies betrifft besonders den ärztlichen Aufgabenbereich, zu dessen Absicherung eine zusätzliche 0,25 ärztliche VK benötigt wird. Aufgrund einer getroffenen Vereinbarung mit dem Bezirk Mittelfranken zur Vergütung von Gutachtensleistungen steht eine finanzielle Deckung zur Verfügung.**

Stellungnahme: **Die Stellenschaffung dient dem weiteren Ausbau der ärztlichen Kapazität der ZEBBEK zur Verringerung der Wartezeit neu angemeldeter Kinder, die ärztlich untersucht werden müssen und zur Verkürzung der Laufzeit zur Gutachtens- oder Attesterstellung. Über eine Amtshilfevereinbarung die Gh mit dem Bezirk Mittelfranken abgeschlossen hat, werden insgesamt 50.000 € Zuschuss erwartet. Ein Teil dieses Zuschusses soll zur Finanzierung der zusätzlichen Kapazität herangezogen werden. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 05.15); einen Stellenvermerk Z (zuschussabhängig) und einen Sperrvermerk, der entfernt wird, sobald der Zuschuss des Bezirkes ausgereicht wurde.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

543

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **60**  
 Tätigkeitsbereich **Allgemeine und Kreisverwaltung/Rechtlicher Vollzug - Hygieneaufsicht**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Hygienesachbearbeiter/in	V c/V b	46.900 €	0 €	46.900 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Trinkwasserverordnung 2001 und deren zweimalige Novellierung weiteten die Überwachungsaufgaben deutlich aus. Der Aufwand an Beratungen, Sichtungen, Bewertungen, Kontrollen, Nacherhebungen und Vor-Ort-Präsenz ist erheblich gestiegen (s. a. TOP 3 des Gesundheitsausschusses vom 21.03.2013). Die Stelle ist notwendig, um die vollumfängliche Erledigung der im Bereich Trinkwasser vorgegebenen gesetzlichen Aufgaben zum Schutz der Gesundheit der Bevölkerung, die Beratung von Betreibern/Inhabern von Wasserversorgungsanlagen sowie die Überprüfung wasserführender Systeme auch im Rahmen öffentlicher Freiluftveranstaltungen zu gewährleisten. Zudem sollen auf der Stelle die kritische Durchsicht und Bewertung von Analyseergebnissen, die Veranlassung und Begleitung notwendiger Maßnahmen und die Durchführung trinkwasserhygienischer Ermittlungen in Zusammenhang mit Legionellen-Erkrankungen wahrgenommen werden.**

Stellungnahme: **Den durch die Trinkwasserverordnung 2011 gestiegenen Anforderungen an die Überwachung des Trinkwassers kann mit dem bei Gh vorhandenen Personal (2,5 VK in der Hygieneaufsicht) kaum mehr Rechnung getragen werden. Die beantragte Stelle ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nicht erfolgen. Eine Stellenbemessung für den Bereich der Hygieneaufsicht kann erst nach ersten Erfahrungen mit dem gestiegenen Überwachungsaufwand (Fallzahlen), den die Novellierung der Trinkwasserverordnung mit sich bringt, erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

544

Geschäftsbereich **Referat III**  
 Dienststelle **Gesundheitsamt**  
 lfd. Nr. **61**  
 Tätigkeitsbereich **Allgemeine und Kreisverwaltung/Rechtlicher Vollzug - Hygieneaufsicht**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Trinkwasserverordnung 2001 und deren zweimalige Novellierung weiteten die Überwachungsaufgaben deutlich aus. Dies bedingt auch einen veraltungstechnischen Mehraufwand. Zur Unterstützung der mit infektionshygienischen Kontrollaufgaben Beschäftigten, soll eine verwaltungsversierte Servicekraft eingesetzt werden (s. a. TOP 3 des Gesundheitsausschusses vom 21.03.2013).**

**Die Stelleninhaber/der Stelleninhaber soll zur Entlastung der Hygienesachbearbeiter/innen die Sichtung und Zuteilung eingehender Meldungen und Befunde, die EDV-unterstützte Datenerfassung und -ablage, die Organisation der Datenverarbeitung und -Verwaltung, die Überwachung des Termin- und Wiedervorlagenkalenders sowie das Versenden von Anfordungs- und Hinweisschreiben übernehmen und bei weiterer Standardisierung von Texten und Handlungsabläufen mitwirken.**

Stellungnahme: **Den durch die Trinkwasserverordnung 2011 gestiegenen Anforderungen an die Überwachung des Trinkwassers kann mit dem bei Gh vorhandenen Personal (2,5 VK in der Hygieneaufsicht) kaum mehr Rechnung getragen werden. Die beantragte Stelle ist zur Unterstützung der Hygienesachbearbeiter/innen in der Hygieneaufsicht fachlich wünschenswert, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

616

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Kulturreferat**  
 lfd. Nr. **62**  
 Tätigkeitsbereich **Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in Marketing**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,22	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in	I b	18.700 €	0 €	18.700 €	0,22
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Es zeigt sich ein deutlich erhöhter Arbeitsanfall, der sich u.a. in der Anzahl der geleisteten Überstunden niederschlägt. Die Gründe hierfür liegen im erhöhten übergreifenden (inhaltlichen) Steuerungsbedarf des Geschäftsbereiches (vor allem Etablierung IANP, Ausbau Memorium), in der intensivierten insb. stadtinternen Gremienarbeit (Stadtmarketing, CD-Steuerungskreis, QR-Codes, Kulturhauptstadt Europa; zuletzt wurde die Stelleninhaberin auf Anforderung der Referentenrunde in die Arbeitsgruppe „Hochschulstandort Nürnberg“ entsandt) sowie in einer Erhöhung der Fallzahlen und des Aufwandes hinsichtlich der Öffentlichkeits- und Pressearbeit für das Kulturreferat und die Kulturreferentin (vor allem aufgrund abwechslungsreicheres/innovativeres Veranstaltungsprogramm des Kulturreferates).**

**Hinsichtlich der Öffentlichkeits- und Pressearbeit erfordert die technologische Entwicklung eine strategische (Neu-)Ausrichtung der Aktivitäten im Bereich Social Media und Internet, eine Intensivierung des Online-Marketings sowie die Etablierung einer Online-PR-Strategie.**

Stellungnahme: **Social Media ist ein Bestandteil des städtischen Informationssystems und die Nutzung wird in Geschäftsanweisung und Social-Media-Richtlinie gesamtstädtisch durch Pr geregelt. Das Vorhaben zum Aufbau und die Weiterentwicklung eines Marketingkonzeptes für den Geschäftsbereich Kultur unter Berücksichtigung der gesamtstädtischen Richtlinien ist nachvollziehbar. Davon könnten auch die nachgeordneten Kulturdienststellen profitieren. Möglichkeiten freiwillige Aufgaben innerhalb des Geschäftsbereiches in anderer Form oder nicht mehr wahrzunehmen, um den Stellenbedarf zu kompensieren, wurden von Ref. IV nicht gesehen. Da für die geplante Aufstockung der Stelle Nr. 040.0120 keine Finanzierung gegeben ist, unterliegt sie dem Stellendeckel. Die Kostendeckung der Aufstockung sowie Kompensationsmöglichkeiten im Geschäftsbereich Kultur sind nicht möglich. Die Aufgabe erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

483

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Kulturreferat**  
 lfd. Nr. **63**  
 Tätigkeitsbereich **Ausbau des museumspädagogischen Angebotes bei KPZ**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Museumspädagoge/in</b>	<b>IIIH</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>35.650 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Aufgrund der Neukonzeption des KunstKulturQuartiers mit der neuen Kunsthalle, dem neuen Kunsthaus, dem K4-Bildungsbereich und besonders der neuen Kunstvilla hat sich der Bedarf an museumspädagogischen Angeboten erhöht und der Arbeitsbereich des Kunst- und Kulturpädagogischen Zentrums erweitert.**

Stellungnahme: **Der Antrag von Ref. IV/KpZ ist nachvollziehbar. Das KpZ ist als museumspädagogischer Dienst neben dem Germanischen Nationalmuseum und dem Museum für Kommunikation auch für alle städtischen Museen und Ausstellungshäuser zuständig. Seit dem Grundlagenvertrag für das KPZ 2002 kamen als neue Arbeitsgebiete das Stadtarchiv, das Memorium und KuKuQ hinzu. Gerade im Hinblick auf KuKuQ (Eröffnung Kunstvilla Mai 2014 etc.) ist die Ausweitung des museumspädagogischen Programmes wünschenswert, um der Nachfrage der Kulturdienststellen nach Unterstützung durch Museumspädagoginnen und -pädagogen gerecht zu werden. Angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen. Da das KPZ den anderen Vertragspartnern gegenüber zur Dienstleistung verpflichtet ist, können zusätzliche städtische museumspädagogische Angebote nur in dem Umfang gemacht werden, wie andere städtische Angebote zurückgefahren werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

495

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Museen der Stadt Nürnberg**  
 lfd. Nr. **64**  
 Tätigkeitsbereich **Sachgebietsleitung und Kurator/in für das Memorium Nürnberger Prozesse**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachgebietsleiter/in, Kurator/in	I b	85.000 €	0 €	85.000 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Das Memorium Nürnberger Prozesse erfreut sich über eine große Nachfrage im In- und Ausland. Hierdurch nimmt die Bedeutung der Einrichtung entscheidend zu. Auch um dies im neuen Organisationsmodell von KuM abzubilden, wurden zwei organisatorische Säulen geschaffen. Für die "kulturhistorischen Stadtmuseen" sind die Voraussetzungen im Stellenplan von KuM gegeben. Um das Organisationsmodell auch für die Säule "Erinnerungsarbeit und Zeitgeschichte" umsetzen zu können, wird die beantragte Stelle benötigt.**

Stellungnahme: **Das Memorium Nürnberger Prozesse erfreut sich großer Nachfrage (mehr als 60.000 Besuchern/Jahr). Im Stellenplan KuM ist für das Memorium Nürnberger Prozesse Personalkapazität im Umfang von 2,64 VK (1 VK Wissenschaftl. Mitarbeit, 0,64 VK Pädagogisches Begleitprogramm und 1 VK Verwaltung) ausgewiesen. Mit POA vom 07.05.2013 wurde u.a. das neue Organisationsmodell KuM beschlossen, um der Aufgabenentwicklung und der Schwerpunktsetzung durch Neustrukturierung der Dienststelle Rechnung zu tragen. Damit das heterogene inhaltliche Spektrum der städtischen Museen qualitativ besser abgedeckt werden kann, wurde die Unterteilung von KuM in zwei Abteilungen ( "kulturhistorischen Stadtmuseen" und "Erinnerungsarbeit und Zeitgeschichte") vorgenommen. In diesem Zusammenhang wurden seitens KuM Planungen vorgestellt, die u.a. auch die dauerhafte Beschäftigung bisher überplanmäßig Beschäftigter durch Umwidmung von Planstellen vorsehen. Weitere Kompensierungen wurden von KuM nicht gesehen. Die beantragte Stellenkapazität zur qualitativen Verbesserung ist hinsichtlich der Vernetzung zur Justiz, zur Stärkung der Personalkapazität der besucherstarken Einrichtung, auch im Hinblick auf die Schnittstelle zur Akademie Nürnberger Prinzipien und den Ausbau der Abteilung "Erinnerungsarbeit und Zeitgeschichte" wünschenswert. Da für die geplante Stellenschaffung keine Finanzierung gegeben ist, unterliegt sie dem sog. Stellendeckel. Die Kostendeckung der Stelle sowie Kompensationsmöglichkeiten im Geschäftsbereich Ref. IV sind nicht möglich. Die Aufgabe erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung derzeit nicht erfolgen.**

# Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Ausnahme von Stellendeckel:  
"vollständig gedeckt"

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

522

Geschäftsbereich **Referat IV**  
Dienststelle **Museen der Stadt Nürnberg**  
Ifd. Nr. **65**  
Tätigkeitsbereich **Umstrukturierung im Bereich der Kunstsammlungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	2,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in, Kurator/in	IIH	142.600 €	142.600 €	0 €	0,00
Vorschlag:	2,00	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in, Kurator/in	IIH	142.600 €	142.600 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung (Teildeckung aus Stellenkapazität, Mehrkosten aus KuM-Budget)**

Begründung Dienststelle: **Die wissenschaftliche Erschließung des städtischen Sammlungsbestandes und ein zeitgemäßes Sammlungsmanagement sind dauerhafte und originäre Kernaufgabe eines jeden Museumsbetriebes. Im Sammlungsbereich Kunst (Graphische Sammlung und Gemälde- und Skulpturensammlung) sind 3,5 Stellen mit unterschiedlichen Prozentanteilen mit Inventarisierung befasst. Bis zum Jahresende 2013 sind der Abteilung im Rahmen des Revisionsprojektes zwei wissenschaftliche Mitarbeiter zugewiesen. Durch Ruhestandsversetzungen einiger Mitarbeiter ergibt sich die Möglichkeit, die beiden Mitarbeiter des Revisionsprojektes und damit ihr über die Jahre erworbenes, fundiertes Wissen zu den Kunstsammlungen an die Stadt zu binden und ihnen ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis anzubieten.**

Stellungnahme: **KuM hat die Gründe der Umstrukturierung schlüssig dargelegt. Die Möglichkeit das über Jahre erworbene Wissen der beiden Mitarbeiter durch Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis zu erhalten sollte genutzt werden. Primär erfolgt die Deckung aus den Stellen Nr. 410.3080 (Sachbearbeiter/in, VGr. V b, 19,5 WAS), Nr. 410.3060 (Sachbearbeiter/in, VGr. V b) und durch Reduzierung der Stelle Nr. 410.1520 (Restaurator/in, VGr. Iva) auf eine Halbstelle. Der Restbetrag kann, wie mit Stk geklärt, aus dem Budget der Dienststelle gedeckt werden. Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

496

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Museen der Stadt Nürnberg**  
 lfd. Nr. **66**  
 Tätigkeitsbereich **Betreuung und Pflege der Albrecht-Dürer-Stiftung e.V. und Digitalisierung der Sammlungsbestände**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Museologe/in	V b/IV a	58.100 €	39.075 €	19.025 €	0,33
Vorschlag:	1,00	Museologe/in	V bG	55.700 €	39.075 €	16.625 €	0,30

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung, F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Im Sammlungsbereich Kunst (Graphische Sammlung und Gemälde- und Skulpturensammlung) sind derzeit im Stellenplan von KuM 3,5 Stellen zu unterschiedlichen Stellenanteilen mit Inventarisierung befasst. Die Digitalisierung der Sammlungsbestände und die Publikation im Internet sind wichtige Aufgaben der Zukunft, denn damit ist erstmals ein leichter Wissenstransfer für die Fachwelt - aber auch ein Zugang für die interessierte Öffentlichkeit möglich. Dieser Antrag auf Stellenschaffung wurde bereits für die Haushalte 2012 und 2013 gestellt, um eine bisher in Teilzeit überplanmäßig zugewiesene Mitarbeiterin auf eine Planstelle einzuweisen. Mittlerweile hat diese Mitarbeiterin eine Planstelle auf einer anderen Dienststelle erhalten und für KuM ist hierdurch erhebliche Arbeitskapazität weggefallen. Von der Mitarbeiterin wurde auch in einem nicht unerheblichen Umfang die Betreuung und Pflege der Sammlungen der Albrecht-Dürer-Haus-Stiftung e.V. wahrgenommen, zu der die Stadt vertraglich verpflichtet ist, jedoch keine Stellenplankapazität zur Verfügung steht. Um die genannten Aufgaben erledigen zu können, bietet KuM zur Deckung die nach Umsetzung des kw-Vermerkes (im Rahmen der organisatorischen Anbindung der "Fränkischen Galerie" bei KuKuQ) eine Halbstelle umfassende Stelle Nr. 410.3020 an. Es wird gebeten, den Restbetrag aus dem Gesamthaushalt zu finanzieren.**

Stellungnahme: **Die Stadt Nürnberg ist vertraglich zur Betreuung und Pflege der Sammlungen der Albrecht-Dürer-Haus-Stiftung e. V. verpflichtet (vgl. § 5 Abs. 3 des Vertrages vom 23.04.2003). Zur Vereinfachung des Verwaltungsaufwandes wurde die Abrechnung der Personalkosten mit dem Verein aufgegeben und eine Mitarbeiterin in Teilzeit überplanmäßig KuM zugewiesen. Die überplanmäßig zugewiesene Mitarbeiterin hat mittlerweile die Dienststelle gewechselt. Stellenplankapazität ist bei KuM zur Erfüllung dieser Aufgabe (ca. 20 % einer Vollstelle) nicht vorhanden. Der entstandene Rückstand bei der Inventarisierung wurde von KuM überzeugend dargestellt. Durch zwei befristete Mitarbeiter im Rahmen des Projektes "Revision und Bewertung des Kunstbesitzes" kann zwar bis zum Jahresabschluss 2013 die Inventarisierung der Gemälde und Skulpturen abgeschlossen werden. Die Inventarisierung der Grafischen Sammlung ist jedoch noch völlig offen. Um die Inventarisierung im Bereich der Grafischen Sammlung voranzubringen, wird die Schaffung der beantragten Stelle als Vollstelle begutachtet. Sie erhält die Auflage, dass KuM sich in den nächsten Jahren intensiv mit der Inventarisierung beschäftigt und jährlich zum Fortschritt (im Vergleich zum Gesamtbestand) berichtet. Die Stelle erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.15). Sollte bis zum Ablauf der Befristung kein nennenswerter Fortschritt bei der Inventarisierung der Grafischen Sammlung erzielt werden, muss das WAS um 11,5 Stunden reduziert werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

484

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Stadtarchiv**  
 lfd. Nr. **67**  
 Tätigkeitsbereich **Aufbau und Betrieb eines digitalen Archivs**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>111.400 €</b>	<b>0 €</b>	<b>111.400 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Durch die Einführung des Dokumentenmanagementsystems ELAN wird Personalkapazität zum Aufbau und Betrieb eines digitalen Archivs benötigt.**

Stellungnahme: **Am 17.07.2013 fand mit Vertretern/innen von Av, DMS-Team und OrgA/1 ein Termin zur Konkretisierung des Stellenschaffungsantrages von Av statt. Der grundsätzliche Bedarf an Personalkapazität zum Aufbau und Betrieb eines digitalen Archivs wird gesehen. Hierzu ist jedoch die Erstellung einer Gesamtkonzeptes erforderlich. Zunächst sollte eine Grundkonzeption zur Definition der Anforderungen an das System (Kernprozesse) erfolgen. Die Anforderungen an die technische Infrastruktur sollten anschließend konkretisiert und ggf. beschafft werden. Danach sind im Feinkonzept die Umsetzungsschritte des Projektes zu definieren und umzusetzen. Zuletzt sollte die Bemessung der dauerhaften Personalkapazität für die Langzeitarchivierung erfolgen. Die Weiterentwicklung des Archivs zum Betrieb eines digitalen Archivs gehört zu den Aufgaben von Av, deswegen sollte auch dort die Federführung für das Projekt "Langzeitarchivierung" verankert werden. Die Personalbemessung kann sowohl für das Projekt als auch für die anschließende dauerhafte Aufgabe erst nach der Vorlage eines Gesamtkonzeptes erfolgen. Es wird derzeit geprüft, wie durch interne Aufgabenverteilung zumindest die erforderlichen Vorarbeiten von Av geleistet werden können. Eine Begutachtung der beantragten Stellenschaffung kann deshalb zum Haushalt 2014 nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

639

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Stadtarchiv**  
 lfd. Nr. **68**  
 Tätigkeitsbereich **Forschungsprojekt " Migration nach Nürnberg nach 1945 bis heute"**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,77</b>	<b>Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in</b>	<b>IIH</b>	<b>54.901 €</b>	<b>54.901 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,77</b>	<b>Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in</b>	<b>IIH</b>	<b>54.901 €</b>	<b>54.901 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.18, Stellenvermerke Z und R um 19 WAS**

Begründung Dienststelle: **Mit Projektmitteln soll das Forschungsprojekt "Migration nach Nürnberg nach 1945 bis heute" auf Grundlage der Evaluation der bisherigen Projektarbeit zur Erstellung eines Konzeptes, das die Arbeitsinhalte und -schwerpunkte bis 2020 benennt, fortgeführt werden. Bisher wurden diese Aufgaben als Werkvertrag vergeben.**

