



Beratung	Datum	Behandlung	Ziel
Personal- und Organisationsausschuss	15.06.2021	öffentlich	Bericht

Betreff:

Einführungspraktikum zum Kennenlernen der Stadt Nürnberg für städtische Quereinsteiger/innen und für Redaktionsvolontär/innen des Verlags Nürnberger Presse (2021)

Anlagen:

Bericht zum Einführungspraktikum
Anlage1: Veranstaltungsprogramm

Bericht:

Das Einführungspraktikum ist eine stadtinterne Veranstaltungsreihe, die einen Einblick in die Strukturen und Aufgaben des Konzerns „Stadt“ mit seinen verschiedenen Dienststellen, Eigenbetrieben und Töchtern ermöglicht. Die Veranstaltungsreihe wurde erstmalig in virtueller Form durchgeführt. Zielgruppe des Einführungspraktikums sind Quereinsteiger/innen bei der Stadt und Redaktionsvolontär/innen des Verlags Nürnberger Presse.

1. Finanzielle Auswirkungen:

- Noch offen, ob finanzielle Auswirkungen

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

(→ weiter bei 2.)

- Nein (→ weiter bei 2.)

- Ja

Kosten noch nicht bekannt

Kosten bekannt

Gesamtkosten

€ **Folgekosten** € pro Jahr

dauerhaft nur für einen begrenzten Zeitraum

davon investiv € davon Sachkosten € pro Jahr

davon konsumtiv € davon Personalkosten € pro Jahr

Stehen Haushaltsmittel/Verpflichtungsermächtigungen ausreichend zur Verfügung?
(mit Ref. I/II / Stk - entsprechend der vereinbarten Haushaltsregelungen - abgestimmt,
ansonsten Ref. I/II / Stk in Kenntnis gesetzt)

- Ja
 Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

2a. Auswirkungen auf den Stellenplan:

- Nein (→ *weiter bei 3.*)
 Ja
 Deckung im Rahmen des bestehenden Stellenplans
 Auswirkungen auf den Stellenplan im Umfang von Vollkraftstellen (Einbringung
und Prüfung im Rahmen des Stellenschaffungsverfahrens)
 Siehe gesonderte Darstellung im Sachverhalt

2b. Abstimmung mit DIP ist erfolgt (Nur bei Auswirkungen auf den Stellenplan auszufüllen)

- Ja
 Nein

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

3. Diversity-Relevanz:

- Nein
 Ja

Kurze Begründung durch den anmeldenden Geschäftsbereich:

Alle Diversity-relevanten Anforderungen wurden integriert und berücksichtigt.

4. Abstimmung mit weiteren Geschäftsbereichen / Dienststellen:

- RA** (verpflichtend bei Satzungen und Verordnungen)

