Geschäftsverteilung ab Mai 2026
hier: Grundzüge, weitere Ausgestaltung und Umsetzung;
Ausschreibung der Stelle der Referentin/des Referenten für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice

I. 1. Ausgangssituation

Unsere Stadtverwaltung erbringt mit ihren mehr als 12.500 Mitarbeitenden vielfältige Leistungen für die Bürgerinnen und Bürger.

Dabei steht Nürnberg vor großen Herausforderungen: Bevölkerungswachstum, Strukturwandel, wirtschaftliche Unsicherheiten, nachhaltige Mobilität, Wohnungsmangel, Bezahlbarkeit, Integration und gesellschaftlicher Zusammenhalt sowie die klimagerechte Entwicklung der Stadt. Dies erfordert klare Prioritäten, entschlossenes Handeln und eine leistungsfähige, innovative Verwaltung. Gleichzeitig sind die finanziellen Spielräume begrenzt, weshalb wir Investitionen gezielt und nachhaltig ausrichten.

Die bisherige Geschäftsverteilung entspricht nicht mehr in vollem Umfang den aktuellen Bedürfnissen der Stadtgesellschaft und den Anforderungen an eine moderne Verwaltung. Vor diesem Hintergrund ist eine Reform der Verwaltung erforderlich. Ziel sind klarere Zuständigkeiten, die Bündelung von Kompetenzen sowie schlankere, effizientere Prozesse zur Optimierung von Schnittstellen in der Stadtverwaltung. Im Zuge der Reform werden die Geschäftsbereiche neu zugeschnitten und Aufgaben teilweise unterhalb der Dienststellenebene neu gegliedert.

Ab 1. Mai 2026 soll die Geschäftsverteilung neugestaltet werden. Die nachfolgend dargestellte neue Struktur zielt darauf ab, klare Verantwortlichkeiten zu schaffen, Synergien zu nutzen und die Bürgerzufriedenheit durch verbesserte Angebote zu erhöhen.

2. Vorschlag zur neuen Geschäftsverteilung

2.1 Aufgabenbereiche des Oberbürgermeisters (GB OBM)

Der Oberbürgermeister hat die Gesamtverantwortung für die Stadtverwaltung und ist unmittelbar verantwortlich für folgende Aufgabengebiete:

- Bürgermeisteramt (inkl. Menschenrechtsbüro & Gleichstellungsstelle)
- Amt für Kommunikation und Stadtmarketing
- Rechnungsprüfungsamt
- Rechtsamt
- Amt für Kultur und Freizeit
- KunstKulturQuartier
- Museen der Stadt Nürnberg
- Bildungscampus Nürnberg
- Stadtarchiv

Darüber hinaus werden die Stäbe bzw. besonderen Einrichtungen, die bisher im GB 2. BM verortet waren (Projektbüro, Kunst- und Kulturpädagogisches Zentrum, Meistersingerhalle, Stab ehem. Reichsparteitagsgelände Zeppelintribüne/-feld/Kongresshalle, Kulturverwaltung) zum GB OBM verlagert. Die weitere Ausgestaltung im Hinblick auf die Gründung der Stiftung „Kongresshalle Nürnberg am ehemaligen Reichsparteitagsgelände“ erfolgt gesondert.

Aufgrund der gestiegenen Bedeutung des Themas wird im GB OBM die Federführung für den Bevölkerungsschutz und die zivile Verteidigung angesiedelt. Der Gesamtpersonalrat sowie die Gesamtschwerbehindertenvertretung werden ebenfalls hier angesiedelt.

2.2 Aufgabenbereiche des 2. Bürgermeisters (GB 2. BM)

Der 2. Bürgermeister vertritt den Oberbürgermeister und ist verantwortlich für folgende Aufgabengebiete:

- Verkehrsplanungsamt
- U-Bahn-Bauamt
- Sportservice (inkl. KIA Metropol Arena)
- Tiergarten

Eigenbetriebe:
- Frankenstadion Nürnberg
- NürnbergBad
- Servicebetrieb Öffentlicher Raum Nürnberg

Bei den genannten Eigenbetrieben übernimmt der 2. Bürgermeister die Funktion des Ersten Werkleiters.