Stellungnahme: **Die weitere Durchführung des beschriebenen Projektes ist wünschenswert. Aufgrund der Einbindung in den Dienstbetrieb soll künftig anstatt des Werkvertrages ein Arbeitsvertrag mit dem Projektmitarbeiter geschlossen werden. Die Schaffung der beantragten Stelle wird im Umfang von 30 WAS begutachtet. Die Finanzierung erfolgt in Höhe von 35.000 EUR aus Mitteln der Kost-Pocherschen-Stiftung. Die restlichen 11 WAS sind durch Reduzierung des Sachkontos 64390100 um 19.901,00 EUR gedeckt. Seitens Stk besteht mit der Finanzierung Einverständnis. Die Stelle erhält einen Z-Vermerk und einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung ( F 12.18). Nachdem die Stelle teilweise aus Drittmitteln finanziert wird, muss diese um 19 WAS reduziert werden, falls diese Drittmitteln nicht mehr gewährt werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

492

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **69**  
 Tätigkeitsbereich **"Auf AEG" Teil 1 (Hausmanagement)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in Hausmanagement	IV a	58.100 €	29.807 €	28.293 €	0,49
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in Hausmanagement	V bG	55.700 €	29.807 €	25.893 €	0,46
beantragt:	1,00	Veranstaltungstechniker/in	VI b	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Veranstaltungstechniker/in	VI b/V c	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung**

Begründung Dienststelle: **Der Kulturausschuss hat am 25.02.2011 die Realisierung einer neuen Stadtteileinrichtung im Westen Nürnbergs beschlossen. Die Kulturwerkstatt Auf AEG umfasst drei städtische Einrichtungen des Amtes für Kultur und Freizeit (Kulturbüro Auf AEG (Kulturladen), Musikschule Nürnberg und KinderKunstRaum) sowie zwei externe Mieter (Akademie für Schultheater und Theaterpädagogik (Universität Erlangen Nürnberg) und den Verein Centro Espaniol). Für die Stadtteilkulturarbeit in der später in Betrieb zu nehmenden integrierten Kulturwerkstatt Auf AEG sind dauerhafte Personalressourcen erforderlich. In der KuA-Vorlage vom 17.05.2013 wurde der Personalbedarf detailliert dargestellt. Es erscheint sinnvoll, das Hausmanagement für die gesamte Kulturwerkstatt Auf AEG zu bündeln.**

Stellungnahme: **Mit der Vorlage zum Kulturausschuss am 17.05.2013 hat KuF das Vorhaben auch bezüglich der Personalkapazität weiter konkretisiert. Aufgrund der Priorisierung wurden die Schaffungsanträge für Kultur auf AEG in drei Teile untergliedert. Zum Betrieb dieser Einrichtung sind zunächst Kapazitäten für Hausmanagement und Veranstaltungstechnik erforderlich, um die 72 zu Nutzungszwecken vorhandenen Räume zu vermieten und die Bespielung zu unterstützen. Von KuF wurde eine Teilfinanzierung angeboten, so dass bei Schaffung der Stelle "Sachbearbeiter/in Hausmanagement" die Stelle Nr. 416.3420 um 6 WAS reduziert und die Stelle Nr. 416.3520 eingezogen werden muss. Ein weiterer Beitrag zur Deckung wird von KuF weder seitens KuF noch Ref. IV gesehen. Es handelt sich zwar um eine freiwillige Aufgabe, dennoch wird Personalkapazität im Umfang von 2 Vollstellen begutachtet werden, da sie für den Betrieb der neuen Einrichtung erforderlich ist.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

493

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **70**  
 Tätigkeitsbereich **"Auf AEG" Teil 2 (Sachbearbeiter/in KinderKunstRaum)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Leiter/in KinderKunstRaum</b>	<b>IV a</b>	<b>58.100 €</b>	<b>0 €</b>	<b>58.100 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Pädagogischer Mitarbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Der Kulturausschuss hat am 11.07.2008 dem Projekt KinderKunstRaum zugestimmt und empfohlen, für die Startphase Personalkapazität in Höhe von 1,5 VK pädagogisches Fachpersonal bereitzustellen. Die Personalkapazität im Umfang 1,0 VK (VGr. IVa) wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung plafondfinanziert (aus Nachlassmitteln) zur Verfügung gestellt und zum Haushalt 2012 befristet für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.14) geschaffen. Am 25.02.2011 wurde vom Kulturausschuss einer neuen Stadtteileinrichtung im Westen Nürnbergs beschlossen. In der Kulturwerkstatt Auf AEG umfasst drei städtische Einrichtungen des Amtes für Kultur und Freizeit (Kulturbüro Auf AEG (Kulturladen), Musikschule Nürnberg und KinderKunstRaum) sowie zwei externe Mieter (Akademie für Schultheater und Theaterpädagogik (Universität Erlangen Nürnberg) und den Verein Centro Espaniol). In diesem Zusammenhang wird erneut die fehlende Halbstelle beantragt.**

Stellungnahme: **Für den KinderKunstRaum wurde zum Haushalt 2012 befristet für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.14) die Stelle Nr. 416.2410 (Leiter/in KinderKunstRaum, 39 WAS, VGr. IVa) geschaffen. Die Finanzierung erfolgte aus Nachlassmitteln von Paula Maurer. Diese sind zum 31.12.2014 aufgebraucht. KuF beantragte die Aufhebung der Befristung der Stelle Nr. 416.2410. Die Deckung hierfür sollte aus Plafondmitteln erfolgen. Mit der Finanzierung aus Plafondmittel besteht seitens Stk kein Einverständnis, deshalb fällt auch die unbefristete Fortführung der Stelle Nr. 416.2410 unter den Stellendeckel. Nachdem diese Personalkapazität auf im Hinblick auf die Eröffnung der Kulturwerkstatt auf AEG im Jahr 2014 dauerhaft benötigt wird, ist die Entfristung dieser beantragten Stelle (im Umfang von 1 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Die weitere beantragte Halbstelle ist grundsätzlich notwendig, zumal mit Inbetriebnahme der Räumlichkeiten auf AEG sowohl zentrale Aktionen in den neuen Räumlichkeiten als auch weiterhin in den Schulen erfolgen sollen. Auch die mobile Druck- und Buchwerkstatt (neue Spende der Rotarier Nürnberg), die beim KinderKunstRaum angesiedelt werden soll, benötigt Personalkapazität. Aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

494

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **71**  
 Tätigkeitsbereich **"Auf AEG" Teil 3 (Verwaltungskraft KinderKunstRaum)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungskraft</b>	<b>VII</b>	<b>20.900 €</b>	<b>0 €</b>	<b>20.900 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Der Kulturausschuss hat am 11.07.2008 dem Projekt KinderKunstRaum zugestimmt und empfohlen, für die Startphase Personalkapazität in Höhe von 1,5 VK pädagogisches Fachpersonal bereitzustellen. Die Personalkapazität im Umfang 1,0 VK (VGr. IVa) wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung plafondfinanziert (aus Nachlassmitteln) zur Verfügung gestellt und zum Haushalt 2012 befristet für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.14) geschaffen. Für den weiteren Betrieb des KinderKunstRaums sind Verwaltungskapazitäten für die organisatorischen Arbeiten notwendig, um die pädagogischen Mitarbeiter/innen zu unterstützen.**

Stellungnahme: **Mit der Vorlage zum Kulturausschuss am 17.05.2013 hat KuF das Vorhaben Kultur auf AEG auch bezüglich der Personalkapazität weiter konkretisiert. Aufgrund der Priorisierung wurden die Schaffungsanträge für Kultur auf AEG in drei Teile untergliedert. Nachdem die sichergestellte Finanzierung für die pädagogische Betreuung des KinderKunstRaumes zum 31.12.14 endet, muss zunächst geklärt werden, ob (und wie) die pädagogische Betreuung des KinderKunstRaumes dauerhaft gesichert ist. Zum dauerhaften Betrieb sollte hier auch Verwaltungskapazität geschaffen werden, dies kann derzeit jedoch noch nicht abschließend geklärt werden. Eine Begutachtung der beantragten Stellenschaffung kann deshalb zum Haushalt 2014 nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

489

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **72**  
 Tätigkeitsbereich **Sachbearbeiter/in Integrationsprogramm**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>IV a</b>	<b>29.050 €</b>	<b>0 €</b>	<b>29.050 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Zuweisung neuer Aufgaben per Anordnung des Oberbürgermeisters (Nr. 11 B vom 18.06.2010). Die übergreifenden Koordinations- und Geschäftsführungsaufgaben im Bereich "Integration/Interkultur" wurden bei KuF zusammengefasst. KuF wurde die Geschäftsführung der Integrationskommission, das Kuratorium für Integration und Menschenrechte und die Koordinierungsgruppe "Integration" übertragen, wofür zusätzliche Kapazitäten zugesagt wurden. Die Bereitstellung ist jedoch bisher nicht erfolgt, somit hat KuF nur eine/n Mitarbeiter/in zur Erfüllung der neuen Aufgaben, was eine ausreichende Aufgabenerfüllung unmöglich macht.**

Stellungnahme: **Die für die Koordination des Integrationsprogrammes geschilderten Aufgaben erscheinen nachvollziehbar. Die zum Haushalt 2012 zu diesem Zweck beantragte Vollstelle konnte nicht geschaffen werden, da der Umfang und die Tiefe der Ausgestaltung seinerzeit noch nicht abschließend ermittelbar waren. Nun beantragt KuF (wie auch zum Haushalt 2013) aufgrund der Aufgabenentwicklung erneut diese Halbstelle mit der Begründung neue Aufgaben ohne Erhöhung der Personalkapazität zugewiesen bekommen zu haben. Eine erweiterte Prüfung war nicht möglich, da die Dienststelle unter dem Aspekt der Übertragung neuer Aufgaben keine Angaben zur Aufgabenpriorisierung vorgelegt hat. Da es sich bei Integration eine geschäftsbereichübergreifende Aufgabe handelt, sollte geprüft werden, ob durch Bündelung der Aufgaben die Effizienz der Aufgabenerfüllung gesteigert werden kann. Eine Begutachtung kann derzeit daher leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

491

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **73**  
 Tätigkeitsbereich **Projekt "Stimme für Vielfalt" der Koordinierungsstelle Integration**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,77	Projektmitarbeiter/in	IV a	44.737 €	44.737 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,77	Projektmitarbeiter/in	IV a	44.737 €	44.737 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenvermerke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 09.16; Stellenvermerk Z (zuschussabhängig); Sperrvermerk**

Begründung Dienststelle: **Ziel der Nürnberger Integrations-, Gleichstellungs- und Vielfaltspolitik ist die Etablierung einer Kultur der Anerkennung und Akzeptanz gegenüber kultureller Vielfalt und Vielfalt an sich. Die langjährige Erfahrung im Bereich der Integrationsarbeit zeigt jedoch, dass es schwer ist, bestimmte Zielgruppen zu erreichen. Jene Zielgruppen, die Zuwanderung und Integrationspolitik kritisch gegenüber stehen und damit zu Vorurteilsträger/innen werden. Das Projekt soll dem entgegenwirken, um so eine allgemeine Vielfalt akzeptierende und wertschätzende Gesellschaft zu fördern.**

Stellungnahme: **Die Durchführung des beschriebenen Projektes ist wünschenswert. Das Projekt soll im Oktober 2013 beginnen. Die Finanzierung soll in voller Höhe durch das Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF, Fördertopf für Projekte zur gesellschaftlichen und sozialen Integration, gemeinwesenorientierte Integrationsprojekte) erfolgen. Der Förderbescheid liegt derzeit noch nicht vor. Vorbehaltlich der vollständigen Drittmittelfinanzierung wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Sie erhalten einen Z-Vermerk und einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung. Über die zur Fortsetzung des Projektes nach Ablauf des Förderzeitraums gegebenenfalls notwendigen Ressourcen ist zu gegebener Zeit erneut zu entscheiden. Bis zur Vorlage des Förderbescheides wird ein Sperrvermerk angebracht.**

# Schaffungsanträge zum Haushalt 2014

Ausnahme von Stellendeckel:  
"vollständig gedeckt"

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

490

Geschäftsbereich **Referat IV**  
Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
Ifd. Nr. **74**  
Tätigkeitsbereich **Deutsche Akademie für Fußball-Kultur**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,77</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V bG</b>	<b>42.889 €</b>	<b>42.889 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,77</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V bG</b>	<b>42.889 €</b>	<b>42.889 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung aus eingesparten Sachmitteln; Fristvermerk F 12.16; Stellenvermerk Z**

Begründung Dienststelle: **Die Deutsche Akademie für Fußball-Kultur wird seit 2005 mit einer freien Kraft und zwei auf befristete Planstellen eingewiesene Mitarbeiter /innen betrieben. Da der freie Mitarbeiter zum April 2014 seine Leistungen nicht mehr anbieten wird, soll hierfür eine (befristete) Stelle geschaffen werden. Die Deckung soll aus den eingesparten Sachmitteln für den freien Mitarbeiter erfolgen.**

Stellungnahme: **Nachdem die Aufgaben nicht mehr durch freie Mitarbeit abgedeckt werden können, sollte wieder eine Stelle im Stellenplan KuF ausgewiesen werden. Die Sachmittel sind entsprechend zu reduzieren. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält aufgrund der Koppelung an die Förderzusage der Sponsoren der Deutschen Akademie für Fußball-Kultur zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der Förderzusage (F 12.16) und den Stellenvermerk Z (zuschussabhängig).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

485

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **75**  
 Tätigkeitsbereich **Ausweitung des Angebotes der Musikschule Nürnberg**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Musikschullehrkraft</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>111.400 €</b>	<b>0 €</b>	<b>111.400 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Am 07.10.2011 empfahl der Kulturausschuss die Personalkapazitäten der Musikschule sukzessive je nach Bedarf zu erhöhen und die Stellen jeweils zum Haushalt anzumelden. Beantragt werden entsprechend der Intention des Beschlusses für 2014 zwei neue Stellen.**

Stellungnahme: **In der Musikschule wird derzeit ein Organisationsentwicklungsprozess durchgeführt. Im Rahmen des Organisationsentwicklungsprozesses soll u.a. auch die Thematik des Ferienüberhanges (= offener HHK-Beschluss) geklärt werden. Als Ergebnis des OE-Prozesses sollen Aussagen getroffen werden können, ob KuF/MN die gewünschte Angebotsausweitung auch mit der vorhandenen Personalkapazität erfolgen kann. Dem Ergebnis sollte nicht vorgegriffen werden. Eine mögliche Teildeckung resultiert aus einer Hochrechnung des Betrages an Musikschulgebühren, die die beantragten Stellen voraussichtlich einspielen würden. Im Vorgriff auf den Abschluss des Organisationsentwicklungsprozesses kann eine Begutachtung der beantragten Stellenschaffung zum Haushalt 2014 leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

486

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **76**  
 Tätigkeitsbereich **Ausweitung des Projektes "Musikalische Bildung von Kindern und Jugendlichen in Kindertagesstätten und Schulen (MuBiKiN)"**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,92</b>	<b>Musikschullehrkraft MuBiKiN</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>51.244 €</b>	<b>51.244 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,92</b>	<b>Musikschullehrkraft MuBiKiN</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>51.244 €</b>	<b>51.244 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>1,53</b>	<b>Musikschullehrkraft MuBiKiN</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>85.221 €</b>	<b>85.221 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>1,53</b>	<b>Musikschullehrkraft MuBiKiN</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>85.221 €</b>	<b>85.221 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 07.16, Stellenvermerk Z**

Begründung Dienststelle: **Ab September 2013 soll das MuBiKiN-Konzept (Musikalische Bildung für Kinder und Jugendliche in Kindertageseinrichtungen und Schulen in Nürnberg) ausgeweitet werden. Dafür benötigt KuF/MN zusätzliches Lehrpersonal, das für den Großgruppenunterricht geeignet ist. Der MuBiKiN-Fachbeirat hat angeregt die Personalkapazität bis 2014 auf 7 Vollkraftstellen auszuweiten. Die Stiftungen haben die Unterstützung des Projektes für weitere fünf Jahre zugesichert.**

Stellungnahme: **Aufgrund der vorgelegten Unterlagen wurde die erforderliche Personalkapazität für die Ausweitung des Projektes bemessen. Derzeit ist eine zusätzliche Personalkapazität im Umfang von 0,92 VK ausreichend. Diese Kapazität wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung gegen vollständige Deckung zum Beginn des Schuljahres 2013/2014 zur Verfügung gestellt. Zum Beginn des Schuljahres 2014/2015 soll das Projekt nochmals ausgeweitet werden. Nach derzeitigem Kenntnisstand ist hierfür weitere Personalkapazität im Umfang von 1,53 VK erforderlich. Die Schaffung der beantragten Stellen wird begutachtet (0,92 VK ab 01.01.2014 und 1,53 VK ab 01.09.2014). Sie erhalten zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 07.16) und sind zuschussabhängig.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

488

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **Amt für Kultur und Freizeit**  
 lfd. Nr. **77**  
 Tätigkeitsbereich **Wissensmanagement durch Springerstelle**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Mitarbeiter/in im Kulturdienst</b>	<b>V bG</b>	<b>55.700 €</b>	<b>0 €</b>	<b>55.700 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Altersstruktur der KuF-Mitarbeiter/innen weist einen drastischen Mangel an pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unter 50 Jahren auf. Als Folge dessen gab es in den letzten Jahren vermehrt Langzeiterkrankungen, die durch die knappe Personaldecke nicht aufgefangen werden konnten. Des Weiteren gehen in den Jahren 2014 bis 2020 insgesamt 13 Mitarbeiter/innen in den Ruhestand. Jedoch werden derzeit keine Stellen frei, um jüngeres Personal einzustellen. Deshalb soll befristet bis 2020 eine Springerstelle geschaffen werden. Hierdurch soll ermöglicht werden, dass neue Mitarbeiter/innen eingearbeitet, erprobt und dann auf freiwerdende Planstellen eingewiesen werden können. Die Springerstellen werden solange nachbesetzt bis sie im Jahr 2020 die letzte freiwerdende Planstellen einnimmt. Die Stelle soll derzeit zu Lasten des Gesamthaushaltes finanziert werden und im Nachhinein (ab 2020) durch Plafondkürzung beglichen werden.**

Stellungnahme: **Die von KuF dargestellte demografische Situation ist nachvollziehbar. Die vorgeschlagene Finanzierung entspricht nicht dem neuen Budgetmodell. Hinzu kommt, dass für die Berechnung der Personalkosten immer die Spalte 2 der Durchschnittspersonalkosten herangezogen wird und so keine "junge neue" Kraft gegen eine "langgediente" Kraft aufgerechnet werden kann. Mit der Einführung des Produkthaushaltes 2014 wird das Plafonierungsmodell nicht fortbestehen. Um den drohenden Wissensverlust entgegen zu wirken sollten Methoden der Wissensbewahrung (wie z.B. dienststelleninternes Wiki, gemeinsame Laufwerke, Checklisten, Mustermappen etc.) geprüft und umgesetzt werden. Die Aufgabe erscheint zwar fachlich wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

487

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **KunstKulturQuartier Nürnberg**  
 lfd. Nr. **78**  
 Tätigkeitsbereich **Aufbau und Betrieb Kunstvilla**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,50	Kurator/in und wissenschaftl. MA	IIIH	35.650 €	0 €	35.650 €	0,50
Vorschlag:	0,50	Kurator/in und wissenschaftl. MA	IIIH	35.650 €	0 €	35.650 €	0,50
beantragt:	0,77	Registrar/in	IV a	44.737 €	0 €	44.737 €	0,77
Vorschlag:	0,77	Registrar/in	IV b	42.889 €	0 €	42.889 €	0,77
beantragt:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.150 €	0 €	22.150 €	0,50
Vorschlag:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VII	20.900 €	0 €	20.900 €	0,50
beantragt:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VI b	22.150 €	0 €	22.150 €	0,50
Vorschlag:	0,50	Verwaltungsfachkraft	VII	20.900 €	0 €	20.900 €	0,50
beantragt:	2,00	Ausstellungstechniker/in	VI b	88.600 €	0 €	88.600 €	2,00
Vorschlag:	1,00	Handwerker/in	LGr. 5/6 a	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im Mai 2014 eröffnet die Kunstvilla, ein Museum für regionale Kunst. Pro Jahr soll es vier Wechsausstellungen und zwei bis vier Szenenwechsel in der Dauerausstellung geben. KuKuQ machte bereits mehrfach geltend, dass für den Betrieb ab 2014 die bisherigen Stellen nicht ausreichen.**

