

Tischvorlage

Beilage N 5.41 zur Sitzung
des Personal- und Organisations-
ausschusses vom 27. Okt. 2015

**BÜNDNIS 90
DIE GRÜNEN**

FRAKTION B'90/DIE GRÜNEN, RATHAUSPLATZ 2, 90403 NÜRNBERG

An den Oberbürgermeister der Stadt Nürnberg
Dr. Ulrich Maly
Rathaus

90403 Nürnberg

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
Stadtratsfraktion Nürnberg

Rathausplatz 2
90403 Nürnberg

Tel: (0911) 231-5091
Fax: (0911) 231-2930

OBERBÜRGERMEISTER	
23. OKT. 2015	
I	Zur Stellungnahme
zur Kts.	4 Antwort vor Ab-
2	schrift vorlegen

Antrag für den Personal- und Organisationsausschuss am
27.10.2015:
Hier: Stellenplan 2016

Sehr geehrter Herr Oberbürgermeister,

wir beantragen die VK-Stellen „Aufbau eines Service-Centers“ wie sie in den
Stellenschaffungsanträgen für den Haushalt 2016 unter der laufenden Nummer 134
ausgewiesen sind, mit einem Sperrvermerk zu versehen, bis das Feinkonzept zum
Service-Center der Stadt Nürnberg – wie in der Sitzung des Personal- und
Organisationsausschusses (POA) vom 27.05.2014 beschlossen – im Ausschuss
vorgestellt wird. Die Verwaltung wird beauftragt das Konzept im POA vorzustellen.

Begründung:

Im Mai des Vorjahres wurde ein Grobkonzept für die Einrichtung des Service-
Centers bei der Stadt Nürnberg vorgestellt und die Verwaltung damit beauftragt ein
entsprechendes Feinkonzept zu erarbeiten und dieses nach einem halben Jahr dem
Personal- und Organisationsausschuss vorzustellen. Dies ist bisher nicht
geschehen.

Eine qualifizierte Aussage über die Konzeption und Ausgestaltung des Service-
Centers, welches wir nicht per se in Frage stellen, ist den Stadträtinnen und
Stadträten daher nur eingeschränkt möglich. Wir erachten es als sinnvoll, die
genannten Stellen mit einem Sperrvermerk zu versehen, bis das genaue Konzept im
Ausschuss vorgestellt wurde.

Mit freundlichen Grüßen

Elke Leo

Elke Leo
Stellvertretende Fraktionsvorsitzende

Rathausplatz 2, 90403 Nürnberg		
Bus: Linie 36, 46, 47 (Rathaus)		
U-Bahn: Linie 1 (Lorenzkirche)		
Org A	ASI	Zur Stellungnahme
PA	BAD	Antwort vor Ab-
Nürnberg, 23.10.2015		schrift vorlegen
ZD	SKN	Antwort zur Unter-
Ref. I/PM		schrift vorlegen
Ref. I/PM	DSB	Rücksprache
Ref. I/PM		mit
Ref. I/PM		z. w. V.