Die Zuständigkeiten im Bereich Verkehr werden im GB 2.BM über SÖR hinaus weiter gebündelt. Außerdem wird die Zuständigkeit für den Zweckverband Kommunale Verkehrsüberwachung im GB 2. BM angesiedelt.

2.3 Aufgabenbereiche des 3. Bürgermeisters (GB 3. BM)

Der 3. Bürgermeister vertritt den Oberbürgermeister und ist verantwortlich für folgende Aufgabengebiete:

- Feuerwehr
- Stab Wohnen
- Stab Kulturgroßbauprojekte
- Direktorium Bauen und Planen (befristet bis 30.09.2027)
  - Stadtplanungsamt
  - Hochbauamt
  - Bauordnungsbehörde

Die Hausverwaltungseinheiten Schule sowie Verwaltung und Kultur werden im GB 3. BM gebündelt. Die neue dortige Hausverwaltungseinheit übernimmt auch die Betreuung der bisher von BA/NOS betreuten Objekte.

Dafür sollen die zentralen, an den Baugenehmigungen und Bebauungsplänen beteiligten Stellen stärker gebündelt werden.

2.4 Referat I – Referat für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice (Ref. I)

Das neu einzurichtende Referat für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice ist verantwortlich für folgende Aufgabengebiete:

- Amt für Digitalisierung und Prozessorganisation
- Bürgeramt Nord/Ost/Süd
- Bürgeramt Mitte

- Ordnungsamt
- Amt für Migration und Integration
- Personalamt
- Außendienst der Stadt Nürnberg

Die Arbeitssicherheit sowie das Competence Center Stellenbewertung werden ebenfalls dort angesiedelt.

Zur Einrichtung des Referats für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice wird die Stelle Nr. 011.0010 bei BDR (Leiter/in Direktorium; BGr. B3) als Stelle Nr. 010.0010 (Referent/in; BGr. B6) ausgewiesen. Im Gegenzug wir die Stelle Nr. 060.0010 bei Ref. VI (Referent/in; BGr. B6) mit der Funktionsbezeichnung Leiter/in Direktorium in BGr. B3 ausgewiesen.

Die Stelle der Referentin/des Referenten für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice wird gemäß den Bestimmungen des Gesetzes über kommunale Wahlbeamte innerhalb der Bundesrepublik Deutschland ausgeschrieben (siehe Anlage).

Bis zur Wahl der Referentin/des Referenten wird das Referat I kommissarisch durch die aktuelle Leitung des Direktoriums Bürgerservice, Digitales und Recht geführt.

2.5 Referat II – Referat für Finanzen und IT (Ref. II)

Aufgabengebiete:

- Amt für Informationstechnologie
- Kassen- und Steueramt
- Stadtkämmerei
- Zentrale Dienste

Außerdem werden im Referat für Finanzen und IT der gesamtstädtische Informationssicherheitsbeauftrage, der Datenschutzbeauftragte das Innovationsmanagement (einschließlich des Nürnberger Ideen Managements) und das Beteiligungsmanagement angesiedelt.

2.6 Referat III – Referat für Umwelt und Gesundheit (Ref. III)

Aufgabengebiete:

- Friedhofsverwaltung
- Gesundheitsamt
- Umweltamt

Eigenbetriebe:
- Abfallwirtschaftsbetrieb Stadt Nürnberg
- Stadtentwässerung und Umweltanalytik Nürnberg

Bei den genannten Eigenbetrieben übernimmt die Referentin die Funktion der Ersten Werkleiterin.

2.7 Referat IV – Referat für Bildung (Ref. IV)

Aufgabengebiete:

- Institut für Pädagogik und Schulpsychologie
- Bildungsbüro
- Amt für Allgemeinbildende Schulen
- Amt für Berufliche Schulen
- Peter-Vischer-Schule
- Veit-Stoß-Realschule
- Adam-Kraft-Realschule
- Labenwolf-Gymnasium
- Sigena-Gymnasium
- Johannes-Scharrer-Gymnasium
- Bertolt-Brecht-Schule
- Hermann-Kesten-Kolleg Nürnberg
- Berufliche Schulen (Direktorate 1–14)

Des Weiteren werden bei Ref. IV die Hochschul- und Studierendenangelegenheiten der Erziehungswissenschaftlichen Fakultät und der Hochschule für Musik angesiedelt.