Stellungnahme: **Die Schaffung der beantragten Stellen für die neue Einrichtung Kunstvilla ist erforderlich um die Sammlung weiter aufzubauen und die Eröffnung am 23.05.2014 und den Dauerbetrieb innerhalb der Dienststelle KuKuQ sicherzustellen. Die Schaffung der Kunstvilla wurde im Kulturausschuss am 01.12.2006 beschlossen und im Rahmen der Haushaltsberatungen zum Haushalt 2008 mit ersten Stellen ausgestattet. Für die Baubegleitung und konzeptionelle Planung der neuen Räumlichkeiten wurden zum Haushalt 2013 die Stellen Nr. 418.2030 (Kurator/in Sammlungen) um 0,38 VK und der Stelle Nr. 420.2040 (Museumsassistent/in) um 0,5 VK aufgestockt. Da für die geplanten Stellenschaffungen zum Haushalt 2014 keine Finanzierung gegeben ist, unterliegen sie dem Stellendeckel. Hier ist ein erweitertes Prüfverfahren zu durchlaufen.  
 Als Personalbemessungsgrundlage wurde sich weitgehend an der Personalausstattung der Kunsthalle bzw. deren Fallzahlen orientiert. Zusätzlich floss die konzeptionelle Ausrichtung der Kunstvilla (Sammlungsbetreuung als für KuKuQ völlig neue Aufgabenstellung, Betreuung einer Dauerausstellung mit Szenenwechsel und vier Sonder-/Wechsausstellungen pro Jahr) mit ein. Mögliche Teilkompensationen durch bereits vorhandene Stellen im Bereich der Verwaltung von KuKuQ (Vorzimmer, Buchhaltung, Registrar, Technik) wurden bei der Personalbemessung für die Kunstvilla bereits berücksichtigt. Weitere Möglichkeiten freiwillige Aufgaben innerhalb des Geschäftsbereiches in anderer Form oder nicht mehr wahrzunehmen, um den Stellenbedarf zu kompensieren, wurden von Ref. IV und KuKuQ nicht gesehen. Die Kostendeckung der Stellen sowie weitere Kompensationsmöglichkeiten im Geschäftsbereich Ref. IV sind nicht möglich.  
 Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 4,27 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 3,27 VK erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

619

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **BildungsCampusNürnberg**  
 lfd. Nr. **79**  
 Tätigkeitsbereich **Ausschöpfung des Marktpotenzials im Bereich Sprachprüfungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,23	organisatorisch-pädagogische/r Mitarbeiter/in	IV b	12.811 €	12.811 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,23	organisatorisch-pädagogische/r Mitarbeiter/in	IV b	12.811 €	12.811 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung (aus Stellenanteil und Mehreinnahmen); Fristvermerk F 12.16 für den Umfang von 5,5 WAS**

Begründung Dienststelle: **Grundlage für den Bedarf an 9 WAS, die bei der Stelle Nr. 420.3031 aufgestockt werden sollen, ist der Ausbau des Kursangebots und des Prüfungswesens im Fachteam Sprachen des BCN/BZ. Durch die Schaffung der Stelle will BCN/BZ das noch nicht ausgeschöpfte Marktpotenzial im Sprachprüfungsbereich, der laut Marktanalyse des Bayerischen Volkshochschulverbandes als Wachstumsfaktor gilt, wirtschaftlich zur Erzielung zusätzlicher Erlöse und strategisch zu einem Imagegewinn nutzen. Mittelfristig soll BCN/BZ als der wichtigste Anbieter international anerkannter Fremdsprachenzertifikate in der Metropolregion etabliert werden.**

**Zudem sollen zusätzliche Kurse vor allem in der Fachgruppe „Weitere Sprachen“ geplant und angeboten werden, um der Nachfrage bedarfsgerecht nachkommen zu können. Auch hier wird mit Mehreinnahmen gerechnet.**

Stellungnahme: **Der Antrag von BCN ist nachvollziehbar. Die Ausweitung von international anerkannten Fremdsprachenprüfungen wird als Potenzial zur Generierung von Mehreinnahmen gesehen. Die Aufstockung der Stelle Nr. 420.3031 um 9 WAS wird begutachtet. Durch Reduzierung der Stelle Nr. 420.3027 um 2,69 WAS wird die Aufstockung teilfinanziert. Nachdem 5,5 WAS durch Mehreinnahmen finanziert werden sollen, ist für diesen Stellenanteil ein Fristvermerk (F 12.16) erforderlich. Dieser Fristvermerk kann bei Erzielung der prognostizierten Mehreinnahmen entfallen. Hierzu sind zu gegebener Zeit entsprechende Nachweise vorzulegen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

499

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **BildungsCampusNürnberg**  
 lfd. Nr. **80**  
 Tätigkeitsbereich **Kooperatives Berufsschulgrundjahr**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	2,00	Sozialpädagoge/in	S 11	110.600 €	110.600 €	0 €	0,00
Vorschlag:	2,00	Sozialpädagoge/in	S 11	110.600 €	110.600 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung, Befristung F 08.14, Stellenvermerk Z, Sperrvermerk**

Begründung Dienststelle: **Grundlage für den Stellenbedarf ist das vom Bayerischen Staatsministerium für Unterricht und Kultus organisierte und mit Mitteln des Europäischen Sozialfonds finanzierte kooperative Berufsintegrationsjahr (BIJ-k). In Abstimmung mit der Regierung von Niederbayern und dem Amt für Berufliche Schulen (SchB) ist eine interne Kooperationsvereinbarung in Vorbereitung. Als interner Kooperationspartner von SchB wird BCN/BZ die Sprach- und Grundbildungsangebote in den Sprachlernklassen sowie die sozialpädagogische Betreuung sicherstellen.**

Stellungnahme: **Das Projekt soll am 01.09.2013 beginnen. Es wird eine Projektförderung aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds (ESF) in voller Höhe angestrebt. Der Förderbescheid liegt derzeit noch nicht vor. Die Kapazität im Umfang von 2 VK wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung unter Vorfinanzierung aus dem Plafond der Dienststelle zum Beginn des Schuljahres 2013/2014 zur Verfügung gestellt. Vorbehaltlich der vollständigen Drittmittelfinanzierung wird die Schaffung der beantragten Stellen begutachtet. Sie erhalten einen Z-Vermerk und einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 08.14). Bis zur Vorlage des Förderbescheides wird ein Sperrvermerk angebracht.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

482

Geschäftsbereich **Referat IV**  
 Dienststelle **BildungsCampusNürnberg**  
 lfd. Nr. **81**  
 Tätigkeitsbereich **Zentrale Servicestelle zur Erschließung ausländischer Qualifikationen in der Metropolregion Nürnberg (ZAQ)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Mitarbeiter/in für Beratung</b>	<b>IV b</b>	<b>55.700 €</b>	<b>55.700 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>1,00</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>IV b</b>	<b>55.700 €</b>	<b>55.700 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
beantragt:	<b>0,37</b>	<b>Verwaltungskraft</b>	<b>VII/VI b</b>	<b>15.466 €</b>	<b>15.466 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,37</b>	<b>Verwaltungskraft</b>	<b>VII/VI b</b>	<b>15.466 €</b>	<b>15.466 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.14, Stellenvermerk Z, Sperrvermerk**

Begründung Dienststelle: **Grundlage für den Stellenbedarf ist das im November 2011 vom Bundesrat verabschiedete "Gesetz zur Verbesserung der Feststellung und Anerkennung im Ausland erworbener Berufsqualifikationen", das am 01.04.2012 in Kraft getreten ist.  
 Das Netzwerk "Integration durch Qualifizierung (IQ)" hat die Aufgabe, flächendeckend Erstanlaufstellen zur Anerkennung von im Ausland erworbenen Berufsqualifikationen einzurichten und unterstützt in Nürnberg mit seinen regionalen Akteuren (Kompetenzzentrum MigraNet und Handwerkskammer Nürnberg) eine Beratungsstelle in städtischer Regie. Die Servicestelle wurde beim Bildungszentrum im Bildungscampus Nürnberg verortet und mit Personal ausgestattet. Aufgrund der großen Nachfrage soll die bestehende Personalkapazität aufgestockt werden. Das Projekt ist weiterhin vollständig drittmittelfinanziert.**

Stellungnahme: **Der Antrag von BCN auf Erweiterung der Personalkapazität der bestehenden Servicestelle ist nachvollziehbar. Die Personalkapazität wurde bereits im Wege der überplanmäßigen Begutachtung gegen vollständige Deckung zur Verfügung gestellt. Die Schaffung der beantragten Stellen werden vorbehaltlich der vollständigen Drittmittelfinanzierung begutachtet. Sie erhalten zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.14) und sind zuschussabhängig. Bis zur Vorlage des Förderbescheides wird ein Sperrvermerk angebracht.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

497

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Referat für Jugend, Familie und Soziales**  
 lfd. Nr. **82**  
 Tätigkeitsbereich **Ausbildung Trainee (Sozialpädagoge/in)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Ausbildung Trainee (Sozialpädagoge/in)</b>	<b>IV a</b>	<b>58.100 €</b>	<b>0 €</b>	<b>58.100 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die Stadt Nürnberg bietet im Rahmen ihres Trainee-Programms Hochschulabsolvent/- innen aus dem sozialwissenschaftlichen Spektrum ein 18-monatiges Trainee-Programm an. Ein gleiches Angebot soll sich an Sozialpädagoginnen und -pädagogen richten, die seit mindestens zwei Jahren bei der Stadt fest angestellt sind.**

Stellungnahme: **Die Idee zur Einrichtung eines Trainee-Programms auch für Sozialpädagog/innen wurde mit PA bislang lediglich vorbesprochen. Vor der Entscheidung über eine Stellenschaffung sollte daher zunächst in Zusammenarbeit mit PA ein entsprechendes Konzept ausgearbeitet werden. Daraus ggf. resultierende Stellenschaffungen sollten - wie die bisherigen Trainee-Stellen - zentral bei PA verortet werden. Da weder konkrete Stellenanforderungen noch Aufgabeninhalte festgelegt sind, ist eine Bewertung derzeit nicht möglich. Die Schaffung der beantragten Kapazität kann vor diesem Hintergrund nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

500

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Existenzsicherung und Soziale Integration**  
 lfd. Nr. **83**  
 Tätigkeitsbereich **Grundsicherung/Asyl**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>9,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>529.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>529.150 €</b>	<b>9,50</b>
Vorschlag:	<b>2,00</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>111.400 €</b>	<b>0 €</b>	<b>111.400 €</b>	<b>2,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Zur Aufgabenerfüllung und der Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes ist es erforderlich, die Personal- und Stellenkapazität mittels vereinbarter Fallrate beim Erreichen definierter Schwellenwerte an die Fallzahlenentwicklung anzupassen. Aufgrund der im POA vom 24.10.2006 festgelegten Fallzahlen ergibt sich bis Ende 2014 ein Bedarf von 5,5 VK für die Grundsicherung und 4 VK für den Asylbereich (inkl. 2 VK wegen zusätzlicher Zuweisung von Asylbewerber/innen durch die Regierung von Mittelfranken).**

Stellungnahme: **Der Bedarf ist grundsätzlich nachvollziehbar. Insbesondere bestätigt die tatsächliche Entwicklung die hochgerechneten Werte. Auch die von der Regierung von Mittelfranken geplante Zuweisung zusätzlicher Asylbewerber/innen verschärft die Personalsituation. Eine Überlastungsanzeige des betroffenen Bereichs liegt bereits vor. Die ordnungsgemäße Sachbearbeitung ist dauerhaft nur bei angemessener Stellenausstattung zu gewährleisten. Der unabweisbare Bedarf liegt bei 2,0 VK und wird begutachtet. Der durch Hochrechnung ermittelte weitere Bedarf kann aufgrund der Haushaltssituation derzeit nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

501

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Existenzsicherung und Soziale Integration**  
 lfd. Nr. **84**  
 Tätigkeitsbereich **Hilfe zur Pflege**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>83.550 €</b>	<b>0 €</b>	<b>83.550 €</b>	<b>1,50</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0,50</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Zur Aufgabenerfüllung und der Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes ist es erforderlich, die Personal- und Stellenkapazität mittels vereinbarter Fallrate beim Erreichen definierter Schwellenwerte an die Fallzahlentwicklung anzupassen. Aufgrund der im POA vom 24.10.2006 festgelegten bzw. für 2014 hochgerechneten Fallzahlen ergibt sich bis Ende 2014 voraussichtlich ein Bedarf von 1,5 VK.**

Stellungnahme: **Der Bedarf ist grundsätzlich nachvollziehbar. Die aktuelle Entwicklung bestätigt die hochgerechneten Werte. Die ordnungsgemäße Sachbearbeitung ist dauerhaft nur bei angemessener Stellenausstattung zu gewährleisten. Der unabwiesbare Bedarf liegt bei 0,5 VK und wird begutachtet. Der bis Ende 2014 hochgerechnete weitere Bedarf kann aufgrund der Haushaltssituation derzeit nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

502

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Existenzsicherung und Soziale Integration**  
 lfd. Nr. **85**  
 Tätigkeitsbereich **EDV-Unterstützung Bildung und Teilhabe**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V b/IV b</b>	<b>27.850 €</b>	<b>27.850 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Rückwirkend zum 01.01.2011 wurde mit dem Bildungs- und Teilhabepaket (BuT) eine neue kommunale Aufgabe eingeführt. Für den Bereich des SGB II wurde sie - bis auf die Schulbeihilfen - im Wege einer sogenannten Rückübertragung dem Amt für Existenzsicherung und soziale Integration - Sozialamt - zugeordnet. Neben der Weiterentwicklung des hierzu verwendeten "Nürnberg-Pass"-Programms mit einer Anbindung an das städtische Dokumentenmanagementsystems (DMS) sind aufgrund gesetzlicher Vorschriften des Bundes regelmäßig umfangreiche Statistiken und Auswertungen zu erstellen. Diese Aufgabe hat sich von einer Projekt- zu einer Daueraufgabe entwickelt.**

Stellungnahme: **Die Begründung ist nachvollziehbar. Ohne das selbstbetreute "Nürnberg-Pass"-Programm könnten die vom Gesetzgeber geforderten statistischen Auswertungen nur mit entsprechend höherem personellen Aufwand geliefert werden. Die Anbindung des BuT-Bereichs an das DMS erfordert auch bei SHA entsprechende Kapazitäten zur Betreuung. Die Schaffung der beantragten Halbstelle wird begutachtet. Da aufgrund der jetzigen Datenlage weiterhin von einer Projektaufgabe auszugehen ist, erhält sie einen Fristvermerk (F 12.15).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

506

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **86**  
 Tätigkeitsbereich **Regionalleiter/in KiTa**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,50	Abteilungsleiter/in KiTa-Region	S 18	112.350 €	0 €	112.350 €	1,50
Vorschlag:	1,00	Abteilungsleiter/in KiTa-Region	S 18	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Das im Jahr 2005 in Kraft getretene Bayerischen Kinderbildungs- und Betreuungsgesetzes (BayKiBiG) führte im Bereich der städtischen Kindertageseinrichtungen zu einer stetigen Mehrung des Personalumfangs. Eine Vollkraft Regionalleitung hat derzeit Fach- und Dienstaufsicht über 24 Einrichtungen. Im Jahr 2013 kommen sieben neue Einrichtungen hinzu und im Jahr 2014 wieder mindestens vier neue Einrichtungen. Besonders zugenommen haben auch Elternanfragen und Beschwerden während des Anmeldeverfahrens und der Platzvergabe. Neben der Sicherung des laufenden Betriebs sind die Regionalleitungen auch massiv in Zusammenhang mit dem Hortnotprogramm und im Kita-Ausbauprogramm gefordert. Ohne eine Ressourcenaufstockung kann bei den städtischen Einrichtungen (insb. Horten) keine Beschleunigung im Ausbauprogramm bis 2021 erreicht werden.**

Stellungnahme: **Der stetige Ausbau der Kindertagesstätten bedingte auch eine entsprechende Zunahme an Erziehungspersonal. In vielen Fällen wurde der Platzausbau jedoch durch eine Erweiterung/Neubau vorhandener Einrichtungen realisiert. Die beantragte Stellenkapazität wird daher im Umfang von 1,0 VK begutachtet. Sie wird mit einem Sperrvermerk X versehen. Vor der Freigabe sollen zunächst die Strukturen überprüft und die von J angeregte Personalbemessung durchgeführt werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

504

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **87**  
 Tätigkeitsbereich **Ausbau der Kinderbetreuung - neue Einrichtungen zum Betriebsjahr 2013/2014**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Leiter/in</b>	<b>S 10</b>	<b>55.800 €</b>	<b>16.740 €</b>	<b>39.060 €</b>	<b>0,70</b>
Vorschlag:	<b>1,00</b>	<b>Leiter/in</b>	<b>S 10</b>	<b>55.800 €</b>	<b>16.740 €</b>	<b>39.060 €</b>	<b>0,70</b>
beantragt:	<b>1,40</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 8</b>	<b>68.320 €</b>	<b>20.496 €</b>	<b>47.824 €</b>	<b>0,98</b>
Vorschlag:	<b>1,40</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 8</b>	<b>68.320 €</b>	<b>20.496 €</b>	<b>47.824 €</b>	<b>0,98</b>
beantragt:	<b>4,84</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>226.996 €</b>	<b>68.099 €</b>	<b>158.897 €</b>	<b>3,39</b>
Vorschlag:	<b>4,84</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>226.996 €</b>	<b>68.099 €</b>	<b>158.897 €</b>	<b>3,39</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung; Sperrvermerk X**

Begründung Dienststelle: **Aufgrund der vorliegenden Anmeldezahlen fehlen bis zu 1000 Hortplätze. Derzeit wird die äußerst prekäre Situation im Hortbereich durch Platzaufstockungen in den vorhandenen Einrichtungen und über Anmietungen minimiert. Voraussichtlich werden für die neue Einrichtungen bzw. Aufstockungen Stellen im Umfang von 7,3 VK benötigt (Hort Fischbacher Hauptstraße 0,5 VK Erz. S6, FöZ Paul-Moor 1,4 VK Erz. S8, Hort Dorfäcker Straße 1 VK Ltg. S10, 4,34 VK Erz. S6).**

Stellungnahme: **Der Bedarf ist aufgrund des vom Stadtrat am 2009 beschlossenen Anstellungsschlüssels und dem weiteren Ausbau der Betreuungsplätzen grundsätzlich nachvollziehbar. Durch Zuschüsse und Elternbeiträge ergibt sich eine Teildeckung von ca. 30 %. Die beantragten Stellen werden begutachtet. Die Inbetriebnahme erfolgt voraussichtlich im September 2014, daher erhalten die Stellen zunächst einen Sperrvermerk X.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

503

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **88**  
 Tätigkeitsbereich **Änderung der Buchungszeiten in Kindertagesstätten**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,94</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 8</b>	<b>94.672 €</b>	<b>28.402 €</b>	<b>66.270 €</b>	<b>1,36</b>
Vorschlag:	<b>1,94</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 8</b>	<b>94.672 €</b>	<b>28.402 €</b>	<b>66.270 €</b>	<b>1,36</b>
beantragt:	<b>18,77</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>880.313 €</b>	<b>264.094 €</b>	<b>616.219 €</b>	<b>13,14</b>
Vorschlag:	<b>18,77</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>880.313 €</b>	<b>264.094 €</b>	<b>616.219 €</b>	<b>13,14</b>
beantragt:	<b>28,93</b>	<b>Kinderpfleger/in</b>	<b>S 3</b>	<b>1.194.809 €</b>	<b>358.443 €</b>	<b>836.366 €</b>	<b>20,25</b>
Vorschlag:	<b>28,93</b>	<b>Kinderpfleger/in</b>	<b>S 3</b>	<b>1.194.809 €</b>	<b>358.443 €</b>	<b>836.366 €</b>	<b>20,25</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung**

Begründung Dienststelle: **Aufgrund der gewichteten Buchungszeiten und des vom Stadtrat am 19.11.2009 beschlossenen Anstellungsschlüssels errechnet sich ein Mehrbedarf von 18,77 VK Erzieher/in EGr. S 6, 1,94 VK Erzieher/in EGr. S 8 sowie 28,93 VK Kinderpfleger/in EGr. S 3.**

Stellungnahme: **Der errechnete Bedarf ist aufgrund des vom Stadtrat am 2009 beschlossenen Anstellungsschlüssels und des weiteren Ausbaus der Betreuungsplätze (inkl. Hortnotprogramm und Mehrbedarf für Sammelhorte) grundsätzlich nachvollziehbar. Eine Teildeckung in Höhe von ca. 30 % ergibt sich durch Personalkostenzuschüsse und Elternbeiträge. Bei der Berechnung wurde der Einsatz von Berufspraktikant/innen im Umfang von insgesamt 49,58 VK berücksichtigt. Die beantragten Stellen werden begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

647

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **89**  
 Tätigkeitsbereich **Ausbau der Kooperation Hort-Mittagsbetreuung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,23</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>10.787 €</b>	<b>0 €</b>	<b>10.787 €</b>	<b>0,23</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Für die modellhafte Kooperation zwischen Kinderhort und Mittagsbetreuungsstelle wird eine fachliche Steuerung durch die jeweilige Hortleitung benötigt. Hierzu sollen zusätzliche personelle Ressourcen (Freistellung der Leitung für drei Stunden pro Woche) bereit gestellt werden.**

Stellungnahme: **Die Aufgabe ist sicherlich wünschenswert. Kooperative Zusammenarbeit mit dem schulischen Umfeld zählt jedoch ohnehin zu den Aufgaben der Einrichtungsleitungen. Entsprechende Modelle sollten daher im Rahmen der vorhandenen Ressourcen entwickelt werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

505

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **90**  
 Tätigkeitsbereich **Mobiler Dienst (MOB) in Kindertagesstätten (Krankheitsvertretungen)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	10,00	Erzieher/in	S 6	469.000 €	0 €	469.000 €	10,00
Vorschlag:	8,20	Erzieher/in	S 6	384.580 €	0 €	384.580 €	8,20

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Aktuell besteht in städtischen Regeleinrichtungen ein Soll-Anstellungsschlüssel von 1:10,5 und damit nur noch ein geringer Abstand zum gesetzlichen Mindestanstellungsschlüssel von 1:11,0. Die Einhaltung des Anstellungsschlüssels wird seitens J regelmäßig überprüft. Die Auswertungen zeigen, dass die kurzzeitigen Krankheitsausfälle (1-6 Wochen) die Steuerung des Personaleinsatzes in den Einrichtungen deutlich erschweren.**

Stellungnahme: **Die Problematik ist grundsätzlich nachvollziehbar. Durch den intensiven Ausbau der städtischen Kindertagesstätten wuchs der Personalkörper entsprechend an, ohne dass der Mobile Dienst erweitert wurde. Mit einer Erhöhung der Zahl der mobilen Einsatzkräfte um 8,2 VK auf dann 19 VK (dies entspricht rd. 2 % des Personalbedarfs für 2013/2014, d.h. rd. 932 VK) liegt die Größe des Springerpools im unteren Bereich vergleichbarer Großstädte (1,95 - 10 %).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

510

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **91**  
 Tätigkeitsbereich **Servicestelle KiTa-Platz**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>44.300 €</b>	<b>0 €</b>	<b>44.300 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,87</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>38.541 €</b>	<b>0 €</b>	<b>38.541 €</b>	<b>0,87</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.14**

Begründung Dienststelle: **Seit 01.08.2013 haben Eltern einen Rechtsanspruch auf einen Betreuungsplatz für Kinder unter 3 Jahren. Wegen der von den Kommunen befürchteten Klagewelle auf Schadensersatz bei fehlenden Kita-Plätzen muss die Stadt Nürnberg versuchen, durch Vermittlung von Plätzen an Eltern mit besonders hohem Bedarf, Klagen zu vermeiden. Eine Möglichkeit hierzu wird in der Einrichtung einer Telefon-Hotline und einer Servicestelle gesehen. Dies schlägt auch der Städtetag in einem Rechtsgutachten vor. Die freien Träger haben dieser Möglichkeit zugestimmt. Mit Blick auf das Ausbauprogramm der Krippen und dem erforderlichen Bedarf bzw. der Erhöhung der Bedarfsdeckungsquote von 35 % auf 46 % wird davon ausgegangen, dass der Beratungsbedarf weiterhin dauerhaft besteht. Deckung: Bundesmittel Krippen-Betriebsförderung**

Stellungnahme: **Der Bedarf ist zumindest für das erste (KiTa-)Jahr mit Rechtsanspruch nachvollziehbar und wurde bis Ende 2013 überplanmäßig begutachtet. Ein dauerhafter Bedarf ist aufgrund der stetigen Erweiterung der KiTa-Plätze jedoch nicht ersichtlich. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält einen Fristvermerk (F 12.14). Wie mit J vereinbart, soll auch geklärt werden, inwieweit künftig eine Einbindung in das Projekt "Service Center" möglich ist.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

651

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **92**  
 Tätigkeitsbereich **Koordination und Monitoring von Programmen in KiTas**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>SB Koordination und Monitoring</b>	<b>S 17</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Zur weiteren Sicherung der Qualität der Angebote und Maßnahmen soll ab dem Jahr 2014 begonnen werden, die Umsetzung und Implementierung von Programmen und Angeboten für Kindertageseinrichtungen noch systematischer zu steuern und deren Umsetzung zu koordinieren. In einem nächsten Schritt ist geplant, die Umsetzung der Programme in einem Monitoringsystem zu erfassen und auszuwerten. Die dazu notwendige fachliche Steuerung soll durch die Schaffung einer Teilzeitstelle für die „Systematisierung, Koordinierung und das Monitoring der Angebote und Programme“ gewährleistet werden.**

Stellungnahme: **Es handelt sich hierbei nicht um neue Aufgaben, sondern um eine andere Schwerpunktsetzung. Es sollte daher versucht werden, durch entsprechend veränderte Aufgabenverteilung die geplanten Maßnahmen im Rahmen der vorhandenen Ressourcen anzugehen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

519

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **93**  
 Tätigkeitsbereich **Übernahme von KiTa-Gebühren**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,50	Sachbearbeiter/in	V c	70.350 €	0 €	70.350 €	1,50
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V c	46.900 €	0 €	46.900 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Kontinuierlich steigende Antragszahlen im Sachgebiet Übernahme von Kinderbetreuungskosten. Das Sachgebiet ist mittelbar von gesetzlichen Änderungen betroffen, z.B. der Beitragsentlastung für Vorschulkinder oder den Rechtsanspruch auf Kinderbetreuung ab dem 1. Lebensjahr. Auch durch organisatorische Veränderungen wie die Gebührenzentralisierung der städtischen Kindertagesstätten fällt in den anstehenden Umstellungsphasen zum September 2013 und 2014 Mehrarbeit an. Die geplante Veränderung des Antragsverfahrens bei der Tagespflegekosten-übernahme wird zu einer Erhöhung der Bearbeitungszeiten führen. Rückstandsbearbeitung. Zusätzlich zur lfd. Sachbearbeitung muss weiterhin die Rückstandsbearbeitung aus den Vorjahren durchgeführt werden. Seit 2010 konnten die rückständigen Antragsfälle abgearbeitet werden. Die Abarbeitung anderer Rückstandsbereiche, insbesondere der Ersatzfälle ist noch nicht abgeschlossen.**

Stellungnahme: **In Folge des stetigen Ausbaus der Kinderbetreuung sind auch die Fallzahlen im Bereich der Übernahme der KiTa-Gebühren erneut angestiegen. Die beantragten Stellen sind im Umfang von 1,00 VK grundsätzlich notwendig und werden begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

507

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **94**  
 Tätigkeitsbereich **Sachbearbeiter/in Personalarbeit**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,30</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c</b>	<b>60.970 €</b>	<b>60.970 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>1,00</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c</b>	<b>46.900 €</b>	<b>46.900 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung**

Begründung Dienststelle: **J hat mittlerweile die Personalarbeit für rund 1.630 Mitarbeiter/innen (mit einer hohen Anzahl an Teilzeitbeschäftigten) zu bewältigen. Dazu kommt die Personalarbeit für jährlich nochmals rund 140 Praktikanten. Aufgrund des Ausbaus der Kindertageseinrichtungen ist in den nächsten Jahren mit einem weiteren Anstieg zu rechnen. Hinzu kommen gesetzliche Aufgaben wie Eingliederungsmanagement, Impfschutz/ Mutterschutz im Rahmen der Biostoff-Verordnung sowie Überwachung und Anforderung von Führungszeugnissen nach § 72 a SGB VIII, die den Arbeitsanfall in der Personalsachbearbeitung erhöhen. Mit dem derzeitigen Personalstand ist die ordnungsgemäße Aufgabenerfüllung nicht mehr möglich. Zur ordnungsgemäßen Aufgabenerfüllung ist mindestens eine zusätzliche Stellenausstattung von 1,3 VK erforderlich.**

Stellungnahme: **Der Personalbestand von J ist aufgrund des erheblichen Stellenzuwachses in den vergangenen Jahren, insbesondere durch den Ausbau der Kindertagesstätten, stark gestiegen. Die Deckung ist durch Minderausgaben durch die Beiträge des Freistaats für ein beitragsfreies letztes und vorletztes Kindergartenjahr gesichert. Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 1,0 VK) grundsätzlich notwendig und werden begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

508

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **95**  
 Tätigkeitsbereich **Gebührenverwaltung Kindertageseinrichtungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	3,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	132.900 €	132.900 €	0 €	0,00
Vorschlag:	2,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	88.600 €	88.600 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Bisher werden die Elternbeiträge dezentral verbucht und vereinnahmt. Dieses Verfahren wurde vom Bayerischen Kommunalen Prüfungsverband beanstandet. Das Verfahren muss daher in Abstimmung mit KaSt, OrgA, Ref. II, Rpr und SKN durch ein zentrales SAP-Verfahren abgelöst werden. Das Verfahren wird in zwei Stufen eingeführt. Im Herbst 2013 werden die Gebühren der Kinderhorte (ca. 60 Einrichtungen) über das neue Verfahren abgerechnet. Bisher wurde im Stellenschaffungsverfahren 2013 nur eine Stelle genehmigt, die zweite Stelle ist überplanmäßig für 2013 genehmigt. In der zweiten Stufe sollen ab Herbst 2014 die Abrechnungen der Gebühren von Kindergärten und Kinderkrippen (ca. 60 Einrichtungen) ebenfalls umgestellt werden. Dazu werden zwei weitere VK benötigt.**

Stellungnahme: **Die Umstellung der Gebühreneinnahmen auf SAP im KiTa-Bereich wurde im Rahmen eines Pilotprojekts vorbereitet und soll ab Herbst 2013 in allen Horten eingesetzt werden; ab Herbst 2014 sollen dann auch die Kindergärten und -krippen einbezogen werden. Für die Erzieher/innen vor Ort ergibt sich dadurch eine Entlastung von fachfremden Aufgaben, da die Abrechnung mit den Eltern mit allen zahlungsrelevanten Fragen künftig zentralisiert in der Verwaltung von J erfolgt. Eine Finanzierung aus pädagogischen Stellen hätte eine Verschlechterung des Anstellungsschlüssels im Umfang von ca. 2 VK Erzieher/in zur Folge. Die Deckung ist durch Minderausgaben durch die Beiträge des Freistaats für ein beitragsfreies letztes und vorletztes Kindergartenjahr gesichert. Die beantragten Stellen sind im Umfang von 2 VK grundsätzlich notwendig und werden begutachtet. Sie erhalten einen Fristvermerk F 12.15. Nach Abschluss der Umstellung ist eine Überprüfung der Personalkapazität vorgesehen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

646

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **96**  
 Tätigkeitsbereich **Qualitätsbegleiter/innen (Lernbegleiter/innen) in Kindertagesstätten**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>5,00</b>	<b>Qualitätsbegleiter/in</b>	<b>S 17</b>	<b>331.500 €</b>	<b>298.350 €</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>5,00</b>	<b>Qualitätsbegleiter/in</b>	<b>S 15</b>	<b>290.500 €</b>	<b>261.450 €</b>	<b>29.050 €</b>	<b>0,50</b>

Anmerkungen, Stellenvermerke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung; Z-Vermerk (zuschussabhängig); ku-Vermerk**

Begründung Dienststelle: **Im Rahmen des Bildungsfinanzierungsgesetzes ist der Einsatz von sogenannten Qualitätsbegleiter/innen (Lernbegleiterinnen und Lernbegleitern) vorgesehen. Aufgabenschwerpunkt ist neben der Qualitätssicherung und -entwicklung z.B. die Durchführung von Fortbildungen zu den inhaltlichen Themen der sprachlichen Bildung. Laut Entwurf der Förderrichtlinien liegt der von den Kommunen zu erbringende Eigenanteil bei 10 % der Personalkosten.**

Stellungnahme: **Neben dem quantitativen Ausbau der Kinderbetreuung ist auch die Qualität der KiTas ein wichtiger Faktor. Der Einsatz geförderter Qualitätsbegleiter/innen wird daher grundsätzlich begrüßt. Um die Zuschussgewährung zu sichern, müssen bereits jetzt entsprechende Mittel zur Verfügung gestellt werden. Die beantragten Stellen werden vorbehaltlich der entsprechenden Zuschussgewährung begutachtet. Vor einer Stellenbesetzung sind entsprechende Aufgabenbeschreibungen zu erstellen. Die Stellen werden daher mit einem Stellenvermerk ku versehen. Eine grundsätzliche Förderzusage des Freistaats Bayern gegenüber dem Bayer. Städtetag liegt bereits vor.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

649

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **97**  
 Tätigkeitsbereich **Teilfreistellung von Einrichtungsleitungen der "Orte für Familien"**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,41</b>	<b>Erzieher/in</b>	<b>S 6</b>	<b>66.129 €</b>	<b>0 €</b>	<b>66.129 €</b>	<b>1,41</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Im Rahmen der Qualitativen Weiterentwicklung konnten 11 Einrichtungen in sogenannte "Orte für Familien" umgewandelt werden. Für diese Einrichtungen soll eine Teilfreistellung der Leitungen im Umfang von je 5 WAS ermöglicht werden.**

Stellungnahme: **Bereits jetzt gilt für die "Orte für Familien" ein verbesserter Anstellungsschlüssel, zusätzlich ist - auch in Einrichtungen unter 50 Plätze - eine Stellvertretung für die Einrichtungsleitung eingesetzt. Weitere Verbesserungen sind sicherlich wünschenswert, können jedoch aufgrund der Haushaltssituation derzeit nicht realisiert werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

648

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **98**  
 Tätigkeitsbereich **Gesamtkoordination integrierte Ganztagesbetreuung St. Leonhard**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Koordinator/in intgrierte Ganztagesbetreuung</b>	<b>S 18</b>	<b>74.900 €</b>	<b>0 €</b>	<b>74.900 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Für die gelingende Umsetzung des Konzepts „Integrierte Ganztagesbildung“ St. Leonhard soll die künftige Leitungsstelle bereits ab dem Jahr 2014 stundenweise wahrgenommen werden.**

Stellungnahme: **Eine Aufgabenbeschreibung für die neue Aufgabe liegt bislang nicht vor. Deshalb kann auch noch kein Stellenwert festgelegt werden. Eine Stellenschaffung ist vor diesem Hintergrund nicht möglich.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

511

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **99**  
 Tätigkeitsbereich **Ferienbetreuung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sozialpädagoge/in	S 15	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sozialpädagoge/in	S 15	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; F 12.15; Vermerk ku**

Begründung Dienststelle: **Derzeit werden 3.800 Kinder in der Mittagsbetreuung betreut. Von vielen Eltern wird diese Betreuungsform genutzt, da sie keinen Hortplatz für ihr(e) Kind(er) bekommen konnten. Im Gegensatz zu den Kindern in der Mittagsbetreuung können die Hortkinder auch in den Ferien weitgehend verlässlich betreut werden, da die Schließzeit hier nur zwischen 20 bis 25 Tagen pro Jahr liegt. Für die Kinder der Mittagsbetreuung gibt es aber derzeit noch keine verlässlichen Angebote. Aus diesem Grund hat das Jugendamt JHA vom 06.06.2013 über den notwendigen Bedarf dieser Betreuungsmöglichkeit berichtet und will aus dem Aspekt der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit mehr verlässliche Ferienbetreuung anbieten, damit für diese Kinder und ihre Familien positive Lebensbedingungen sowie eine Kinder- und familienfreundliche Umwelt erhalten bzw. geschaffen werden kann.**

**Mit der bisherigen Personalkapazität von 1,00 VK und einer personalwirtschaftlichen Kapazität von 0,37 VK kann eine verbindliche Ferienbetreuung nicht noch zusätzlich geplant und durchgeführt werden. Bereits jetzt werden alleine für die Sommerferien 300 Aktivitäten angeboten, wobei zwischenzeitlich der Schulbereich seine bisherigen Ferienangebote, wie z. B. die Forscherferien eingestellt hat. Nachdem der Schulbereich das genannte Vorgehen unterstützt, wird beantragt, der Schaffung einer befristeten Kapazität von 1,0 VK für die nächsten 2 Jahre zuzustimmen, um die gesamte Ferienbetreuung neu zu organisieren. Nach dem Erprobungszeitraum soll über die notwendigen Stellenkapazitäten neu entscheiden werden.**

Stellungnahme: **J hat in den letzten Jahren das Ferienprogramm weiter ausgebaut, um auch Kindern, die in den Ferien nicht verreisen können, ein anregendes Ferienerlebnis zu ermöglichen. Darüber hinaus erhofft sich J durch die Entwicklung einer verbindlichen Ferienbetreuung eine Entlastung vor allem in den Stadtteilen, in denen der Bedarf an Hortbetreuungsplätzen erst mittel- bis langfristig erfüllt werden kann, da erst Neu- bzw. Umbaumaßnahmen erforderlich sind. Die in verschiedenen Schulen angebotene Mittagsbetreuung kann hier nicht greifen, da sie in den Ferien nicht stattfindet. Die Deckung ist durch Minderausgaben durch die Beiträge des Freistaats für ein beitragsfreies letztes und vorletztes Kindergartenjahr gesichert. Die Stelle wird begutachtet. Sie erhält einen Fristvermerk F 12.15 sowie einen Vermerk ku.**

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

512

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **100**  
 Tätigkeitsbereich **Kinder- und Jugendhaus sowie Aktivspielplatz Muggenhof**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sozialpädagoge/in Leiter/in	S 17	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sozialpädagoge/in Leiter/in	S 17	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
beantragt:	1,00	Leiter/in ASP, stv. Leiter/in	S 12	55.600 €	0 €	55.600 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Leiter/in ASP, stv. Leiter/in	S 12	55.600 €	0 €	55.600 €	1,00
beantragt:	1,00	Sozialpädagoge/in Streetwork	S 12	55.600 €	55.450 €	150 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sozialpädagoge/in Streetwork	S 12	55.600 €	55.450 €	150 €	0,00
beantragt:	2,00	Erzieher/in	S 8	97.600 €	24.400 €	73.200 €	1,50
Vorschlag:	2,00	Erzieher/in	S 8	97.600 €	24.400 €	73.200 €	1,50
beantragt:	1,00	Erzieher/in ASP	S 8	48.800 €	0 €	48.800 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Erzieher/in ASP	S 8	48.800 €	0 €	48.800 €	1,00

Anmerkungen, Stellenvermerke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung (Stellen Nr. 520.3863 (0,5 VK EGr. S12), 520.3865 (0,5 VK EGr. S 11), 520.3867 (0,5 VK EGr. S 8)); Stellenvermerk ku an der neuen Leitungsstelle sowie an Stelle Nr. 520.3861**

Begründung Dienststelle: **Neuinbetriebnahme eines Kinder- und Jugendhauses (KiJH) und eines Aktivspielplatzes im Stadtteil Muggenhof. Damit verbunden ist eine Gesamtkonzeption für die Offene Kinder- und Jugendarbeit im Nürnberger Westen, einschließlich Streetwork bzw. Dependance bisheriger Jugendtreff Westend. Als Deckung werden die Stellen Nr. 520.3863 (05 VK EGr. S12), 520.3865 (0,5 VK EGr. S 11), 520.3867 (0,5 VK EGr. S 8) angeboten.**