2.8 Referat V – Referat für Jugend, Familie, Senioren und Soziales (Ref. V)

Aufgabengebiete:

- Amt für Existenzsicherung und Soziale Integration – Sozialamt
- Amt für Kinder, Jugendliche und Familien – Jugendamt
- Job-Center Nürnberg

Eigenbetrieb:
- NürnbergStift

Beim genannten Eigenbetrieb übernimmt die Referentin die Funktion der Ersten Werkleiterin.

2.9 Referat VII – Wirtschafts- und Wissenschaftsreferat (Ref. VII)

Aufgabengebiete:

- Amt für Geoinformation und Bodenordnung
- Liegenschaftsamt
- Nürnberger Märkte
- Wirtschaftsförderung Nürnberg/Unternehmensservice
- Amt für Stadtforschung und Statistik

Aufbau einer zentralen Einheit für die strategische Weiterentwicklung von Großveranstaltungen.
Die Innenstadt ist ein zentrales Zukunftsthema der Stadt, das im Wirtschafts- und Wissenschaftsreferat strategisch gebündelt und federführend vorangetrieben wird.

3. Finanzielle und personelle Auswirkungen

Die neue Geschäftsverteilung soll - wo möglich - ohne zusätzliche Kosten innerhalb der vorhandenen Ressourcen umgesetzt werden. Durch die neue Geschäftsverteilung sollen die bestehenden Kapazitäten effizienter genutzt werden.

4. Umsetzung

Die beschriebene neue Geschäftsverteilung soll im Rahmen dieser Stadtratsvorlage grundsätzlich beschlossen werden.

Soweit vollständige Dienststellen/Eigenbetriebe oder abgeschlossene Einheiten/ Stabsstellen von der Neuzuordnung betroffen sind, erfolgt die Änderung grundsätzlich mit Wirkung ab 07.05.2026.

Teile von Dienststellen und Eigenbetrieben werden mit Wirkung zum 01.01.2027 neu zugeordnet, da hier umfangreichere Klärungen erforderlich sind.

Die konkrete Ausgestaltung, einschließlich der entsprechenden Anpassung des Stellenplans, erfolgt im Nachgang in gesonderten Stadtrats- bzw. POA-Vorlagen.

Die geplanten Umsetzungsschritte sind in der nachfolgenden Tabelle im Einzelnen dargestellt:

Thema (Änderung)[1]	Neue Zuordnung ab	Konkrete Ausgestaltung ab[2]	Anmerkungen
Geschäftsbereich Oberbürgermeister			
Verbleib Rechtsamt im GB OBM	07.05.2026	07.05.2026	
Verlagerung Amt für Kultur und Freizeit von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung KunstKulturQuartier von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Stadtarchiv von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Bildungscampus Nürnberg von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Meistersingerhalle von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Museen der Stadt Nürnberg von 2. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Gesamtschwerbehindertenvertretung von Ref. I/II	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Stäbe von 2. BM	07.05.2026	01.01.2027	Ausgestaltung im POA
Geschäftsbereich 2. Bürgermeister – Mobilität und Sport			
Verlagerung Verkehrsplanungsamt von Ref. VI	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung U-Bahn-Bauamt von Ref. VI	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung

[1] abgebender Bereich vor Mai 2026

[2] Die konkrete Ausgestaltung, einschließlich der entsprechenden Anpassung des Stellenplans, wird vorher dem Stadtrat bzw. POA zur Entscheidung vorgelegt.