Stellungnahme: **Das Kinder- und Jugendhaus und der Aktivspielplatz Muggenhof sollen im Herbst 2014 in Betrieb genommen werden. Der dadurch entstehende Stellenbedarf ist vom Umfang her nachvollziehbar. Damit nach Abschluss der Aufbau- und Entwicklungsarbeiten überprüft werden kann, ob die hohe Wertigkeit noch gerechtfertigt ist, erhält die neue Leitungsstelle einen Stellenvermerk ku. Die beantragten Stellen werden - unter Berücksichtigung der angebotenen Teildeckung aus Stellen des KiJH Gostenhof - begutachtet. Wegen des reduzierten Aufgabenspektrums erhält die Leitungsstelle des KiJH Gostenhof ebenfalls einen Stellenvermerk ku.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

515

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **101**  
 Tätigkeitsbereich **Aktivspielplatz Zeisigweg**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sozialpädagoge/in Leiter/in	S 11	55.300 €	0 €	55.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Erzieher/in	S 8	48.800 €	0 €	48.800 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Mit Beschluss im Jugendhilfeausschuss vom 29.07.2010 (Top: 6.3) wurde die Verwaltung beauftragt, gemeinsam mit dem Trägerverein Vorschläge für eine Zwischennutzung des Geländes bzw. eines Vorläuferbetriebes des Aktivspielplatzes zu entwickeln und umzusetzen.**

Stellungnahme: **Für den Aktivspielplatz Zeisigweg ist eine Bedarfsanmeldung als Bauinvestitionsmaßnahme erfolgt, bislang konnte die Maßnahme jedoch nicht in die BIC-Liste bzw. den MIP aufgenommen werden. Eine Realisierung der Gesamtmaßnahme zum Haushalt 2014 ist daher nicht zu erwarten. Nach dem Beschluss des Jugendhilfeausschusses vom 29.07.2010 wurde die Betriebsträgerschaft an einen eingetragenen Verein übergeben, der gemeinsam mit der Verwaltung Vorschläge zur Zwischennutzung des Geländes erarbeiten soll. Dieser Verein ist nach bisherigem Sachstand bereit, gegen einen entsprechenden Zuschuss, das erforderliche Personal einzustellen. Dieser Lösung sollte im Sinne der Förderung bürgerschaftlichen Engagements Vorrang eingeräumt werden. Die Schaffung der beantragten Kapazität kann vor diesem Hintergrund nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

650

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **102**  
 Tätigkeitsbereich **Fachberater/in Familienzentren**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Fachberater/in Familienzentren</b>	<b>S 17</b>	<b>66.300 €</b>	<b>0 €</b>	<b>66.300 €</b>	<b>1,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>				<b>0 €</b>		<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Für die prozess- und ergebnisorientierte Umsetzung und die fachlichen Steuerung von Projekten und Themenschwerpunkten, ist die dauerhafte Schaffung einer Fachberatung für Familienzentren erforderlich.**

Stellungnahme: **Die Anforderung ist bislang nicht näher konkretisiert. Deshalb kann auch noch kein Stellenwert festgelegt werden. Eine Stellenschaffung kann zumindest zum jetzigen Zeitpunkt nicht begutachtet werden.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

518

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **103**  
 Tätigkeitsbereich **Koordinierende Kinderschutzstelle (KoKi)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,50	Sozialpädagoge/in	S 11	82.950 €	0 €	82.950 €	1,50
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Seit 01.01.2012 besteht die gesetzliche Verpflichtung zur Information der Eltern bzw. werdenden Mütter und Väter über Unterstützungsangebote in Fragen der Kindesentwicklung. Zur Umsetzung wird durch J zu allen Eltern von Neugeborenen schriftlich Kontakt aufgenommen. In einem Anschreiben, das dem Willkommenspaket des Standesamtes beigelegt werden soll, wird den Eltern ein persönliches Gespräch angeboten. Wünschen die Eltern einen Hausbesuch erfolgt dieser durch eine sozialpädagogische Fachkraft der Koordinierenden Kinderschutzstelle oder im Einzelfall (z.B. wenn die Eltern bereits beim ASD bekannt sind) durch eine Fachkraft des Allgemeinen Sozialdienstes.**  
**Personalbedarf:**  
 In Nürnberg wurden im Jahr 2010 insgesamt 4503 Kinder geboren. Ausgehend von der Annahme, dass jede vierte Familie mit Neugeborenem einen Hausbesuch wünscht, errechnet sich zur Aufgabenerfüllung ein Personalbedarf von 1,5 VK Stellen. Für die neue Aufgabe wird ein Kernprozess erstellt und die Inanspruchnahme laufend in Prosoz erfasst. Auf Basis der Ergebnisse 2013 kann dann der tatsächliche Personalbedarf ermittelt werden.

Stellungnahme: **Die gesetzliche Informationspflicht nach § 2 des Gesetzes zur Kooperation und Information im Kinderschutz (2 KKG) kann auf unterschiedliche Weise erfüllt werden, u.a. indem die Information über die vorhandenen Unterstützungsangebote im Rahmen der bereits bestehenden Willkommensbriefe schriftlich übermittelt wird. Ein Angebot für ein persönliches Gespräch erscheint zwar als wünschenswerte Erweiterung zur Erfüllung dieser Informationspflicht. Angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

638

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **104**  
 Tätigkeitsbereich **Koordinierende Kinderschutzstelle (Hotline)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Sozialpädagoge/in</b>	<b>S 11</b>	<b>27.650 €</b>	<b>27.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Sozialpädagoge/in</b>	<b>S 11</b>	<b>27.650 €</b>	<b>27.650 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.14**

Begründung Dienststelle: **Die Hotline der Koordinierenden Kinderschutzstelle wurde bisher mit einer Planstelle und ergänzend durch den Kinder- und Jugendnotdienst sowie personalwirtschaftliche Maßnahmen betrieben. Nach Wegfall der personalwirtschaftlichen Lösung ist zusätzliche Kapazität im Stellenplan erforderlich. Als Deckung werden Budgetmittel aus dem Bereich Frühe Hilfen angeboten.**

Stellungnahme: **Die Besetzung der Hotline im bisherigen Umfang erfordert weitere Kapazität im Umfang von 0,5 VK. Sie wird im Rahmen der verfügbaren Deckung mit einem Fristvermerk F 12.14 begutachtet. Bis dahin kann geklärt werden, inwieweit die zusätzliche Kapazität tatsächlich dauerhaft erforderlich ist oder durch die Verzahnung mit dem Kinder- und Jugendnotdienst geregelt werden kann.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

509

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **105**  
 Tätigkeitsbereich **Räumliche Planung, Zuschusswesen, Rechtsaufsicht**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	55.700 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung**

Begründung Dienststelle: **Als Aufsichtsbehörde ist die Abteilung inzwischen für 320 Einrichtungen Freier Träger zuständig. Nach bisherigem Planungsstand sollen bis zum Jahresende weitere 70 Einrichtungen in Betrieb genommen werden. Aufgrund der aktuellen Bedarfsplanung wird der Ausbau an Betreuungsplätzen bis 2020 fortgeführt werden. Für die Zuschussberatung sowie die Abwicklung von Investitions- und Betriebskostenzuschüssen ist zusätzliche Kapazität erforderlich.**

Stellungnahme: **Der starke Ausbau Kinderbetreuung mit zahlreichen Neu- und Umbaumaßnahmen, die speziell im Krippenbereich vor allem durch Freie Träger gewährleistet wurde und wird, erfordert entsprechende Verwaltungskapazität für die Abwicklung der Zuschussangelegenheiten und die Klärung rechtsaufsichtlicher Fragen. Viele Träger sind dabei wegen der engen Finanzdecke auf eine sehr zügige Abrechnung angewiesen. Die Deckung ist durch Minderausgaben durch die Beiträge des Freistaats für ein beitragsfreies letztes und vorletztes Kindergartenjahr gesichert. Die beantragte Kapazität wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

517

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **106**  
 Tätigkeitsbereich **Wirtschaftliche Jugendhilfe**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V b/IV b	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Signifikante Fallzahlerhöhung im Zeitraum 2006 - 2012 um 56 Prozent bei den Hilfen zur Erziehung bzw. Eingliederungshilfen für seelisch behinderte junge Menschen. Auch bei der Gruppe der sog. unbegleiteten minderjährigen Flüchtlinge (umF) sind weitere Fallzahlsteigerungen zu erwarten, da freie Träger der Jugendhilfe vollstationäre Unterbringungsmöglichkeiten für dieses Klientel in Nürnberg eröffneten, was eine Fokussierung des gesamten nordbayerischen Bereichs auf Nürnberg zur Folge hat und die jugendhilferechtliche Zuständigkeit des hiesigen Jugendamtes mit sich bringt. In diesem Zusammenhang muss auch noch darauf hingewiesen werden, dass das in diesem Bereich bisher vorgesehene Kostenerstattungsabrechnungssystem vom Landesgesetzgeber, mit Wirkung zum 30.09.2012, weitgehend abgeschafft wurde und stattdessen auf ein zeitaufwändigeres bundesrechtliches Kostenerstattungsabrechnungssystem zurückgegriffen werden muss.**

Stellungnahme: **Um bei den kontinuierlich gestiegenen Fallzahlen und der erhöhten Komplexität der zu bearbeitenden Fälle eine ordnungsgemäße und wirtschaftliche Sachbearbeitung zu gewährleisten wird zusätzliche Kapazität im Umfang von 1 VK Sachbearbeiter/in VGr. V b/IV b begutachtet. Vor der Schaffung weiterer Kapazität sollten zunächst die Ergebnisse der inzwischen eingesetzten Innenrevision abgewartet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

637

Geschäftsbereich **Referat V**  
 Dienststelle **Amt für Kinder, Jugendliche und Familien**  
 lfd. Nr. **107**  
 Tätigkeitsbereich **Sachbearbeiter/in Bautechnik**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in Bautechnik	IV a	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in Bautechnik	V b/IV a	58.100 €	58.100 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; F 12.16**

Begründung Dienststelle: **Am 21.03.2013 wurde die weitere Kita-Ausbauplanung im JHA vorgestellt, behandelt und bis 2020 beschlossen. Um die gesteckten Ziele zu erreichen, ist die Weiterführung und personelle Verstärkung des DLZ-Kitausbau dringend erforderlich. Im Rahmen der Neuordnung des Bauinvestitionscontrollings ging die Bauherrenfunktion für die Leistungsphasen 1 bis 3 von H auf die Nutzerdienststellen über. J als Bauherr für den weiteren Kita-Ausbau trägt die Verantwortung für die Einhaltung der definierten Ziele in Bezug auf Kosten, Termine und Qualitäten.**

Stellungnahme: **Um die erforderlichen Betreuungsplätze im KiTa-Bereich zur Verfügung stellen zu können, stehen in den kommenden Jahren weiterhin zahlreiche Erweiterungs- und Neubaumaßnahmen an, die von J im Rahmen seiner Bauherrenfunktion begleitet werden müssen. Eine zum Haushalt 2012 für diese Aufgabe bei J geschaffene Stelle hat sich bewährt. Die Deckung ist durch Minderausgaben durch die Beiträge des Freistaats für ein beitragsfreies letztes und vorletztes Kindergartenjahr gesichert. Die beantragte Kapazität wird begutachtet, um auch die weiteren Ausbauziele fristgerecht erreichen zu können.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

553

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Baureferat**  
 lfd. Nr. **108**  
 Tätigkeitsbereich **VMN**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>VI b</b>	<b>22.150 €</b>	<b>22.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Durch die Einführung der VOB 2009 haben sich die Anforderungen an die Prüfung der Eignung der Firmen deutlich erhöht. Der Mehraufwand wird verursacht durch die häufigere Anforderung und Prüfung von Nachweisen, aber auch in der laufenden Kontrolle der Gültigkeitsdauer der vorliegenden Nachweise, um beurteilen zu können, ob diese vom jeweiligen Unternehmer zu aktualisieren sind. Es wurde ein städtisches Präqualifikationsverzeichnis, in das die geforderten Nachweise der Bieter gesammelt sind, eingerichtet.**

Stellungnahme: **Durch die Einführung der VOB 2009 haben sich die Anforderungen an die Prüfung der Eignung der Firmen deutlich erhöht. Auch ist das Investitionsvolumen auf weiterhin hohem Niveau, so dass die Anzahl der Vergaben entsprechend hoch ist. Der Mehrbedarf ist nachvollziehbar. Die Stellenschaffung kann bis Dezember 2015 aus Einsparungen im Rahmen der HHK Stufe 3 (10.000.- €) und durch Reduzierung der WAS der Stelle Nr. 060.1060 von 39,00 auf 36,17 und der Stelle Nr. 060.1107 von 39,00 auf 35,50 (12.150.- €) finanziert werden.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk für die Dauer der sichergestellten Finanzierung (F 12.15).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

621

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Stadtplanungsamt**  
 lfd. Nr. **109**  
 Tätigkeitsbereich **Stadtteilplanung, verbindliche Bauleitplanung - Einzelhandels- und Zentrenkonzept**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	2,00	Ingenieur/in	III/II	149.800 €	0 €	149.800 €	2,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung;**

Begründung Dienststelle: **Die beiden befristeten Stellen werden als Folge des RWA/AfS-Berichts vom 21.02.2013 in Verbindung mit der voraussichtlichen Billigung des Einzelhandels- und Zentrenkonzepts durch den RWA/AfS im September 2013 notwendig.**

**Umsetzung des Einzelhandels- und Zentrenkonzepts durch Aufstellung von Bebauungsplänen sukzessive für alle betroffenen Bereiche im Stadtgebiet, dadurch Herstellung bzw. Bewahrung der städtebaulichen Ordnung mit folgenden Zielen:**  
**Erhalt und Weiterentwicklung funktionsadäquater räumlicher Verteilung des Einzelhandels in Nürnberg; - auch vor dem Hintergrund des demographischen Wandels sowie des schonenden Umgangs mit Flächen- und Energieressourcen; Umsetzung des Einzelhandels- und Zentrenkonzepts i.S. einer positive Einzelhandelsentwicklung und in Form eines planungsrechtlichen Rahmens; Durchsetzung des Zielkatalogs und den Grundsätzen zur räumlichen Einzelhandelsentwicklung ;- übertragen auf Standorte bzw. Standorttypen gem. Konzept und unter Berücksichtigung der Funktionsteilung der verschiedenen Standorte und der Stärkung bestehender Einzelhandelszentren; Schutz der traditionellen Gewerbebetriebe in den Gewerbegebieten; Schutz des Bodenpreisgefüges insbesondere Gewerbegebiete.**  
**Damit nicht "versehentlich" Entwicklungen möglich sind, die den Zielsetzungen der Einzelhandelskonzeption entgegenstehen, sind im Sinne der Zielsetzungen des Einzelhandels- und Zentrenkonzepts "gefährdete" Gebiete nach § 34 BauGB sowie § 30 BauGB zu überplanen und die Begründungen in Bebauungsplänen, in denen auf den Einzelhandel bezogene Regelungen enthalten sind, auf das Einzelhandels- und Zentrenkonzept und insbesondere die damit verfolgten Ziele sowie die verfolgte räumliche Entwicklung der Zentren abzustimmen; für den Fall eines akuten Handlungsbedarfs die im Baurecht vorgesehenen Sicherungsinstrumente "Zurückstellung von Baugesuchen" (§ 15 BauGB) bzw. "Veränderungssperren" (§ 14 BauGB) anzuwenden.**

Stellungnahme: **Eine reibungslose und zügige Umsetzung des Einzelhandels- und Zentrenkonzeptes ist bei Stpl mit vorhandenem Personal auch angesichts anderer dringender Aufgabenstellungen (z.B. Entwicklung städtischer Flächen) kaum zu bewerkstelligen. Die dauerhafte Auslastung zweier Vollkräfte wird derzeit allerdings nicht gesehen. Auch ist keine Deckung vorhanden.**  
**Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 1,0 VK) zu einer zügigen Umsetzung des Einzelhandels- und Zentrenkonzeptes grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels und der durch Herrn Ref. VI vorgenommenen Priorisierung kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

607

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Stadtplanungsamt**  
 lfd. Nr. **110**  
 Tätigkeitsbereich **Stadtteilplanung, verbindliche Bauleitplanung - Vergnügungsstättenkonzept**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>2,00</b>	<b>Ingenieur/in</b>	<b>III/II</b>	<b>149.800 €</b>	<b>0 €</b>	<b>149.800 €</b>	<b>2,00</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Stpl berichtete im AfS/RWA vom 18.07.2013 über das Vergnügungsstättenkonzept. Voraussichtlich wird dieses im Stadtrat im Dezember 2013 gebilligt und soll somit umgesetzt werden. Zur Umsetzung des Vergnügungsstättenkonzepts sind für die Stadt Nürnberg, nach und nach für alle Bereiche mit potentiellm Handlungsbedarf hinsichtlich der Zulässigkeit von Spielhallen und Wettbüros und für die vom Gutachter vorgeschlagenen Zulässigkeitsbereiche, Bebauungspläne aufzustellen bzw. zu ändern. Dabei ist der Handlungsbedarf für die Bereiche zu priorisieren und zu unterscheiden zwischen bereits überplanten Bereichen und Bereichen, die nach § 34 Baugesetzbuch zu beurteilen sind. In diesem Zusammenhang sind Überschneidungen mit anderen Planungserfordernissen zu berücksichtigen und Bebauungsplanverfahren für einfache oder qualifizierte oder im Rahmen des speziell für die Regelung von Vergnügungsstätten in „§ 34 - Bereichen“ neu geschaffenen § 9 Abs. 2b Baugesetzbuch durchzuführen. Die zur Umsetzung des Vergnügungsstättenkonzepts erforderlichen Bebauungsplan-Verfahren kommen zu einem großen Teil zu den bestehenden bzw. im laufenden Geschäft der Verwaltung durchzuführenden Bebauungsplan-Verfahren hinzu (=erhebliche Mehrung der Aufgaben). Durch die gemeinsame Erledigung ist keine effektivere Aufgabenerfüllung möglich. Ein zeitliches Aufschieben der Aufgaben (Überplanung der betroffenen Bereiche) würde die Entkräftung und Demontage des Vergnügungsstättenkonzepts bedeuten.**

Stellungnahme: **Eine reibungslose und zügige Umsetzung des Vergnügungsstättenkonzeptes ist bei Stpl mit vorhandenem Personal auch angesichts anderer dringender Aufgabenstellungen (z.B. Entwicklung städtischer Flächen) kaum zu bewerkstelligen. Die dauerhafte Auslastung zweier Vollkräfte wird derzeit allerdings nicht gesehen. Auch ist keine Deckung vorhanden. Die beantragten Stellen sind (im Umfang von 1,0 VK) zu einer zügigen Umsetzung des Vergnügungsstättenkonzepts grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels und der durch Herrn Ref. VI vorgenommenen Priorisierung kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

608

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Stadtplanungsamt**  
 lfd. Nr. **111**  
 Tätigkeitsbereich **Baukultur, Bauberatung - KiTa-Ausbauplanung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,50</b>	<b>Ingenieur/in</b>	<b>IV a/III</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0,50</b>
Vorschlag:	<b>0,50</b>	<b>Ingenieur/in</b>	<b>IV a/III</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0 €</b>	<b>33.150 €</b>	<b>0,50</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.16**

Begründung Dienststelle: **Am 21.03.2013 wurde die weitere KiTa-Ausbauplanung im JHA vorgestellt, behandelt und beschlossen. Um diese politische gewünschten Ziele zu erreichen, ist die Weiterführung des DLZ KiTa-Ausbaus dringend erforderlich.**  
**Die erste Begutachtung für das Kindergartenprogramm erfolgte durch OrgA am 16.03.2011, wonach zunächst für den Zeitraum 01.04.2011 bis 31.12.2011 eine Vollkraftstelle (VGr. IVa/III BAT bzw. EGr. 11 TVöD) überplanmäßig bereitgestellt wurde. Am 09.12.2011 wurde die Verlängerung dieser Stelle beantragt, damit durch intensive Beratung im DLZ-Bau die Planungen für die Kinderkrippen fristgerecht weitergeführt werden konnten. Die Kapazität wurde dann befristet bis zum 31.12.2012 zur Verfügung gestellt.**  
**Nachdem nun die weitere KiTa-Ausbauplanung beschlossen wurde, ist bei Stpl neuerlich zusätzliche Kapazität erforderlich.**

Stellungnahme: **Nachdem die KiTa-Ausbauplanung ursprünglich bis 2013 angelegt war, wurden die erforderlichen Planungsleistungen bei Stpl überwiegend noch im Jahr 2011 zum Abschluss gebracht. Mit Beschluss der Fortführung der KiTa-Ausbauplanung bis 2020 ist es dringend erforderlich, Planung und Genehmigung für die einzelnen Projekte rasch weiter voranzutreiben. Um für eine Entspannung der Personalsituation bei Stpl zu sorgen und die Abwicklung der Genehmigungsverfahren im vorgegebenen engen Zeitplan zu ermöglichen, wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.16).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

599

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Verkehrsplanungsamt**  
 lfd. Nr. **112**  
 Tätigkeitsbereich **Straßenplanung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Für verschiedene Straßenbauprojekte sind in den nächsten Jahren gem. Verwaltungsverfahrensgesetz förmliche Planfeststellungsverfahren durchzuführen. Die Erstellung der Planfeststellungsunterlagen ist sehr aufwändig und nach dem Aufgabengliederungsplan Aufgabe von Vpl, jedoch bestehen hier keine Personalkapazitäten, um die umfangreichen Arbeiten leisten zu können. Daher wird eine befristete Stellenschaffung bis 12/2019 beantragt.**

Stellungnahme: **Die beantragte Stelle ist (im Umfang von 1,00 VK) grundsätzlich wünschenswert, aufgrund des Stellendeckels und der von Herrn Ref. VI vorgenommenen Priorisierung anderer Stellen im Geschäftsbereich kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

642

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Hochbauamt**  
 lfd. Nr. **113**  
 Tätigkeitsbereich **Bereich Bau und Technik: Projekte**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in SUN	IV a/III	66.300 €	66.300 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in SUN	IV a/III	66.300 €	66.300 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15, Sperrvermerk**

Begründung Dienststelle: **Bei SUN stehen Umbau, Erweiterung und Energetische Ertüchtigung der Laborgebäude inkl. ZAK an; dafür sind die entsprechenden Bauherrnaufgaben von H wahrzunehmen.**

Stellungnahme: **SUN hält keine eigenen Kapazitäten für die Durchführung solcher Maßnahmen vor. Deshalb soll H mit der Wahrnehmung der Aufgaben der Bauherrnfunktion beauftragt werden. Die dadurch entstehenden Kosten werden zwischen H und SUN nach HOAI verrechnet. Stk hat die vorgeschlagenen Deckung anerkannt.  
 Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk F 12.15. Bis zu einer konkreten Beauftragung durch SUN mit den entsprechenden Verrechnungsvereinbarungen, die die Finanzierung der Stelle sicherstellen, erhält die Stelle einen Sperrvermerk.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

549

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Hochbauamt**  
 lfd. Nr. **114**  
 Tätigkeitsbereich **Bereich Bau und Technik: Projekte**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in (SSW)	A 13/A 14	78.150 €	0 €	78.150 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in (SSW)	A 13/A 14	78.150 €	0 €	78.150 €	1,00
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in (SSW)	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in (SSW)	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in (Opernhaus)	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in (Opernhaus)	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
beantragt:	0,77	Bauingenieur/in (HfM)	IV a/III	51.051 €	0 €	51.051 €	0,77
Vorschlag:	0,77	Bauingenieur/in (HfM)	IV a/III	51.051 €	0 €	51.051 €	0,77
beantragt:	2,00	Ingenieur/in Elektro	IV a/III	132.600 €	0 €	132.600 €	2,00
Vorschlag:	1,00	Ingenieur/in Elektro	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
beantragt:	2,00	Maschinenbauingenieur/in	IV a/III	132.600 €	0 €	132.600 €	2,00
Vorschlag:	1,66	Maschinenbauingenieur/in	IV a/III	110.058 €	33.150 €	76.908 €	1,16
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in (Stadtmauer/Tucherbräu)	V b/IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in (Stadtmauer/Tucherbräu)	V b/IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00

Anmerkungen, Stellenvermerke, Deckungshinweise: teilweise aus FAG-Mitteln gedeckt (0,50 VK); Fristvermerk F 12.15

Begründung Dienststelle: Die aktuelle MIP-Fortschreibung 2014-2017 lässt erkennen, dass das Investitionsvolumen für Hochbaumaßnahmen in den Folgejahren hoch bleibt auch unter Berücksichtigung der anstehenden BIC-Maßnahmen. Entsprechend der vorliegenden Kapazitätsberechnung des Hochbauamtes ist für die Abarbeitung der Investitionsmaßnahmen, pauschalen Maßnahmen und Unterhaltsmaßnahmen zusätzliche Personalkapazität erforderlich.

Stellungnahme: Das Investitionsvolumen für Hochbaumaßnahmen im MIP ist weiterhin sehr hoch. Der von H vorgelegten Kapazitätsberechnung liegen keine mit OrgA abgestimmten Bezugsgrößen zur Personalbemessung zugrunde, so dass für eine Prüfung auch auf Plausibilität keine tragfähige Grundlage vorhanden ist. Aktuell wird die Vergabe einer externen Organisationsuntersuchung vorbereitet, die den Neustrukturierungsprozess bei H auf Grundlage des Stadtmodells Gebäudemanagement und der eingeführten Doppelspitze begleiten soll. Wesentlicher Auftragsbestandteil wird die Durchführung einer Personalbemessung sein. Von 25 Anträgen zur Fortführung der Fristvermerke werden bei 16 Stellen die Verlängerung der Fristvermerke nach 12.15 und bei 9 Stellen der Wegfall der Fristvermerke begutachtet. Die Stellenplanentwicklung der letzten 7 Jahre weist im Bereich der Technik, trotz zunehmender Zahl und Komplexität technischer Anlagen, nur einen geringfügigen Personalzuwachs auf. Vor diesem Hintergrund und aufgrund des Stellendeckels kann nur ein Teil der beantragten Stellen mit Fristvermerk 12.15 zur Schaffung vorgeschlagen werden.

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

548

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Hochbauamt**  
 lfd. Nr. **115**  
 Tätigkeitsbereich **Bereich Bau und Technik: Pauschalen/ Bauunterhalt**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Ingenieur/in KEM	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	0,50	Ingenieur/in KEM	IV a/III	33.150 €	33.150 €	0 €	0,00
beantragt:	5,00	Bauingenieur/in	V b/IV a	290.500 €	0 €	290.500 €	5,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in	V b/IV a	58.100 €	29.050 €	29.050 €	0,50
beantragt:	2,50	Bautechniker/in	V bM	139.250 €	0 €	139.250 €	2,50
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Elektrotechniker/in	V bM	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	3,50	Bauzeichner/in Projektassistenz	VI b	155.050 €	0 €	155.050 €	3,50
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	0,57	Technische/r Zeichner/in	VIII/VII	23.256 €	0 €	23.256 €	0,57
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: teilweise aus FAG-Mitteln gedeckt (1,0 VK); Fristvermerk F 12.15

Begründung Dienststelle: Die aktuelle MIP-Fortschreibung 2014-2017 lässt erkennen, dass das Investitionsvolumen für Hochbaumaßnahmen in den Folgejahren hoch bleibt auch unter Berücksichtigung der anstehenden BIC-Maßnahmen. Entsprechend der vorliegenden Kapazitätsberechnung des Hochbauamtes ist für die Abarbeitung der Investitionsmaßnahmen, pauschalen Maßnahmen und Unterhaltsmaßnahmen zusätzliche Personalkapazität erforderlich.  
 Dazu wird pro Fachbereich je eine zusätzliche Stelle beantragt.  
 Darüber hinaus wird - wie in einem zwischen H, OrgA und PR abgestimmten Personalkonzept dargestellt - zur Entlastung der Ingenieurstellen pro Fachbereich eine Stelle Bauzeichner/in Projektassistenz beantragt.  
 Wartung/Prüfung: In den technischen Fachbereichen hat sich die Anzahl der Anlagen, die einer regelmäßigen gesetzlichen Prüfpflicht unterliegen, in den letzten Jahren annähernd verdoppelt.

Stellungnahme: Das Investitionsvolumen für Hochbaumaßnahmen im MIP ist weiterhin sehr hoch. Der von H vorgelegten Kapazitätsberechnung liegen keine mit OrgA abgestimmten Bezugsgrößen zur Personalbemessung zugrunde, so dass für eine Prüfung auch auf Plausibilität keine tragfähige Grundlage vorhanden ist. Aktuell wird die Vergabe einer externen Organisationsberatung vorbereitet, die den Neustrukturierungsprozess bei H auf Grundlage des Stadtmodells Gebäudemanagement und der eingeführten Doppelspitze begleiten soll. Ein wesentlicher Auftragsbestandteil wird die Durchführung einer Personalbemessung sein.  
 Von 25 Anträgen auf Fortführung der Fristvermerke werden bei 16 Stellen die Verlängerung der Fristvermerke auf 12.15 und bei 9 Stellen der Wegfall des Fristvermerks begutachtet.

**Bauingenieur/in, Ingenieur/in KEM:**

Vor diesem Hintergrund werden vorab 1,50 VK der insgesamt beantragten 6,0 VK (5,0 VK Bauingenieur/in und 1,0 VK Ingenieur/in KEM) begutachtet. Die Stellen erhalten aufgrund der ausstehenden Personalbemessung einen Fristvermerk F 12.15.

**Bauzeichner/in Projektassistenz und Technische/r Zeichner/in:** Die beantragten Stellen sind grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

548

jedoch leider nicht erfolgen.

**Elektrotechniker/in:**

**Umfang und Komplexität der technischen Anlagen sind in den letzten Jahren stark angestiegen, so dass der Personalmehrbedarf nachvollziehbar ist. Die beantragte Stelle ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

550

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **Hochbauamt**  
 lfd. Nr. **116**  
 Tätigkeitsbereich **Fachübergreifende Aufgaben**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Jurist. Sachbearbeiter/in	II/Ia	90.300 €	0 €	90.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Jurist. Sachbearbeiter/in	II/Ia	90.300 €	0 €	90.300 €	1,00
beantragt:	1,00	Elektro-/ Versorgungsingenieur/in ÖPP	IV a/III	66.300 €	0 €	66.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung, F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Jurist/in: Die Zahl der rechtlichen Vorgänge im Bereich des Hochbauamtes steigt kontinuierlich. Ein im zivilen Baurecht versierter Jurist könnte einen Großteil der Streitfälle im Vorfeld beeinflussen und damit rechtzeitig verhindern, so dass Anwaltskosten vermieden werden würden.  
 Elektro- /Versorgungsingenieur/in ÖPP: Die beiden ÖPP-Maßnahmen (FÖZ Paul-Moor-Schule, 3. staatliche Realschule) werden entgegen der ursprünglichen Planung jetzt getrennt ausgeschrieben. Die Synergieeffekte sind nun durch die zeitliche Trennung der Maßnahme nicht mehr gegeben.**

Stellungnahme: **Jurist/in:  
 Die Zahl der rechtlichen Vorgänge im Bereich des Hochbauamtes steigt kontinuierlich. Der Bedarf ist nachvollziehbar und auch mit RA abgestimmt. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.15).  
 Elektro- /Versorgungsingenieur/in ÖPP:  
 Bereits 2012 wurde die Personalkapazität für die geplanten ÖPP-Maßnahmen mit 4,0 VK begutachtet und auch so insgesamt zur Verfügung gestellt. Der Personalmehrbedarf im Umfang von 1,0 VK aufgrund der zeitlichen Trennung der Maßnahmen kann nicht nachvollzogen werden.  
 Eine Begutachtung der beantragten Stellenschaffung kann deshalb nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

520

Geschäftsbereich **Referat VI**  
 Dienststelle **U-Bahnbauamt**  
 lfd. Nr. **117**  
 Tätigkeitsbereich **Bauvorbereitung/Baudurchführung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Bauingenieur/in	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Bauingenieur/in	III/II	74.900 €	0 €	74.900 €	1,00
beantragt:	1,00	Bautechniker/in	V bM	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung, F 12.18**

Begründung Dienststelle: **Die Finanzierung der U-Bahnneubaumaßnahmen erfolgt derzeit, neben Landesmitteln, zu 60% aus dem Gemeindeverkehrsfinanzierungsgesetz (GVFG)- Bundesprogramm, das Ende 2019 ausläuft. Eine Übergangslösung für bereits laufende Maßnahmen gibt es nicht; nach aktueller Vorgabe des Bundesministeriums für Verkehr, Bau und Stadtentwicklung werden generell nach dem 31.12.2019 keine Zuschussmittel mehr ausbezahlt.**  
**Um die Zuschussmittel voll auszuschöpfen, muss der vom Land geprüfte und freigegebene Schlussverwendungsnachweis bis Ende 2019 in Bonn vorliegen. Für die Erstellung des Schlussverwendungsnachweises bei UB und die Prüfung durch die Reg. v. Mf. und den Freistaat Bayern müssen mind. 1,5 Jahre angesetzt werden, so dass die entsprechenden Baumaßnahmen bis spätestens Mitte 2018 fertig gestellt sein müssen. Die erforderliche Bauzeitverkürzung wird im Bereich der Baudurchführung von 2013 bis 2017 zu einer erheblichen Verdichtung der Bauleistung führen. Die eingesetzten Mitarbeiter/innen sind schon ohne die durch den Auslauf des Förderprogramms verursachte Bauzeitenverschiebung an ihren Grenzen. Um sowohl die Qualität in der Bauleitung und -überwachung zu sichern als auch den Ausfall von Fördermitteln zu vermeiden, ist die zusätzliche Kapazität erforderlich.**

Stellungnahme: **Da das Förderprogramm bis Ende 2019 ausläuft, muss der Bau der U-Bahnlinie 3 bis Mitte 2018 abgeschlossen sein.**  
**Folgende Projekte sind von den Vorgaben des Bundesministeriums für Verkehr, Bau und Stadtentwicklung betroffen:**  
 - Planung, Ausschreibung, Bau und Abwicklung des BA 3 der U 3 Nordwest (Klinikum Nord-Nordwestring); Mit den Rohbauarbeiten wurde begonnen,  
 - Planung, Ausschreibung, Bau und Abwicklung des BA 2.1 der U3 Südwest (Gustav-Adolf-Straße - Großreuth bei Schweinau) - Objektplan- und Planfeststellungsbeschluss und die Zustimmung des Zuschussgebers zum vorzeitigen Baubeginn liegen vor. Gegen den Planfeststellungsbeschluss wurde Klage eingereicht. Der Baubeginn erfolgt vorauss. Ende 2013.  
 - Planung, Ausschreibung, Bau und Abwicklung des BA 2.2 der U 3 Südwest (Großreuth bei Schweinau - Gebersdorf) - Linienbeschluss liegt vor, Programmanmeldung bei Zuschussgeber ist erfolgt, Zuschussantrag und Planfeststellungsverfahren sind in Vorbereitung.  
**Zwischen 2013 bis 2017 werden gleichzeitig 3 Neubauabschnitte mit 5 Bahnhöfen, 2 Abstellanlagen und 4 Tunnelstrecken in Bau sein mit einer Gesamtsumme von ca. 220 Mio €. Eine näherungsweise Honorarabschätzung nach HOAI für die 3 Bauabschnitte kommt auf ein Gesamthonorar von über 14 Mio €, die tatsächlichen projektbezogene Personalkosten liegen überschlägig bei ca. 10.9 Mio €. Wegen der zeitlichen Brisanz wurde bereits eine Bauingenieurkapazität zunächst befristet bis Ende 2013 überplanmäßig begutachtet.**  
**Zur Vermeidung des Ausfalls von Fördermitteln sind die beiden beantragten Stellen befristet notwendig. Die beantragten Stellen sind grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung der Kapazität Bautechniker/in zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen. Die Schaffung der beantragten Kapazität Bauingenieur/in wird begutachtet. Sie erhält einen Fristvermerk F 12.18.**

Stellungnahme Ref. I/OrgA

560

Geschäftsbereich **Referat VII**  
 Dienststelle **Wirtschaftsreferat**  
 lfd. Nr. **118**  
 Tätigkeitsbereich **Europabüro**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,77</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V bG</b>	<b>42.889 €</b>	<b>9.800 €</b>	<b>33.089 €</b>	<b>0,59</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung (angebotene Teildeckung nicht anerkannt)**

Begründung Dienststelle: **Ab 2014 beginnt eine neue EU-Förderperiode mit neuen Programmen und Fördermodalitäten. Aufgrund weniger zur Verfügung stehender EU-Fördergelder wird es einen verschärften Wettbewerb um die Fördermittel geben. In der neuen Förderperiode werden außerdem mehr integrierte Projekte gefragt sein (Mainstreaming auf "Europa 2020- Ziele") sowie die Internationalität der förderfähigen Projekte angehoben werden. Im Weiteren wird die lokale Ebene als Adressat wichtiger und muss daher in der Lage sein, kommunale Interessen in Sachen EU-Fördermöglichkeiten auf europäischer Ebene und in Netzwerken einzubringen.**

Stellungnahme: **Das EU-Büro ist im Wirtschaftsreferat angesiedelt und umfasst Personalressourcen im Umfang von 2,5 Vollkräften (davon 0,28 VK befristet). Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kümmern sich um eine kontinuierliche Informationsbeschaffung und -vermittlung, die Koordination der kommunalen EU-Aktivitäten, den Auf- und Ausbau von Kontakten zu europäischen Institutionen und EU-bezogenen Einrichtungen und arbeiten in EU-Netzwerken auf lokaler, regionaler, nationaler und europäischer Ebene mit. Das EU-Büro fungiert außerdem als EUROPE DIRECT-Informationszentrum Nürnberg und ist damit Ansprechstelle für Bürgerinnen und Bürger bei Fragen zur EU. Die Durchführung von EU-geförderten Projekten erfolgt durch die projektinitiierenden Geschäftsbereiche bzw. Dienststellen selbst. Die angebotene Teildeckung aus Projektmitteln beläuft sich lediglich auf knapp 23% und stellt keine ausreichende Deckung im Sinne des Stellenschaffungsverfahrens dar. Aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

554

Geschäftsbereich **Referat VII**  
 Dienststelle **Wirtschaftsförderung Nürnberg**  
 lfd. Nr. **119**  
 Tätigkeitsbereich **Regionale Kooperation und Projekte, Beschäftigungsförderung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Wissenschaftliche/r Sachbearbeiter/in	IIIH	71.300 €	0 €	71.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Für eine angemessene Personalausstattung für wissenschaftliche Standortanalysen, Arbeitsmarktaufgaben und Infrastrukturentwicklungen und zum Ausgleich fehlender Personalkapazität wird die Schaffung von Stellenkapazitäten eines/r wissenschaftlichen Sachbearbeiters/in im Umfang einer Vollkraftstelle beantragt. Die Stelle soll befristet bis zur Rückverlagerung der 2012 aus dem Wirtschaftsreferat ins Kulturreferat transferierten Stellenkapazität geschaffen werden.**

Stellungnahme: **Personalwirtschaftliche Gründe machten es im September 2012 erforderlich die Leiter-Stelle der Abteilung Regionale Kooperation und Projekte, Beschäftigungsförderung befristet für 2-3 Jahre stellenplanmäßig vom Wirtschaftsreferat ins Kulturreferat zu verlagern. Im Zuge personeller Fluktuationen und organisatorischer Veränderungen sollen die vorübergehend den beiden anderen Abteilungen übertragenen Aufgaben der Abteilung Regionale Kooperation und Projekte, Beschäftigungsförderung wieder zurückverlagert werden. Durch Umschichtung von Stellenressourcen sollen die Voraussetzungen geschaffen werden, die Stellenkapazität für die Leitungsaufgaben und einen Teil der wissenschaftlichen Sachbearbeitung aus dem WiF-Stellenplan zu generieren.  
 Um für die wissenschaftliche Sachbearbeitung im Umfang wie vor Verlagerung der Vollkraftstelle ins Kulturreferat verfügen zu können, beantragt WiF, befristet bis zur Rückverlagerung der Stellenressourcen in das Wirtschaftsreferat, die Schaffung einer wissenschaftlichen Sachbearbeiterstelle im Umfang einer Vollkraft zu Lasten des Gesamthaushalts. Die beantragte Stellenschaffung unterliegt somit dem sog. Stellendeckel. Das erweiterte Prüfverfahren hat ergeben, dass aufgrund noch offener Fragen innerhalb von WiF die endgültige Aufgabenverteilung und der Einsatz der im Stellenplan vorhandenen Ressourcen noch nicht abschließend geregelt werden kann. Inzwischen kann davon ausgegangen werden, dass die Rückverlagerung der befristet ins Kulturreferat verlagerten Planstelle in den WiF-Stellenplan mit Wirkung zum 01.12.2013 erfolgt. Der Antrag zur Schaffung von Stellenressourcen wird damit obsolet und braucht nicht weiterverfolgt zu werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