Thema (Änderung)[1]	Neue Zuordnung ab	Konkrete Ausgestaltung ab[2]	Anmerkungen
Verlagerung Sportservice (inkl. KIA Metropol Arena) von Ref. IV	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Tiergarten von 3.BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Frankenstadion Nürnberg von 3. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung NürnbergBad von 3. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Servicebetrieb Öffentlicher Raum Nürnberg von 3. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Geschäftsbereich 3. BM – Wohnen, Bauen und Stadtentwicklung			
Verlagerung Direktorium Bauen und Planen mit den Dienststellen o Stadtplanungsamt o Hochbauamt o Bauordnungsbehörde von Ref. VI	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Übernahme und Bündelung der Hausverwaltungseinheiten (von Ref. I/II, Ref. IV und BDR)	01.01.2027	01.01.2027	Ausgestaltung im POA
Einrichtung eines Kompetenzzentrums Bau und Planung	01.01.2027	01.01.2027	Ausgestaltung im Stadtrat
Verlagerung Stab Wohnen	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Referat für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice			
Bildung des neuen Referates	07.05.2026	01.08.2026	Ausgestaltung im POA
Verlagerung Direktorium Bürgerservice, Digitales und Recht mit den Dienststellen o Amt für Digitalisierung und Prozessorganisation o Bürgeramt Nord/Ost/Süd o Bürgeramt Mitte o Ordnungsamt o Amt für Migration und Integration von GB OBM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Personalamt von Ref. I/II	01.08.2026	01.08.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Competence Center Stellenbewertung von Ref. I/II	01.05.2026	01.05.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Arbeitssicherheit von Ref. I/II	01.08.2026	01.08.2026	Komplettverlagerung
Verlagerung Außendienst der Stadt Nürnberg von 3. BM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Referat für Finanzen und IT			
Bildung einer Einheit für Innovationsmanagement	01.01.2027	01.01.2027	Ausgestaltung im POA
Referat für Bildung			
Verlagerung Bildungsbüro von GB OBM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung

Thema (Änderung)[1]	Neue Zuordnung ab	Konkrete Ausgestaltung ab[2]	Anmerkungen
Wirtschafts- und Wissenschaftsreferat			
Verlagerung Amt für Stadtforschung und Statistik von OBM	07.05.2026	07.05.2026	Komplettverlagerung
Einrichtung einer Einheit für Großveranstaltungen	01.01.2027	01.01.2027	Ausgestaltung im POA

Beschlussvorschlag

1. Der vorgeschlagenen Ausgestaltung der Geschäftsverteilung und dem Umsetzungsplan wird zugestimmt.

2. Die Zuordnung der Einheiten zu den Geschäftsbereichen erfolgt zu den in der Tabelle genannten Zeitpunkten. Der Organisations-, Geschäftsverteilungs- und Stellenplan wird insoweit angepasst.

3. Sofern für die weitere Ausgestaltung Beschlüsse im Stadtrat bzw. POA erforderlich sind, sind die entsprechenden Vorlagen rechtzeitig vor dem geplanten Umsetzungsdatum in den Stadtrat bzw. POA einzubringen.

4. Zum 07.05.2026 wird das Referat für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice (Ref. I) eingerichtet. Hierzu wird die Stelle Nr. 011.0010 bei BDR (Leiter/in Direktorium; BGr. 3) als Stelle Nr. 010.0010 (Referent/in; BGr. 6) ausgewiesen. Im Gegenzug wir die Stelle Nr. 060.0010 bei Ref. VI (Referent/in; BGr. 6) mit der Funktionsbezeichnung Leiter/in Direktorium in BGr. 3 ausgewiesen.

5. Die Stelle der Referentin/des Referenten für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice wird gemäß den Bestimmungen des Gesetzes über kommunale Wahlbeamte innerhalb der Bundesrepublik Deutschland ausgeschrieben (siehe Anlage).

6. Bis zur Wahl der Referentin/des Referenten wird das Referat I kommissarisch durch die aktuelle Leitung des Direktoriums Bürgerservice, Digitales und Recht geführt.

II. BgA/Stadtrat

Nürnberg, 28.04.2026
Der Oberbürgermeister

gez. König

Abdruck:
GPR
GSBV

Anlagen:
- Organigramm der Stadt Nürnberg
- Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan der Stadt Nürnberg
- Ausschreibungstext Berufsmäßiger Stadtrat (w/m/d) für das Referat für Personal, Organisation, Sicherheit und Bürgerservice