582

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **120**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltmanagement - Probenmanagement**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	0,23	Projektingenieur/in	IV a/III	15.249 €	15.249 €	0 €	0,00
Vorschlag:	0,23	Projektingenieur/in	IV a/III	15.249 €	15.249 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **Deckung über Wirtschaftsplan F 03.15**

Begründung Dienststelle: **SUN/U wurde durch das Umweltamt am 27.11.2012 mit der Durchführung eines Grundwasser-Monitoring-Programms zur wiederkehrenden qualitativen und quantitativen Beschreibung der Grundwassersituation im Stadtgebiet von Nürnberg beauftragt. Der Projektauftrag umfasst den Zeitraum 2012 bis 2017. Die erhobenen Daten sollen die Grundlage für den Nürnberger Grundwasserbericht 2017 bilden.  
 Der dafür vorgesehen Mitarbeiter hat derzeit eine Stelle mit 30 WAS. Für die im Zuge des Grundwasser-Monitoring-Projektes zu erbringenden Leistungen ergibt sich für den Stelleninhaber ein zusätzlicher zeitlicher Aufwand, der eine Aufstockung seiner bisherigen WAS um 9 WAS auf 39 WAS erforderlich macht.**

Stellungnahme: **Die erforderliche befristete Kapazität wurde bisher im Stellenplan Teil B des SUN geführt. Die zusätzliche Stelleplankapazität ist im beantragten Umfang temporär notwendig.  
 Die Schaffung der beantragten Kapazität im Umfang von 9 WAS wird begutachtet und erhält einen Fristvermerk bis 03/15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

580

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **121**  
 Tätigkeitsbereich **Umweltmanagement - Kundenmanagement, Gebäudeuntersuchung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Bautechniker/in	V c/V b	46.900 €	46.900 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Bautechniker/in	V c/V b	46.900 €	46.900 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **Deckung über Wirtschaftsplan F 03/15**

Begründung Dienststelle: **Im Zuge der Novellierung und Verschärfung der bundesdeutschen Trinkwasserverordnung 2011 und 2012 wurden die Schutzvorschriften für das Trinkwasser deutlich verschärft. Die allgemeinen Grundsätze und die Anforderungen an das Lebensmittel Wasser wurden weiter und feiner definiert, die Anforderungen und die Kontrolle chemischer und mikrobiologischer Kontaminanten als rechtsverbindliche Aufgabe normiert. Die letzte Änderung betrifft im Wesentlichen den Parameter Legionellen, die Zulassung von Aufbereitungsstoffen sowie die Anforderungen an Materialien in Kontakt mit Wasser. Wesentlich verschärft wurde die Verordnung für gewerbliche Vermieter und die Betreiber von Gebäuden, die der Öffentlichkeit gewidmet sind und worin Dienste angeboten werden; das sind zum Beispiel Ämter, Wohnheime, Schulen, Kindertagesstätten, Kliniken usw. sowie u. a. Gaststätten. Werden in diesen Gebäuden am Wasserhahn die Grenzwerte überschritten, ist dies strafbar. Die Strafbarkeit trifft die Eigentümer der Gebäude als Betreiber der Hausinstallation. SUN erledigt im Auftrag von H in enger Abstimmung mit Gh und der AG BUG die Ersterfassung und Dokumentation der (nicht vorhandenen oder mangelhaften) Leitungspläne und Trinkwasserentnahmestellen, der „unkritischen und kritischen Betriebspunkte“ (z.B. nicht ständig genutzte Warmwasserduschen) an städtischen Gebäuden, legt Beprobungsstellen fest, führt die Analytik und Freigabeanalysen durch. Dies erfolgt nach einer strikt festgelegten Prioritätenreihenfolge.**

Stellungnahme: **Die erforderliche befristete Kapazität wurde bisher im Stellenplan Teil B des SUN geführt. Die zusätzliche Stelleplankapazität ist im beantragten Umfang temporär notwendig. Deshalb wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Sie erhält einen Fristvermerk bis 03/15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

579

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **122**  
 Tätigkeitsbereich **Abwasserableitung - Elektrotechnik**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	45.600 €	45.600 €	0 €	0,00
Vorschlag:	1,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	45.600 €	45.600 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **Deckung über Wirtschaftsplan und ggf. Reduzierung bei Sachaufwandskonto**

Begründung Dienststelle: **Mit Rechtsgrundlage in der Betriebssicherheitsverordnung -BetrSichV werden für die 118 Sonderbauwerke des SUN Explosionsschutzdokumente gefordert, die unter anderem alle 3 Jahre eine Vorortprüfung der Anlagen nach sich zieht. Desweiteren wird in der Eigenüberwachungsverordnung des Landes Bayern – EÜV eine Überprüfung der Messungen gefordert. Die VBG bzw. VDE Vorschriften fordern eine Überprüfung der ortsfesten Elektroinstallationen. Dieses Aufgabenfeld wird derzeit mit einem Energieanlagenelektroniker, Fremdfirmen und aktuell einer Arbeitnehmerüberlassung nur ansatzweise und insoweit nicht rechtssicher abgearbeitet.**

Stellungnahme: **Die Zahl der zu überprüfenden Anlagen hat sich seit 2008 von 90 auf 118 erhöht und auch die rechtlichen Anforderungen an den Betrieb haben sich sukzessive verschärft. Um den rechtskonformen Betrieb und den betriebssicheren Ablauf zu sichern, wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

581

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **123**  
 Tätigkeitsbereich **Abwasserableitung - Elektrotechnik, E-Werkstatt**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	3,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	136.800 €	136.800 €	0 €	0,00
Vorschlag:	3,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	136.800 €	136.800 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **Deckung aus Wirtschaftsplan, F 06.15**

Begründung Dienststelle: **SUN aktualisiert und digitalisiert derzeit die vorhandenen Papier-Elektropläne der Abwasserreinigung und Abwasserableitung. Gleichzeitig werden nicht dokumentierte Anlagen erfasst, aufgenommen und digitalisiert. SUN beschäftigt hierzu Elektrotechniker in Arbeitnehmerüberlassung und max. drei Elektrofacharbeiter vorzugsweise mit sachgrundbefristetem Vertrag, hilfsweise in Arbeitnehmerüberlassung. Die Vergabe der Leistungen hat sich im Bereich der Abwasserreinigung nicht bewährt. Dort hat sich herausgestellt, dass der Aufwand für die Vergaben, der Kontrollaufwand mit zu fordernden und zu kontrollierenden Nachbesserungen und der Erforderlichkeit von Abmahnungen unwirtschaftlich und qualitativ nicht zielführend ist. Im Bereich der Abwasserableitung sind Vergaben teilweise möglich und erfolgreich, da die Anlagenteile und betrieblichen Zusammenhänge etwas weniger komplex sind. Die Erstdigitalisierung ist keine Daueraufgabe, sondern ein befristetes Projekt. Die Werkleitung des SUN hat das Projekt in der Abwasserableitung grundsätzlich vollständig, in der Abwasserreinigung zunächst bis 30.06.2015, genehmigt. Vergaben werden im Einzelfall von der Werkleitung genehmigt. Zum Projektstand 31.12.2012 waren in der Abwasserreinigung 13.361 Pläne von 31.256 Plänen, in der Abwasserableitung 3.151 von ca. 12.200 Plänen digitalisiert. Die erforderlichen befristeten Kräfte wurden bisher im Stellenplan des SUN überplanmäßig im Fachbereich geführt.**

Stellungnahme: **Die erforderliche befristete Kapazität wurde bisher im Stellenplan Teil B des SUN geführt. Die zusätzliche Stelleplankapazität ist im beantragten Umfang temporär notwendig. Deshalb wird die Schaffung der beantragten Stellen begutachtet. Sie erhalten einen Fristvermerk bis zum voraussichtlichen Ende des Projekts 06.15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

578

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **124**  
 Tätigkeitsbereich **Abwasserreinigung - Maschinentchnik**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,47</b>	<b>Industriemechaniker/in</b>	<b>LGr. 5/6 a</b>	<b>20.821 €</b>	<b>20.821 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,47</b>	<b>Industriemechaniker/in</b>	<b>LGr. 5/6 a</b>	<b>20.821 €</b>	<b>20.821 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung**

Begründung Dienststelle: **SUN/S-2/M deckt aus der mechanischen Werkstatt die in der gewerblichen Ausbildung des SUN (Fachkräfte für Abwassertechnik, Elektroniker Betriebstechnik) zu vermittelnden metalltechnischen Inhalte mit Genehmigung der Werkleitung bisher überplanmäßig ab. Im Zuge der Umstellung der Berufsausbildung von SUN zum 01.09.2013 wurde Stellenkapazität zur Deckung dieser Tätigkeit im beantragten Umfang frei.**

Stellungnahme: **Im Rahmen der Neuorganisation der gewerblichen Ausbildung bei SÖR mussten Kapazitäten aus dem gewerblichen Bereich in die gewerbliche Ausbildung gesteckt werden. Gleichzeitig wurde eine Ausbilderstelle in VGr. IV b von 39 WAS auf 25 WAS reduziert. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

577

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg**  
 lfd. Nr. **125**  
 Tätigkeitsbereich **Abwasserableitung - Maschinentechnik - Mechanische Werkstatt**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Elektroniker/in Betriebstechnik	LGr. 6/7a	45.600 €	0 €	45.600 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Fachkraft für Abwassertechnik	LGr. 6/7a	45.600 €	0 €	45.600 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Fachkraft für Abwassertechnik	LGr. 5/6 a	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Fachkraft Kanalservice	LGr. 5/6 a	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00
beantragt:	1,00	Industriemechaniker/in	LGr. 5/6 a	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **Deckung über Wirtschaftsplan**

Begründung Dienststelle: **Das Bundesarbeitsgericht (BAG) hat mit Urteil vom 19.09.2012 in der Streitsache 5 AZR 678/11 entschieden, dass Umkleidezeiten und durch das Umkleiden verursachte innerbetriebliche Wegezeiten vergütungspflichtige Arbeitszeit sind, wenn der Arbeitgeber das Tragen einer bestimmten Kleidung vorschreibt und das Umkleiden im Betrieb erfolgen muss (bisher nicht der Fall). Für die Abwasserbeseitigung und in den Laboren ist das Tragen von Schutzkleidung rechtlich vorgeschrieben und durch den Betrieb angeordnet; das Umkleiden muss aus hygienischen Gründen im Betrieb erfolgen.**  
**SUN war in der Abwasserbeseitigung bezüglich der bisher gewährten Waschzeit sehr restriktiv; eingeräumt wurden bisher max. 10 bzw. 15 Minuten arbeitstäglich. Im Bereich der Labore ist die bisher eingeräumte Zeit (bisher 30 Minuten) auch weiterhin auskömmlich. Bedingt durch höchstrichterliche Rechtsprechung muss nach Erhebung und Prüfung jetzt arbeitstäglich zwischen 12 und 17 Minuten mehr Zeit für Waschen, Duschen, Umkleiden und als innerbetriebliche Wegezeit im gewerblichen Bereich der Abwasserbeseitigung gewährt werden.**  
**Zuschlagspflichtige Überstunden sollen - wo immer möglich – vermieden werden, da dass die Arbeitsleistung im gewerblichen Bereich um 30% verteuert. Die Zeiten sollen deshalb weitestgehend in die Arbeitszeit bzw. die Dienstpläne integriert werden. Hierzu laufen die Verhandlungen mit den Führungskräften und der Personalvertretung. Die bestehenden Arbeitszeitregelungen müssen in nahezu allen Bereichen geändert werden.**  
**Für SUN ergibt sich ein Bedarf von 5,06 Stellen zu Kämmereiwerten.**

Stellungnahme: **Grundsätzlich ist zu prüfen, ob an der Notwendigkeit zum Umkleiden im Betrieb oder auch einer zentralen Umkleidestelle unbedingt festgehalten werden muss; dazu sollte ggf. auch Ref.I/ ASI hinsichtlich der Beurteilung der Notwendigkeit des Umziehens hinzu gezogen werden (vgl. Schreiben Ref.I vom 11.03.2013). Da die Wegezeiten von der Umkleide zur Arbeitsstelle und zurück zu berücksichtigen sind und diese sehr unterschiedlich sein können, wird empfohlen im Einzelfall zu prüfen, welche Zeitdauer aus betrieblichen Gründen für Waschen und Umkleiden jeweils erforderlich ist. Eine pauschale Gewährung von Wasch- und Umkleidezeiten an alle Arbeitnehmer eines Bereiches ist nicht möglich, ggf. für einzelne vergleichbare Gruppen nach eingehender Überprüfung. Die Schaffung der beantragten Kapazitäten kann vor diesem Hintergrund nicht begutachtet werden.**

## Stellungnahme Ref. I/OrgA

533

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**

Dienststelle **NürnbergBad**

Ifd. Nr. **126**

Tätigkeitsbereich **Inbetriebnahme Schwimmzentrum Langwasser (neues Stadtteilbad mit integriertem Schul- und Vereinsbad)**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Meister/in für Bäderbetriebe, Schichtleitung	VI b/V c	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Meister/in für Bäderbetriebe, Schichtleitung	VI b/V c	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
beantragt:	3,00	Fachangestellte/r für Bäderbetriebe	VIII/VII	122.400 €	0 €	122.400 €	3,00
Vorschlag:	2,00	Fachangestellte/r für Bäderbetriebe	VIII/VII	81.600 €	0 €	81.600 €	2,00
beantragt:	1,00	Handwerker/in	LGr. 6/7a	45.600 €	0 €	45.600 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Handwerker/in	LGr. 6/7a	45.600 €	0 €	45.600 €	1,00
beantragt:	1,00	Kassierer/in	VIII	40.800 €	0 €	40.800 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Sperrvermerk X bis einschl. 08.14**

Begründung Dienststelle: **Der Stadtrat hat NüBad am 11.05.2005 beauftragt, für den Schul- und Vereinssport zusätzliche Wasserflächen bereit zu stellen. Am 20.11.2009 die Einleitung eines EU-weiten VOF-Verfahrens für das „Schwimmzentrum“ in Langwasser (Leistungen Architektur, technische Gebäudeausstattung und Tragwerksplanung) vom Stadtrat beschlossen. Am 25.11.2011 wurde der Objektplan für das neue Bad vom Werkausschuss (WerkA) genehmigt.  
Das neue Langwasserbad wird die bisherigen Bäder in Altenfurt und Langwasser ersetzen und im Januar 2015 in Betrieb gehen.  
Durch die für das neue Schwimmzentrum beantragte Stellenkapazität wird der für den Betrieb der Bäder Altenfurt und Langwasser vom WerkA festgelegte maximale Verlustausgleich nicht überschritten.**

Stellungnahme: **Durch den Neubau des Schwimmzentrums Langwasser vergrößert sich die Wasserfläche im Vergleich zu den bisherigen Bädern in Altenfurt und Langwasser um 169% (von 815 m<sup>2</sup> auf 2.200 m<sup>2</sup>). Da zudem das bisherige Hallenbad Altenfurt durch den Turn- und Sportverein Altenfurt e. V. betrieben wurde, hierfür also kein Personal bei NüBad zur Verfügung steht, ist der zusätzliche Personalbedarf im Bereich Wasseraufsicht (Meister/in und Fachangestellte für Bäderbetriebe) sowie für den technischen Betrieb (Handwerker/in) nachvollziehbar.  
Eine zusätzliche Kapazität für den Kassenbereich ist ebenfalls erforderlich, da im bisherigen Langwasser-Bad nur eine sehr eingeschränkte Nutzung durch die Öffentlichkeit erfolgen konnte (an zwei Tagen in der Woche ausschließlich Betrieb für Vereine und Schulen) und das neue Schwimmzentrum einen durchgängig mit deutlich längeren Nutzungszeiten für die Öffentlichkeit betriebenen Teil enthält (Stattteilbad mit Sauna).**

**Nach den aktuellen Planungen soll das neue Schwimmzentrum im Januar 2015 in Betrieb gehen. Für die Einarbeitung im neuen Bad (techn. Anlagen, Betriebsabläufe) und einen Probetrieb soll das zusätzliche Personal ab September 2014 zur Verfügung gestellt werden.  
Die beantragten Stellen sind (im Umfang insgesamt von 6,00 VK) grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 4,00 VK erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

557

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **127**  
 Tätigkeitsbereich **Projekt 'Kreuzungsfreier Ausbau Frankenschnellweg'**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Techniker/in GaLa Bau	V c/V b	46.900 €	0 €	46.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Techniker/in GaLaBau	V c/V b	46.900 €	37.520 €	9.380 €	0,20
beantragt:	1,00	Techniker/in Elektro	V bM	55.700 €	0 €	55.700 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Techniker/in Elektro	V c/V b	46.900 €	37.520 €	9.380 €	0,20

Anmerkungen, Stellenvermerke, Deckungshinweise: **Teildeckung im Umfang der erwarteten Förderung von 80%, Fristvermerk F 12/17, Sperrvermerk x**

Begründung Dienststelle: **Der Stadtrat hat den Bau des Frankenschnellwegs (FSW) beschlossen; zur Umsetzung sind die beantragten Kapazitäten bis 12.2020 notwendig.**

Stellungnahme: **Für den Bau des FSW wird eine Förderung von mindestens 80% erwartet. Diese Förderquote ist Grundlage für die Finanzierung der Investitionen im Mittelfristigen Investitionsplan. Bereits im Schaffungsverfahren zum HH 2013 wurde diese Förderquote zugrundegelegt. Diese Förderquote wird auch bei der Begutachtung der zum Haushalt 2014 beantragten Stellen zugrundegelegt. Die zusätzliche Stelleplankapazität ist im beantragten Umfang notwendig. Da der Stellenbedarf vom jeweiligen Projektfortschritt der Baumaßnahme abhängt und zeitnah abrufbar sein muss, werden die Stellen zur Schaffung vorgeschlagen und erhalten einen Sperrvermerk und im Hinblick auf die voraussichtliche Dauer des Projekts einen Fristvermerk bis zunächst 12. 2017.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

565

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **128**  
 Tätigkeitsbereich **Straßen- und Verkehrsrecht, Straßenaufsicht, Wegerecht und Planfeststellung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,87</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>A 11</b>	<b>57.681 €</b>	<b>0 €</b>	<b>57.681 €</b>	<b>0,87</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Der Stellenplan des SÖR weist seit seiner Gründung im Verwaltungsbereich wesentlich weniger Planstellen aus als im Mummert-Gutachten für den Start als erforderlich erachtet wurde; deshalb ist die beantragte Kapazität dauerhaft notwendig. Hinzu kommen neue Aufgaben, die sich im Zuge der Umsetzung des SÖR als notwendig herausstellten wie z.B. die Kostenumlegungen nach dem BayStrWG und der Aufbau eines Liegenschaftskatasters.**

Stellungnahme: **Die auf der beantragten Stelle zu erledigenden Aufgaben werden derzeit von einer überplanmäßigen Kapazität wahrgenommen. Für SÖR ist sicherlich wünschenswert, dass deren Erledigung beibehalten wird. Allerdings sind die beschriebenen Aufgaben nicht quantifiziert (z. B. Einnahmen aus den Baukostenumlegungen beim Bau von öffentlichen Feld- und Waldwegen) und eher vage in ihrer Wirkungsweise. SÖR bietet eine Deckung über den Wirtschaftsplan an, da die anfallenden Personalkosten für die vorhandene überplanmäßige Kapazität sowieso im Personalkostenansatz berücksichtigt sind. Stk erkennt dies nicht als Deckung an. Die Aufgabe erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

627

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **129**  
 Tätigkeitsbereich **Straßen- und Verkehrsrecht, Veranstaltungen und Ausnahmegenehmigungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	44.300 €	44.300 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **In den letzten Jahren sind die Fallzahlen und die Einnahmeentwicklung bei den Großraum- und Schwerlasttransporten sehr stark angestiegen. Gründe für die Zunahme der Anträge sind:**

- Im Bereich der Großraum- und Schwerlasttransporte sind ein Großkunde sowie mehrere Kleinkunden zur Stadt Nürnberg gewechselt. Der Grund hierfür ist, dass aufgrund der sehr guten und schnellen Sachbearbeitung die Kunden ihre Anträge bei der Stadt Nürnberg stellen.
- Nürnberg ist durch die geographische Lage und das Güterverkehrszentrum im Hafen ein Schwerpunkt der Transport- und Logistikbranche.
- Durch die zunehmende Arbeitsteilung wächst die Transportbranche schneller als der Gesamtmarkt. Vorteil der Antragstellung bei der Stadt Nürnberg:
- Es entstehen zusätzliche Einnahmen in nicht unerheblichem Umfang. Würden die Anträge weiterhin in anderen Kommunen gestellt - es gibt die Wahlfreiheit, den Antrag am Betriebssitz oder am örtlichen Beginn der Transportkette zu stellen - müsste die Stadt Nürnberg ohne Kostenersatz umfangreiche und zeitaufwändige Stellungnahmen liefern.

Durch die Antragsstellung bei der Stadt Nürnberg hat sich die Einnahmesituation im Bereich des Schwerlastverkehrs innerhalb von drei Jahren um das 2,5 fache von 81.327 € auf 208.775,00 € erhöht. Tendenz weiter steigend.

Die Mehrung der Antragsbearbeitung konnte durch Rotation einzelner Kollegen und durch überplanmäßige Beschäftigte bisher gerade noch zufriedenstellend für den Kunden bewältigt werden. Bei einer weiteren Steigerung der Fallzahlen kann dies mit der vorhandenen Personaldecke nicht mehr gewährleistet werden. Falls deshalb Kunden abspringen sollten, gehen die Einnahmen zurück, die Sachbearbeitung der Anträge im Auftrag der anderen Kommunen muss dann kostenlos erfolgen.

Stellungnahme: **Die Fallzahlen sind in diesem Bereich angestiegen. Da die Höhe der Gebührenerträge beeinflussbar ist und sich die Stelle darüber tatsächlich darüber finanzieren kann, wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Im Hinblick auf die Entwicklung der Gebühreinnahmen erhält sie zunächst einen Fristvermerk bis 12.15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

576

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **130**  
 Tätigkeitsbereich **Straßen - und Verkehrsrecht, Veranstaltungen und Ausnahmegenehmigungen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Verwaltungsfachkraft	VI b	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **In den letzten Jahren sind die Fallzahlen bei den Anträgen auf Durchführung von Umzügen/ Ausnahmegenehmigungen / Handwerker- und Sozialausweise gegenüber dem langjährigen Durchschnitt konstant auf hohem Niveau geblieben. Durch die zunehmende Komplexität der Fälle sind die Bearbeitungszeiten und dadurch die Einnahmen gestiegen. Dabei ist zu berücksichtigen, dass für städtische Antragsteller keine Gebühren mehr berechnet werden dürfen. Dies entspricht einen Einnahmeausfall für SÖR von ca. 20.000,-€.  
 Die in den Jahren 2011 bis 2012 im Wirtschaftsplan vorgegebenen Soll-Einnahmen wurden weit übertroffen. Auch in 2013 ist mit Mehreinnahmen über den Soll-Ansatz zu rechnen. Bis Ende April 2013 liegen die Ist-Einnahmen mit ca. 28% über dem für diesen Zeitraum anteilmäßigen Einnahmesoll. Um die aufgelaufenen Rückstände bei den „Ausnahmegenehmigungen, Umzugsanträge etc.“ zu verkleinern, haben bislang einzelne Mitarbeiter/innen aus der Zuständigkeit für „Verkehrsregelung bei Veranstaltungen“ mit ausgeholfen. Da aber auch hier die Arbeitsbelastung stark angestiegen ist, kann eine weitere Unterstützung von dort nicht mehr erfolgen.**

Stellungnahme: **Die Höhe der Gebührenerträge hängt hier zwar auch wesentlich mit der Anzahl der zu bearbeitenden Fälle zusammen, allerdings ist die Anzahl der Fälle nicht beeinflussbar; deshalb wird der Finanzierungsvorschlag über erhöhte Gebühreneinnahmen nicht anerkannt. Dennoch kann im Hinblick auf die Abarbeitung der aufgelaufenen Rückstände die Notwendigkeit einer zusätzlichen Kapazität nachvollzogen werden. Die beantragte Stelle ist somit grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch leider nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

570

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **131**  
 Tätigkeitsbereich **Elektrotechnik - Verkehrsregelungstechnik**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Elektroingenieur/in	V b/IV a	58.100 €	0 €	58.100 €	1,00
Vorschlag:	0,00			0 €	0 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: Im Bereich der Lichtsignalanlagen (LSA) hat sich sowohl die Anzahl als auch die Komplexität der LSA seit Beginn der 1990-er Jahre drastisch erhöht. Seit etwa Mitte der 1990-er Jahre müssen alle großen Kreuzungen im Stadtgebiet Nürnbergs im Falle der Abschaltung bzw. des Ausfalls der LSA von länger als 24 Stunden durch mobile LSA ersetzt werden. Auf Grund des gestiegenen Verkehrsaufkommens wird heutzutage sogar bei Umbau oder Abschaltung von kleineren LSA eine mobile Ersatzanlage von der Verkehrsbehörde gefordert bzw. angeordnet. So waren im Jahr 1993 von insgesamt 18 gebauten LSA nur 3 mobile Anlagen (16%), im Jahr 2009 mussten hingegen unter insgesamt 30 gebauten LSA 16 mobile LSA (53%) errichtet werden. Hinzu kommt, dass zur Erfüllung der Aufgaben im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht im Bereich der LSA der Erhalt der LSA-Infrastruktur sichergestellt werden muss. Dies beinhaltet auch die turnusmäßige Sanierung aller ca. 520 LSA im Stadtgebiet. Bau, Betrieb und Unterhalt der LSA gehören ebenso wie die Kontrolle der stationären und mobilen Anlagen zu den Pflichtaufgaben des Straßenbaulastträgers. Nachdem die Aufgaben als Straßenbaulastträger im Bereich der LSA auch nicht delegiert bzw. extern vergeben werden können und die gestiegene Maßnahmenanzahl auch im Bereich der mobilen LSA bzw. der LSA-Anpassungen, z.B. für Maßnahmen des Straßenbaus, bislang zu Lasten der eigentlich vordringlicheren LSA-Sanierungen gingen, wird eine zusätzliche Stelle im Bereich der Bauleiter beantragt.

Stellungnahme: Den quantitativ und qualitativ gestiegenen Anforderungen bei Bau, Betrieb und Unterhalt von (mobilen) LSA wurde bereits zum HH 2013 mit der Schaffung einer zusätzlichen Technikerstelle als einer von zwei beantragten Stellen Rechnung getragen. Mit einer weiteren zusätzlichen Stelle wären die anstehenden LSA-Anpassungsmaßnahmen (z. B. im Rahmen von Straßenbaumaßnahmen) und Maßnahmen der LSA-Sanierungen schneller bzw. parallel zu erledigen. Die beantragte Stelle ist zwar grundsätzlich wünschenswert, angesichts der weiterhin angespannten Haushaltslage kann eine Begutachtung ohne Deckung jedoch leider nicht erfolgen.

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

571

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **132**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltung - Finanzen und Rechnungswesen**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Sachbearbeiter/in	A 9/10	56.900 €	0 €	56.900 €	1,00
Vorschlag:	1,00	Sachbearbeiter/in	V c	46.900 €	46.900 €	0 €	0,00

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **mit Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Die Verfolgung von Anzeigen nach Grünanlagensatzung, die Unterstützung bei der Leistungsverrechnung an Dritte und die Bearbeitung der Sicherheitsleistungen für Baumaßnahmen/Sondernutzungen werden bisher von einer überplanmäßigen Kapazität wahrgenommen. Die Größenordnung liegt bei durchschnittlich 600 Ordnungswidrigkeit/Jahr.**

**Die Aufgaben sind Pflichtaufgaben und dienen zur Wahrung der Rechtssicherheit, der Finanzierung des SÖR und Abwendung von finanziellen Risiken bei Maßnahmen Dritter.**

Stellungnahme: **Eine bestehende Aufgabe soll erstmalig tatsächlich wahrgenommen werden und zum Teil durch Verwarnungsgeldern und eingeleitete Bußgeldverfahren finanziert werden. Auch die angebotene restliche Finanzierung über die restlichen Mehreinnahmen im Aufgabengebiet Schwertransporte wird von Stk anerkannt.  
 Deshalb wird die Schaffung der beantragten Stelle begutachtet. Im Hinblick auf die Entwicklung der Gebühreneinnahmen erhält sie zunächst einen Fristvermerk F 12.15.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

574

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **133**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltung - Finanzen und Rechnungswesen, Buchhaltung**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,70</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c</b>	<b>32.830 €</b>	<b>32.830 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>
Vorschlag:	<b>0,70</b>	<b>Buchhalter/in</b>	<b>V c</b>	<b>32.830 €</b>	<b>32.830 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **Deckung über Stellenanteile**

Begründung Dienststelle: **Die Aufgaben der Buchhaltung sind für den Eigenbetrieb Pflichtaufgaben. Die bisherigen Erfahrungen zeigten, dass die Anzahl und die Qualifikation der Stellenkapazität nicht den Erfordernissen entsprechen. Die Kapazität ist zur Sicherstellung der gesetzlichen Vorschriften im Rechnungswesen des Eigenbetriebes erforderlich. Im Rahmen der Reorganisation des Bereichs Finanzen und Rechnungswesen muss die Stelle eingerichtet werden. Die Prozesse wurden überprüft und mit der Reorganisation angepasst.**

Stellungnahme: **In der Buchhaltung kommt es zu Überlastungen, teilweise können die Aufgaben nicht termingerecht erfüllt werden. So konnte bisher noch kein Jahresabschluss zur Prüfung vorgelegt werden. Eine personelle Verstärkung ist in diesem Bereich dringend erforderlich. Der von der Dienststelle angebotene Deckungsbeitrag reicht für die Finanzierung der beantragten Stellenschaffung knapp aus. Die Schaffung der beantragten Stelle wird begutachtet.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

562

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **134**  
 Tätigkeitsbereich **Verwaltung - Koordinierungsstelle luK**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,40</b>	<b>luK-Sachbearbeiter/in</b>	<b>V c/V b</b>	<b>18.760 €</b>	<b>0 €</b>	<b>18.760 €</b>	<b>0,40</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung**

Begründung Dienststelle: **Die stetige Zunahme an Fachverfahren im SÖR (insgesamt über 50 Fachverfahren wie z.B. pit-Kommunal, VMS-Formular/IGS, Winterdienstesatz, Fuhrparkanwendungen, EMS, usw.), den zusätzlichen Anforderungen an die Schnittstellen zum GIS und zu SAP, die Anpassungen an die häufigen Änderungen der Betriebssystem-Versionen (Patches, Releases über die Softwareverteilung) und die stets steigende Durchdringung der Fachanwendungen für immer mehr Anwender im SÖR führen zu einer erheblichen Mehrarbeit für die Betreuung dieser Anwendungen. Die Aufwandsermittlung zur Betreuung der Fachverfahren im Rahmen der Umsetzung der IT-Konsolidierung im Jahr 2005 entspricht nicht mehr den heutigen Anforderungen. Da der Einsatz und die Weiterentwicklung der Fachanwendungen für den wirtschaftlichen Einsatz der Arbeiten beim SÖR und für die geplanten Personaleinsparungen von großer Bedeutung sind, ist eine Personalmehrung für diese Aufgabenstellung unumgänglich. 0,6 VK wurden bereits zum HH 2013 genehmigt; die Erhöhung auf 1,0 VK ist dauerhaft notwendig.**

Stellungnahme: **In Anbetracht der stetigen Zunahme an Fachverfahren in den letzten Jahren und aufgrund der stetigen Weiterentwicklung von elektronisch unterstützten Prozessen ist der Einsatz von IT-Fachpersonal mit bauspezifischen fachlichen Kenntnissen erforderlich. Deshalb ist zum HH 2013 die Schaffung von 0,6 VK gegen Deckung erfolgt. Somit stehen bei SÖR insgesamt 1,6 VK für die lokale luK-Aufgaben zur Verfügung. Die Kapazität im beantragten Umfang von 0,4 VK wird bisher überplanmäßig eingesetzt. Bevor eine Erhöhung im Umfang der beantragten Kapazität begutachtet werden kann, ist zu prüfen, inwieweit die notwendigen Aufgaben nicht zentral von OrgA/IT wahrgenommen werden können. Deshalb kann die Schaffung der beantragten Kapazität vor diesem Hintergrund nicht begutachtet werden.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

604

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **135**  
 Tätigkeitsbereich **Werkleitung - Servicetelefon**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>0,65</b>	<b>Sachbearbeiter/in</b>	<b>V bM</b>	<b>36.205 €</b>	<b>0 €</b>	<b>36.205 €</b>	<b>0,65</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung, F 12/15**

Begründung Dienststelle: **Im Zuge des Projekts netCity plant die Stadt Nürnberg ein „Anliegen-Management“ einzuführen. Für die Abwicklung des Anliegen-Managements sind solange zusätzliche personelle Kapazitäten bei der federführenden Dienststelle zu schaffen, bis eine automatisierte Übernahme von Anliegen-Daten in das Fachverfahren realisiert ist. Dabei geht SÖR von 0,65 Vollkraftstellen aus. Diese basieren auf der Annahme, dass nach der Einführung mit rund 40 Anliegen-Management-Fällen pro Tag zu rechnen ist, deren Bearbeitung (lesen, thematisch ein- und zuordnen, Daten übertragen, Nachrecherche, Rückantworten online stellen, ggf. Nutzer per Mail informieren) 8 - 10 Minuten dauert.**

Stellungnahme: **Das Konzept zur Einführung eines Anliegenmanagements wurde am 09.07.2013 dem POA mit den dazu notwendigen Umsetzungsstufen vorgestellt und die Verwaltung beauftragt, das Projekt voranzutreiben und die geeigneten Rahmenbedingungen herzustellen. In diesem Zusammenhang wurde auch auf die notwendige zusätzliche personelle Kapazität bei SÖR im beantragten Umfang hingewiesen als Voraussetzung zur Abwicklung des Anliegenmanagements. Die Aufgabe erscheint zwar wünschenswert, aber angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

559

Geschäftsbereich **Eigenbetriebe**  
 Dienststelle **Service Öffentlicher Raum**  
 lfd. Nr. **136**  
 Tätigkeitsbereich **Betrieb und Unterhalt Bezirk 6**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	1,00	Gärtner/in	LGr. 5/6 a	44.300 €	0 €	44.300 €	1,00
Vorschlag:	0,13	Gärtner/in	LGr. 5/6 a	5.759 €	0 €	5.759 €	0,13

Anmerkungen, Stellenver-  
merke, Deckungshinweise: **ohne Deckung; Fristvermerk F 12.15**

Begründung Dienststelle: **Mit der Auflösung des Regiebetriebs STEM Herpersdorf zum Ende des Jahres 2012 ging die Baulast und die Unterhaltung der öffentlichen Spielplätze, Grünanlagen, Verkehrsflächen und der Flächen des Straßenbegleitgrüns in den Baugebieten Herpersdorf Nord, Süd und Südwest an SÖR. Aufgrund des Umfangs der neu hinzukommenden Flächen (40.100 m<sup>2</sup> Grün- und Spielflächen, 30.800 m<sup>2</sup> Verkehrsflächen) ergibt sich der zusätzliche Kapazitätsbedarf.**

Stellungnahme: **Das Baugebiet Herpersdorf Nord ist fertiggestellt, Herpersdorf Süd und Südwest sind teilweise hergestellt. Für insgesamt zusätzlich 40.100 m<sup>2</sup> Grün- und Spielflächen und 30.800 m<sup>2</sup> Verkehrsflächen sind zusätzliche Unterhaltsleistungen zu erbringen und die gesetzlich vorgeschriebene Verkehrssicherungspflicht zu gewährleisten. Diese pflegerischen Aufgaben werden für die bisher insgesamt 5.247.486 m<sup>2</sup> Grün- und Spielflächen von SÖR-eigenen Mitarbeiter/innen erbracht. Ausgehend davon, dass pro Mitarbeiter/in derzeit 48.588 m<sup>2</sup> Grün- und Spielflächen gepflegt werden, ergibt sich allein für die neu hinzugekommenen Grün- und Spielflächen ein Kapazitätsbedarf von 0.82 VK. Der Rest von 0,18 VK geht in den Unterhalt der zusätzlichen Verkehrsflächen. Da SÖR gerade in einem bis 03.2014 angelegten Projekt Unterhaltsarbeiten im Grünbereich aus der Vergabe zurückgeholt hat in die Eigenerledigung, bietet sich eine Vergabe der Leistungen für die zusätzlichen Flächen nicht an. Da SÖR derzeit ein neues Pflegekonzept erarbeitet mit der Entwicklung unterschiedlicher Pflegestufen und deren Zuordnung zu den diversen Grünflächen sollte die Stelle bis zur Auswertung erster Erfahrungen dazu einen Fristvermerk erhalten. Die beantragte Stelle ist grundsätzlich notwendig, aufgrund des Stellendeckels kann eine Begutachtung zum Haushalt 2014 jedoch nur im Umfang von 0,13 VK erfolgen. Sie erhält zunächst einen Fristvermerk (F 12.15).**

**Stellungnahme Ref. I/OrgA**

591

Geschäftsbereich **Gesamtstadt**  
 Dienststelle **Gesamtpersonalrat**  
 lfd. Nr. **137**  
 Tätigkeitsbereich **GPR**

	Stellen- zahl	Funktionsbezeichnung	Verg.-Bes-Gr.	Kosten	Deckung	ungedeckt €	VK
beantragt:	<b>1,00</b>	<b>Verwaltungsfachkraft</b>	<b>V c</b>	<b>46.900 €</b>	<b>18.696 €</b>	<b>28.204 €</b>	<b>0,60</b>
Vorschlag:	<b>0,00</b>			<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0,00</b>

Anmerkungen, Stellenver-  
 merke, Deckungshinweise: **mit Teildeckung**

Begründung Dienststelle: **Durch die Einführung neuer Verfahren und die damit verbundene Mitarbeit in zahlreichen Projektgruppen hat der Umfang der GPR-Arbeit in letzter Zeit drastisch zugenommen. Auch in den nächsten Jahren ist nicht mit einem Rückgang des Arbeitsanfalls zu rechnen. Nach Ruhestandsversetzung des GPR-Vorsitzenden ist eine Unterstützung der neuen Vorsitzenden durch Zuarbeit dringend erforderlich.**

Stellungnahme: **Bei der Stadt Nürnberg sind für den Gesamtpersonalrat über die freigestellten Personalräte hinaus im Stellenplan folgende Stellen ausgewiesen:  
 1,0 Bürokraft des GPR, VGr. V c,  
 0,42 Verwaltungsfachkraft, VGr. VI b,  
 1,0 Schreibkraft/Textsystem, Verwaltungskraft, VGr. IX/VIII.  
 Außerdem steht dem Gesamtpersonalrat ein Technologieberater (BGr. A 12) im Umfang von 0,5 VK zur Verfügung.  
 Weitere Personalkapazität erscheint zwar wünschenswert, angesichts der angespannten Haushaltssituation kann eine Begutachtung ohne Deckung nicht erfolgen.**

## Vom Stadtrat bzw. POA bereits begutachtete Stellenschaffungen zum Haushalt 2014

---

**Überschrift**

*Sachverhalt*

Datum

Begutachtung

---

### Geschäftsbereich 3. BM

#### **Amt für Allgemeinbildende Schulen**

##### Lehrkräfte für integrierte Lehrerreserve

05.11.2013

*Für eine integrierte Lehrerreserve analog dem Verfahren bei staatlichen Schulen wird zusätzliche Stellenplankapazität bei den weiterführenden Schulen (Gymnasien, Realschulen, Wirtschaftsschule) erforderlich.*

*Der Stadtrat hat die Schaffung folgender Stellen begutachtet:*

5,00 Lehrkraft (BGr. A13/14)

1,00 Lehrkraft (BGr. A13)

#### **Amt für Berufliche Schulen**

##### Stellenkapazitäten für neue Berufsschuldirektorate

17.09.2013

*Zum Schuljahr 2014/15 werden die neuen Berufsschuldirektorate 9 und 10 eingerichtet. Es werden neue Stellen für Schulleitung und Sekretariat benötigt.*

*Der POA hat die Schaffung folgender Stellen begutachtet:*

2,00 Schulleiter/in (BGr. A16)

1,00 Verwaltungsfachkraft (VGr. VIb)

---